

# Kibi Business Solutions A/S

Marielundvej 43B, 2750 Herlev

CVR-nr. 32 26 42 55



## Årsrapport 2015

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 27. maj 2016

Som dirigent:

  
Robert Curt Lennart Cygnaeus



Building a better  
working world



## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om selskabet	4
Beretning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december	5
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Kibi Business Solutions A/S.

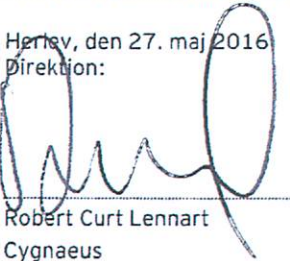
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

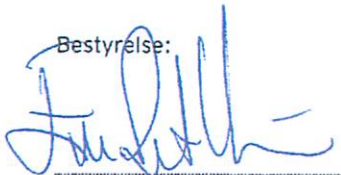
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørlev, den 27. maj 2016  
Direktion:

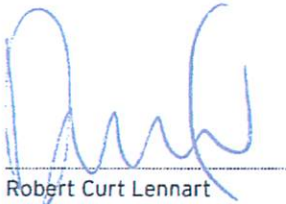


Robert Curt Lennart  
Cygnaeus

Bestyrelse:



Ewa Margareta Rutquist  
Holmstedter  
formand



Robert Curt Lennart  
Cygnaeus



Claes Magnus Per Johan  
Odin

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Kibi Business Solutions A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kibi Business Solutions A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 27. maj 2016  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Peter Jensen  
statsautor. revisor



## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Kibi Business Solutions A/S
Adresse, postnr., by	Marielundvej 43B, 2750 Herlev
CVR-nr.	32 26 42 55
Stiftet	17. juni 2009
Hjemstedskommune	Herlev
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.kibi-danmark.dk/">http://www.kibi-danmark.dk/</a>
E-mail	<a href="mailto:info@kibi-danmark.dk">info@kibi-danmark.dk</a>
Bestyrelse	Ewa Margareta Rutquist Holmstedter, formand Robert Curt Lennart Cygnaeus Claes Magnus Per Johan Odin
Direktion	Robert Curt Lennart Cygnaeus
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

## Beretning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Kibi Business Solutions A/S' hovedaktivitet er salg af software samt service- og konsulentytelser i forbindelse hermed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens omsætning i 2015 udgør 2.838.732 kr. mod 3.737.663 kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2015 udviser et underskud på -640.159 kr. mod -1.085.421 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2015 udviser en negativ egenkapital på -707.242 kr.

Virksomheden har således fortsat tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen. Ledelsen forventer at reetablere igennem fremtidig indtjening.

Moderselskabet har afgivet "letter of comfort" med forpligtelse til at understøtte virksomheden finansielt om nødvendigt, gældende frem til 12 måneder fra dato for godkendelse af årsrapporten for 2015. Forpligtelsen dækker således, at virksomheden vil være i stand til løbende at indfri kortfristede forpligtelser i takt med forfald, og til dækning af den løbende driftskapital. På den baggrund aflægges ledelsen årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2015	2014
	Nettoomsætning	2.838.732	3.737.663
	Vareforbrug	-962.136	-539.024
	Andre eksterne omkostninger	-972.474	-1.850.767
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>904.122</b>	<b>1.347.872</b>
3	Personaleomkostninger	-1.557.534	-2.566.842
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.860	-3.410
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-659.272</b>	<b>-1.222.380</b>
	Finansielle indtægter	66.381	139.955
	Finansielle omkostninger	-47.268	-2.996
	<b>Årets resultat</b>	<b>-640.159</b>	<b>-1.085.421</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-640.159	-1.085.421
		<u>-640.159</u>	<u>-1.085.421</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

Note	kr.	2015	2014
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
4	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8.153	2.273
		<u>8.153</u>	<u>2.273</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>8.153</u>	<u>2.273</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	0	200
		<u>0</u>	<u>200</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	549.781	365.008
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	597.308
	Andre tilgodehavender	0	51.612
	Periodeafgrænsningsposter	195.715	291.091
		<u>745.496</u>	<u>1.305.019</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>0</u>	<u>332.356</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>745.496</u>	<u>1.637.575</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>753.649</u>	<u>1.639.848</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
5	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	-1.207.242	-567.083
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>-707.242</u>	<u>-67.083</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	747.701	921.027
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	103.857	15.470
	Gæld til tilknyttede virksomheder	273.473	322.473
	Anden gæld	335.860	447.961
		<u>1.460.891</u>	<u>1.706.931</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.460.891</u>	<u>1.706.931</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>753.649</u>	<u>1.639.848</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift
- 6 Sikkerhedsstillelser
- 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 8 Nærtstående parter



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitaloppgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2015	500.000	-567.083	-67.083
Årets resultat	0	-640.159	-640.159
Egenkapital 31. december 2015	<u>500.000</u>	<u>-1.207.242</u>	<u>-707.242</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kibi Business Solutions A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætning efter faktureringsprincippet.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 2 Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift

Selskabets egenkapital er negativ. Som sikkerhed for den fortsatte drift er der indhentet "letter of comfort" fra moderselskabet, jf. ledelsesberetningen, dækkende frem til 12 måneder fra dato for godkendelse af årsrapporten for 2015. Støtteerklæringen medfører, at selskabet bliver i stand til at indfri kortfristede gældsforpligtelser i takt med forfald samt til dækning af løbende driftskapital. På denne begrund aflægger ledelsen årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

kr.	2015	2014
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.382.333	2.311.273
Pensioner	120.895	206.326
Andre omkostninger til social sikring	4.500	7.200
Andre personaleomkostninger	49.806	42.043
	<u>1.557.534</u>	<u>2.566.842</u>

## 4 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2015	23.379
Tilgang i årets løb	11.740
Kostpris 31. december 2015	<u>35.119</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	21.106
Årets afskrivninger	5.860
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	<u>26.966</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	<u>8.153</u>

kr.	2015	2014
<b>5 Selskabskapital</b>		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 500 stk. a nom. 1.000,00 kr.	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Selskabets aktiekapital har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 6 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31/12 2015.

#### 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med søsterselskabet Kibi Danmark A/S som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2013 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 1. juli 2012 eller senere.

#### 8 Nærtstående parter

Kibi Business Solutions A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted
KIBI Nordic AB	Sveavägen 155, 113 46 Stockholm, Sverige

##### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Navn	Bopæl/Hjemsted
KIBI Nordic AB	Sveavägen 155, 113 46 Stockholm, Sverige