

## Remouladen A/S

Havneøen 1  
7100 Vejle  
CVR-nr. 32160514

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
04.06.2020

---

**Morten Kirk Johansen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Remouladen A/S

Havneøen 1

7100 Vejle

CVR-nr.: 32160514

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Morten Kirk Johansen, formand

Marianne Fyhring Johansen

Mads Nybro

Michael Allan Keissner

## Direktion

Daniel Christian Bro Schmidt

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Remouladen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 04.06.2020

## Direktion

**Daniel Christian Bro Schmidt**


## Bestyrelse



**Morten Kirk Johansen**  
formand



**Mads Nybro**



**Marianne Fyhning Johansen**



**Michael Allan Keissner**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Remouladen A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Remouladen A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

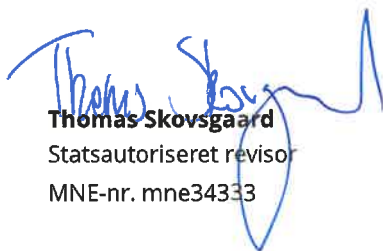
årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 04.06.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



**Thomas Skovsgaard**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34333



**Sami Nikolai El-Galaly**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42793

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og drive restaurant-, café- og barvirksomhed samt hermed beslægtede aktiviteter.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 115 t.kr. mod -219 t.kr. i 2018.

Ledelsen betragter resultatet som tilfredsstillende og i overensstemmelse med årets forventninger. Den langsigtede strategi er fortsat at satse på spiseoplevelser i bedste kvalitet både hvad angår råvarer, indretning og medarbejderkvalifikationer, hvilket årets resultat afspejler.

## Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID19 påvirker restaurationsbranchen i betydeligt omfang og det ventes at fortsætte i en længere periode. Ledelsen har som respons herpå foretaget de nødvendige forretningsmæssige tilpasninger. Derudover forventer virksomhedens ledelse at gøre brug af relevante kompensationspakker, som er tilbudt fra statens side i forbindelse med COVID-19 udbruddet. Der er efter balancedagen ikke indtrådt øvrige forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>7.383.580</b>	<b>7.830.960</b>
Personaleomkostninger	1	(7.335.524)	(7.415.982)
Af- og nedskrivninger	2	(608.117)	(569.438)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(560.061)</b>	<b>(154.460)</b>
Andre finansielle indtægter		0	49
Andre finansielle omkostninger		(71.673)	(64.481)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(631.734)</b>	<b>(218.892)</b>
Skat af årets resultat	3	747.000	0
<b>Årets resultat</b>		<b>115.266</b>	<b>(218.892)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		115.266	(218.892)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>115.266</b>	<b>(218.892)</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		31.278	85.155
<b>Immaterielle aktiver</b>	<b>4</b>	<b>31.278</b>	<b>85.155</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.575.671	1.992.922
Indretning af lejede lokaler		364.085	207.703
<b>Materielle aktiver</b>	<b>5</b>	<b>1.939.756</b>	<b>2.200.625</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.971.034</b>	<b>2.285.780</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		633.170	597.225
<b>Varebeholdninger</b>		<b>633.170</b>	<b>597.225</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		366.455	283.901
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		502.840	0
Andre tilgodehavender		466.723	534.005
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		747.000	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	6	85.790	165.160
Periodeafgrænsningsposter		217.403	73.254
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.386.211</b>	<b>1.056.320</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>817.721</b>	<b>1.360.532</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.837.102</b>	<b>3.014.077</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.808.136</b>	<b>5.299.857</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		3.672.663	29.752.634
Overført overskud eller underskud		115.264	(26.079.973)
<b>Egenkapital</b>		<b>3.787.927</b>	<b>3.672.661</b>
<hr/>			
Anden gæld		61.483	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>61.483</b>	<b>0</b>
<hr/>			
Modtagne forudbetalinger fra kunder		255.202	271.325
Leverandører af varer og tjenesteydelser		750.049	577.319
Gæld til tilknyttede virksomheder		180.989	0
Anden gæld		772.486	778.552
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.958.726</b>	<b>1.627.196</b>
<hr/>			
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.020.209</b>	<b>1.627.196</b>
<hr/>			
<b>Passiver</b>		<b>5.808.136</b>	<b>5.299.857</b>
<hr/>			
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	29.752.634	(26.079.973)	3.672.661
Kapitalnedsættelse	(26.079.971)	26.079.971	0
Årets resultat	0	115.266	115.266
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>3.672.663</b>	<b>115.264</b>	<b>3.787.927</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	6.428.825	6.729.962
Pensioner	443.727	357.350
Andre omkostninger til social sikring	159.126	106.920
Andre personaleomkostninger	303.846	221.750
	<b>7.335.524</b>	<b>7.415.982</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>21</b>	<b>19</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	53.877	54.067
Afskrivninger på materielle aktiver	554.240	548.235
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(32.864)
	<b>608.117</b>	<b>569.438</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Refusion i sambeskatning	(747.000)	0
	<b>(747.000)</b>	<b>0</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	162.200
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>162.200</b>
Af- og nedskrivninger primo	(77.045)
Årets afskrivninger	(53.877)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(130.922)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>31.278</b>

## 5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	5.188.645	823.625
Tilgange	9.830	283.541
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>5.198.475</b>	<b>1.107.166</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.195.723)	(615.922)
Årets afskrivninger	(427.081)	(127.159)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(3.622.804)</b>	<b>(743.081)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.575.671</b>	<b>364.085</b>

## 6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	Bestyrelse kr.
Tilgodehavender	85.790

Tilgodehavender hos ledelsesmedlemmer vedrører almindeligt handelsmellemværende, idet selskabets ledelse løbende handler med selskabet. Tilgodehavenderne indfries på lige vilkår som øvrige tilgodehavender.

Tilgodehavendet pr. 31. december 2019 er indfriet kort efter balancedagen.

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.
Anden gæld	61.483
	<b>61.483</b>

## 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>431.031</b>	<b>833.126</b>

## 9 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med M. Kirk A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af enteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider, hvilket er vurderet til 3 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.