

**Provipal ApS**  
**Fovsletvej 5, 6000 Kolding**

---

**Årsrapport for**  
**1. oktober 2016 - 30. september 2017**

---

**CVR-nr. 32 15 67 97**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. marts 2018.

---

Mikkel Haahr Jørgensen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. oktober 2016 - 30. september 2017**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Provipal ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 9. marts 2018

### **Direktion**

Mikkel Haahr Jørgensen

René Kjeldsen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaverne i Provipal ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Provipal ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 9. marts 2018

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Christian Holm  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 29425

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Provipal ApS  
Fovsletvej 5  
6000 Kolding

Telefon: 75 52 15 91  
Hjemmeside: [www.provipal.dk](http://www.provipal.dk)

CVR-nr.: 32 15 67 97  
Stiftet: 27. maj 2009  
Hjemsted: Kolding  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september  
8. regnskabsår

### Direktion

Mikkel Haahr Jørgensen  
René Kjeldsen

### Revision

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gunhilds Plads 2  
7100 Vejle

### Bankforbindelse

Danske Bank, Riberdyb 26, 6000 Kolding

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er at drive handel og industri samt hermed beslægtet virksomhed, herunder handel med industri-paller.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 7.636.907 kr. mod 4.915.210 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.750.967 kr. mod 637.956 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Egne kapitalandele**

Virksomhedens beholdning af egne aktier udgør 84 stk. a 500 kr., hvilket svarer til 33,33 % af virksomhedskapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Provipal ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten er for året 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til pengeinstitutter, leverandørgæld samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september**

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.636.907</b>	<b>4.915.210</b>
1 Personaleomkostninger	-4.866.853	-3.685.051
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-490.692	-390.260
Andre driftsomkostninger	-1.714	-21.959
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.277.648</b>	<b>817.940</b>
Andre finansielle indtægter	2.836	62.593
Øvrige finansielle omkostninger	-32.571	-60.528
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.247.913</b>	<b>820.005</b>
2 Skat af årets resultat	-496.946	-182.049
<b>Årets resultat</b>	<b>1.750.967</b>	<b>637.956</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	1.750.967	637.956
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.750.967</b>	<b>637.956</b>

**Balance 30. september**

<b>Aktiver</b>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Goodwill	186.667	506.667
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>186.667</u>	<u>506.667</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	395.331	43.607
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>395.331</u>	<u>43.607</u>
5 Deposita	77.468	48.379
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>77.468</u>	<u>48.379</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>659.466</u></b>	<b><u>598.653</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.448.139	1.466.401
Varebeholdninger i alt	<u>1.448.139</u>	<u>1.466.401</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.014.826	3.830.581
Udskudte skatteaktiver	0	40.102
Andre tilgodehavender	42.099	6.358
Periodeafgrænsningsposter	306.578	36.650
Tilgodehavender i alt	<u>6.363.503</u>	<u>3.913.691</u>
Likvide beholdninger	1.526.275	152.390
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>9.337.917</u></b>	<b><u>5.532.482</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.997.383</u></b>	<b><u>6.131.135</u></b>

**Balance 30. september**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	126.000	126.000
7	Overført resultat	3.418.589	1.667.622
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.544.589</u></b>	<b><u>1.793.622</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	12.444	0
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>12.444</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	0	239.210
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.148.870	2.203.446
	Selskabsskat	499.332	300.283
	Anden gæld	1.792.148	1.594.574
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.440.350</u>	<u>4.337.513</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>6.440.350</u></b>	<b><u>4.337.513</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.997.383</u></b>	<b><u>6.131.135</u></b>
<b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
<b>9 Eventualposter</b>			

**Noter**

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.526.851	3.364.514
Pensioner	136.955	130.067
Andre omkostninger til social sikring	59.893	43.824
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>143.154</u>	<u>146.646</u>
	<b><u>4.866.853</u></b>	<b><u>3.685.051</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>6</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	444.400	206.932
Årets regulering af udskudt skat	52.546	-24.882
Regulering af tidligere års skat	<u>0</u>	<u>-1</u>
	<b><u>496.946</u></b>	<b><u>182.049</u></b>
	<u>30/9 2017</u>	<u>30/9 2016</u>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris 1. oktober	<u>1.600.000</u>	<u>1.600.000</u>
<b>Kostpris 30. september</b>	<b><u>1.600.000</u></b>	<b><u>1.600.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober	-1.093.333	-773.333
Årets afskrivninger	<u>-320.000</u>	<u>-320.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. september</b>	<b><u>-1.413.333</u></b>	<b><u>-1.093.333</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>186.667</u></b>	<b><u>506.667</u></b>

## Noter

	<u>30/9 2017</u>	<u>30/9 2016</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. oktober	117.584	252.291
Tilgang i årets løb	469.670	0
Afgang i årets løb	-45.000	-134.707
<b>Kostpris 30. september</b>	<b><u>542.254</u></b>	<b><u>117.584</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober	-73.977	-112.169
Årets afskrivninger	-101.232	-14.056
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	28.286	52.248
<b>Af- og nedskrivninger 30. september</b>	<b><u>-146.923</u></b>	<b><u>-73.977</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>395.331</u></b>	<b><u>43.607</u></b>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. oktober	48.379	48.379
Tilgang i årets løb	29.089	0
<b>Kostpris 30. september</b>	<b><u>77.468</u></b>	<b><u>48.379</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>77.468</u></b>	<b><u>48.379</u></b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. oktober	126.000	126.000
	<b><u>126.000</u></b>	<b><u>126.000</u></b>
<b>7. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. oktober	1.667.622	2.046.666
Årets overførte overskud eller underskud	1.750.967	637.956
Køb af egne kapitalandele	0	-1.000.000
Revisorhonorar ved køb af anparter	0	-17.000
	<b><u>3.418.589</u></b>	<b><u>1.667.622</u></b>



## **Noter**

---

### **8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 2.050. Virksomhedspantet omfatter selskabets driftsmidler, varelager og debitorer.

Herudover har selskabet ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### **9. Eventualposter Eventualforpligtelser**

Leasingforpligtelser:

Der er indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 269 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på op til 56 måneder og en samlet restleasingydelse på 1.082 t.kr. og en leasingforpligtelse på 149 t.kr.

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejekontrakt, som kan opsiges med 6 mdr. varsel. Forpligtelsen hertil udgør 156 t.kr.