



ÅRSRAPPORT 2017

Assens Affald og Genbrug A/S

**Assens Affald og Genbrug A/S**

Skovvej 2B, 5610 Assens  
Cvr.nr. 32 14 13 15

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 9. maj 2018

Dirigent: *MARIANNE LYNGBØ HANSEN*

*Marianne Lyngbø Hansen*



**ASSENS**  
FORSYNING

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Assens Affald og Genbrug A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

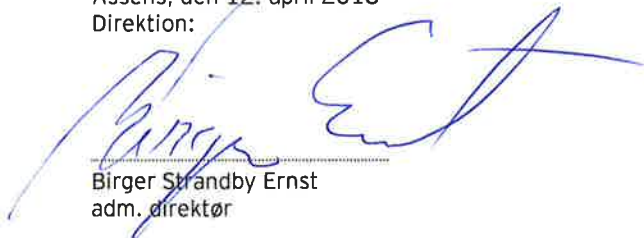
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 12. april 2018

Direktion:

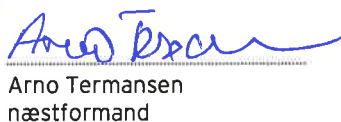


Birger Strandby Ernst  
adm. direktør

Bestyrelse:



Hans Bjerregaard  
formand



Arno Termansen  
næstformand



Lars Kristian Pedersen



Poul Erik Kristiansen



Ole Grønnegaard Knudsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Assens Affald og Genbrug A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Assens Affald og Genbrug A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

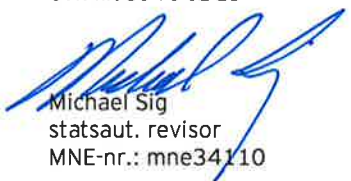
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 12. april 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Michael Sig  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne34110

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Assens Affald og Genbrug A/S
Adresse, postnr., by	Skovvej 2B, 5610 Assens
CVR-nr.	32 14 13 15
Stiftet	28. april 2009
Hjemstedskommune	Assens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.assensforsyning.dk">www.assensforsyning.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:post@assensforsyning.dk">post@assensforsyning.dk</a>
Bestyrelse	Hans Bjerregaard, formand Arno Termansen, næstformand Lars Kristian Pedersen Poul Erik Kristiansen Ole Grønnegaard Knudsen
Direktion	Birger Strandby Ernst, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

t.kr.	2017	2016	2015	2014	2013
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	42.639	42.580	40.164	39.701	38.816
Bruttoresultat	5.757	5.736	4.468	5.779	5.414
Resultat af ordinær primær drift	731	671	-550	-870	907
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver	50.572	51.777	48.821	47.283	34.971
Omsætningsaktiver	19.858	16.604	20.509	14.857	13.262
<b>Aktiver i alt (balancesum)</b>	<b>70.430</b>	<b>68.381</b>	<b>69.330</b>	<b>62.140</b>	<b>48.233</b>
Investering i materielle anlægsaktiver	-3.407	-7.800	-6.653	-16.285	-15.833
<b>Egenkapital</b>	<b>14.374</b>	<b>14.374</b>	<b>14.374</b>	<b>14.374</b>	<b>14.374</b>
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	1,7 %	1,6 %	-1,4 %	-2,2 %	2,3 %
Afkast af den investerede kapital	2,6 %	1,3 %	-1,1 %	-0,5 %	3,3 %
Bruttomargin	13,5 %	13,5 %	11,1 %	14,6 %	13,9 %
Soliditetsgrad	20,4 %	21,0 %	20,7 %	23,1 %	29,8 %
Egenkapitalforrentning	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og nøgletal.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Investeret kapital	Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejds kapital
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i indsamling og transport af affald fra private husstande og tilmeldte virksomheder i Assens Kommune.

- ▶ Indsamling af dagrenovation m.v. ved den enkelte husstand og virksomhed samt indsamling af genbrugeligt emballageaffald ved den enkelte husstand.
- ▶ Drift af kommunens genbrugspladser.
- ▶ Drift af nærgenbrugsstationer ved sommerhuse og lignende.

Selskabet skal således, indenfor de af Assens Byråds afstukne rammer, etablere og drive indsamlingsordninger og behandlingsanlæg for affaldsområdet.

Selskabet assisterer desuden ved forberedende sagsbehandling i forbindelse med kommunens myndighedsopgaver og planlægning på affaldsområdet.

Assens Kommune og Assens Affald og Genbrug A/S har desuden følgende fælles opgaver, hvor Assens Affald og Genbrug A/S har den primære funktion:

- ▶ Tømning og tilsyn af olie- og benzinudskillere ved kommunens virksomheder.
- ▶ Kommunal ordning for indsamling af farligt affald ved virksomhederne.
- ▶ Drift af den kommunale indsamlingsordning ved kommunens institutioner.
- ▶ Generel information omkring affald/skoleundervisning m.v.

Selskabets virksomhed er reguleret efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 6 samt af affaldsbekendtgørelsen. Lovgivningen er baseret på, at det er kommunens forpligtelse at sikre det samlede affaldsområde. Driftsopgaven er efterfølgende overdraget til selskabet i en særskilt aftale.

I lovgivningen angives desuden mål for genanvendelse af affald, som Assens Kommune efterfølgende specificerer i "Affaldshåndteringsplan 2013-2024 for Assens Kommune".

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens omsætning i 2017 udgør 42.639 t.kr. mod 42.580 t.kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2017 udviser et overskud på 0 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 14.374 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Assens Affald og Genbrug A/S' indtægter er baseret på det af Assens Kommune godkendte takstblad og skal afspejle de omkostninger, der er forbundet med de enkelte aktiviteter. Selskabets regnskab skal afspejle den kommunale regnskabsopbygning, således at selskabets hovedtal vil fremgå i det kommunale regnskab. Regnskabets statusdel opgøres som aktiviteter som særskilt skal kunne opfylde det overordnede hvile-i-sig-selv-princip.

### Væsentlige begivenheder og aktiviteter 2017

Året 2017 har været præget af, at Assens Kommunes Affaldshåndteringsplan skal implementeres i selskabets planlægning for de kommende år. Dette betyder blandt andet, at der i 2015 er godkendt en ny strukturplan for genbrugspladserne, således at alle pladser skal indrettes efter nye åbningstider og særskilte områder for døgnåbne grenpladser.

Pladsen i Aarup vil forblive en mindre plads og har fået etableret en døgnåben og ubemandet Zone 1. Dette er den første af sin slags, og denne har dermed fungeret som skabelon for de andre lignende pladser.

Vissenbjerg Genbrugsplads er nedslidt og skal bygges om. Til dette formål er der købt en grund i Vissenbjergs industrikvarter. I øjeblikket undersøges der tiltag i forhold til en eksisterende vandboring som konflikter med den fremtidige drift af en genbrugsplads. Boringen skal derfor flyttes og Assens Affald og Genbrug A/S ligger i forhandling med det lokale vandværk. Vissenbjerg Genbrugsplads har i 2017 taget et område ved siden af genbrugspladsen i brug, som en midlertidig døgnåben og ubemandet Zone 1. Glamsbjerg Genbrugsplads er tilpasset til den vedtagne genbrugspladsstruktur og har således også fået etableret en døgnåben og ubemandet Zone 1.



## Ledelsesberetning

Alle arbejdsplaner og genbrugspladsernes åbningstider er ligeledes i 2017 tilpasset den nye genbrugspladsstruktur. Som et led i den nye strukturplan skal der også etableres døgnåbne pladser omkring Barløse og Helnæs. Disse pladser skal kunne modtage haveaffald og genanvendeligt emballageaffald. Der er ikke udpeget en endelig placering. Den gamle bygning i Haarby, som tidligere blev benyttet som blandt andet materialegård, er revet ned for at give plads til en ny og moderne genbrugsplads.

Etape II på genbrugspladsen i Assens er udskudt fra 2016 til 2017/18. Etape II indeholder en modernisering af komposteringsplads og modtagelse af haveaffald, brokker og rent træ i kummer samt en ny indkørsel fra Stejlebjergrvej. Udskydelsen er begrundet i manglende beslutning om etablering af denne nye indkørsel.

Der er i 2017 foretaget en vurdering af bemandingssituationen og opslået en ledig stilling som driftsleder i Assens Affald og Genbrug A/S. Stillingen er nu besat.

I 2016 gennemførtes der en omfattende trivselsundersøgelse i Assens Forsyning og denne har givet os en del at arbejde videre med. Der er i løbet af 2017 iværksat flere tiltag, som ser ud til at have haft stor effekt.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Minimere taksternes stigning trods de øgede mål.

Gennemføre Assens Kommunes strukturplan for genbrugspladserne med fokus på indretning og drift med stor servicegrad for brugerne.

Udvikling af kommunikation med LED-tavler, selvbetjening og større tilgængelighed.

Som et led i regeringens ressourcestrategi skal der opnås et genbrug ved husstandene på 50 %. Dette resultat skal opnås via kommunale initiativer med fx indsamling af genbrugelige materialer ved den enkelte husstand.

Det er selskabets opfattelse, at 50 % genbrug ikke kan opnås uden yderligere tiltag. Selskabet deltager derfor i et eksternt projekt sammen med de øvrige selskaber og kommuner på Fyn. Disse projekter skal belyse fordele og ulemper ved at indsamle madaffald og udvinde biogas.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Resultatopgørelse**

Note	t.kr.	2017	2016
2	<b>Nettoomsætning</b>	42.639	42.580
3	Produktionsomkostninger	-36.882	-36.844
	<b>Bruttoresultat</b>	5.757	5.736
	Distributionsomkostninger	-111	-157
	Administrationsomkostninger	-4.915	-4.908
	<b>Resultat af primær drift</b>	731	671
4	Finansielle indtægter	62	2
5	Finansielle omkostninger	-490	-660
	<b>Resultat før skat</b>	303	13
6	Skat af årets resultat	-303	-13
	<b>Årets resultat</b>	0	0

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Balance**

Note	t.kr.	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	17.937	18.724
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.130	24.955
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	11.505	8.098
		<u>50.572</u>	<u>51.777</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>50.572</u>	<u>51.777</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.986	9.664
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.900	3.083
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	102
	Andre tilgodehavender	1.013	3.395
	Periodeafgrænsningsposter	107	306
		<u>18.006</u>	<u>16.550</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.852</u>	<u>54</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>19.858</u>	<u>16.604</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>70.430</u>	<u>68.381</u>

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Balance**

Note	t.kr.	2017	2016
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
8	Selskabskapital	1.000	1.000
	Overført resultat	13.374	13.374
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.374</b>	<b>14.374</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	2.220	2.318
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.220</b>	<b>2.318</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
9	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Kreditinstitutter	22.578	14.808
	Reguleringsmæssig overdækning	20.385	18.709
		<b>42.963</b>	<b>33.517</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
9	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.042	2.562
	Gæld til kreditinstitutter (byggecredit)	0	9.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.968	3.874
	Gæld til tilknyttede virksomheder	3.228	2.229
	Skyldig sambeskatningsbidrag	247	0
	Anden gæld	1.471	507
	Periodeafgrænsningsposter	917	0
		<b>10.873</b>	<b>18.172</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>53.836</b>	<b>51.689</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>70.430</b>	<b>68.381</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
 11 Sikkerhedsstillelser  
 12 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitaloppgørelse

t.kr.	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	1.000	13.374	14.374
Egenkapital 31. december 2017	1.000	13.374	14.374

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Affald og Genbrug A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra affaldsgebyrer og salg af genbrugelige materialer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter, opkrævet på vegne af staten.

Nettoomsætningen korrigeres med eventuel over- eller underdækning.

#### Hvile-i-sig-selv-princippet

##### *Over- og underdækninger*

Selskabet er underlagt et generelt hvile-i-sig-selv-princip. Over- eller underdækning udgør forskellen mellem kostpris for affaldsbehandlingen hos de forbrugere opkrævede beløb, og skal tilbageføres eller opkræves hos forbrugere ved indregning i det efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i omsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning er et udtryk for et mellemværende med forbrugere og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Der foreligger på tidspunktet for overdragelsen af affaldsforsyningen ikke en myndighedsafgørelse om eventuel eksistens af et forbrugereje og dermed en opgørelse af et af forbrugere eventuelt tilhørende krav. Et sådan krav for forbrugere vil påhvile selskabet som en forpligtelse. Et eventuelt forbrugerkrav er indeholdt i egenkapitalen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med indsamling og transport af affald til forbrændingsanlæg.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Grunde afskrives ikke.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske dattervirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgøres af grunde og driftsmateriel.

Grunde er værdiansat til kostpris.

Driftsmateriel består af bygninger og driftsmidler. Aktiverne måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Værdiansættelsen er sket under hensyntagen til en vurdering af selskabets forventede fremtidige pengestrømme.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsmkostninger.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskætningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, indeholder periodiserede indtægter vedrørende efterfølgende perioder.



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**

t.kr.	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>2 Nettoomsætning</b>		
Husholdningsaffald	13.882	13.278
Erhvervsaffald	9.012	8.489
Genbrugspladser	21.048	20.491
Andre indtægter	373	200
Årets over-/underdækning	-1.676	122
	<u>42.639</u>	<u>42.580</u>
<b>3 Afskrivninger på materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	4.612	4.814
	<u>4.612</u>	<u>4.814</u>
Afskrivninger er indregnet i resultatopgørelsen i følgende poster:		
Produktionsomkostninger	4.612	4.814
	<u>4.612</u>	<u>4.814</u>
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	62	2
	<u>62</u>	<u>2</u>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Renter, kreditinstitutter	368	316
Andre finansielle omkostninger	122	344
	<u>490</u>	<u>660</u>
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	247	-102
Årets regulering af udskudt skat	-98	115
Regulering af skat vedrørende tidligere år	154	0
	<u>303</u>	<u>13</u>

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**
**7 Materielle anlægsaktiver**

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2017	21.577	43.995	8.098	73.670
Tilgang i årets løb	0	0	3.407	3.407
Kostpris 31. december 2017	21.577	43.995	11.505	77.077
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2017	2.853	19.040	0	21.893
Årets afskrivninger	787	3.825	0	4.612
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	3.640	22.865	0	26.505
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>17.937</b>	<b>21.130</b>	<b>11.505</b>	<b>50.572</b>

t.kr.	2017	2016
<b>8 Selskabskapital</b>		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 1.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.	1.000	1.000
	1.000	1.000

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 1.000 t.kr. de seneste 2 år.

**9 Langfristede gældsforpligtelser**

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2017	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	24.620	2.042	22.578	15.228
Reguleringsmæssig overdækning	20.385	0	20.385	0
	45.005	2.042	42.963	15.228

**10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**
**Andre eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Assens Forsyning A/S, CVR-nr. 32 28 57 24. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december****Noter****11 Sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2017.

**12 Nærtstående parter****Oplysning om koncernregnskaber**

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>
Assens Forsyning A/S	Skovvej 2B, 5610 Assens

**Transaktioner med nærtstående parter**

Assens Affald og Genbrug A/S' nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter Assens Forsyning A/S, der er hovedaktionær. Assens Affald og Genbrug A/S' nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter Assens Affald og Genbrug A/S' direktion og bestyrelse.

Samhandel med nærtstående parter er foregået på markedsmæssige vilkår eller omkostningsdækkende basis.

**Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

<u>Navn</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>
Assens Forsyning A/S	Skovvej 2B, 5610 Assens