



Tlf.: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**ACCEPT AUTO A/S**  
**SILKEBORGVEJ 136 1., 8700 HORSENS**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 25. maj 2021

---

Johanne Berner Hansen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Accept Auto A/S Silkeborgvej 136 1. 8700 Horsens
	CVR-nr.: 32 14 12 42 Stiftet: 24. april 2009 Hjemsted: Horsens Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Erik Storgaard Rasmussen, formand Leif René Petersen Bo Kortermann Krogså Jan Emil Bohn Christoffersen Daniel Rhode Braaby Tornhøj
<b>Direktion</b>	Palle Hjørringgaard
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Advokat</b>	DLA Piper Denmark Advokatpartnerselskab Hack Kampmanns Plads 2 8000 Århus C

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Accept Auto A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 25. februar 2021

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Palle Hjørringgaard

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Erik Storgaard Rasmussen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Leif René Petersen

\_\_\_\_\_  
Bo Kortermann Krogså

\_\_\_\_\_  
Jan Emil Bohn Christoffersen

\_\_\_\_\_  
Daniel Rhode Braaby Tornhøj

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i Accept Auto A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Accept Auto A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. februar 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Nicolai T. Visti  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne45862

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med servicerelaterede ydelser til autobranschen, samt aktiviteter der står i forbindelse hermed.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>9.036.803</b>	<b>5.869.379</b>
Personaleomkostninger.....	1	-3.559.820	-3.140.109
Af- og nedskrivninger.....		-321.527	-310.821
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>5.155.456</b>	<b>2.418.449</b>
Andre finansielle omkostninger.....	2	-58.106	-66.736
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>5.097.350</b>	<b>2.351.713</b>
Skat af årets resultat.....	3	-1.130.516	-524.760
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>3.966.834</b>	<b>1.826.953</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		3.966.834	1.826.953
<b>I ALT</b> .....		<b>3.966.834</b>	<b>1.826.953</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Udviklingsomkostninger.....		0	50.416
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>50.416</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		432.025	733.956
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>432.025</b>	<b>733.956</b>
Andre værdipapirer.....		50.000	50.000
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>6</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>482.025</b>	<b>834.372</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.939.898	975.903
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		823.339	0
Udskudte skatteaktiver.....		60.971	11.984
Andre tilgodehavender.....		138.050	0
Periodeafgrænsningsposter.....		341.436	130.849
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>3.303.694</b>	<b>1.118.736</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>11.726.141</b>	<b>7.361.794</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>15.029.835</b>	<b>8.480.530</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>15.511.860</b>	<b>9.314.902</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		4.500.000	4.500.000
Reserve for udviklingsomkostninger.....		0	39.324
Overført overskud.....		5.888.276	1.882.118
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>10.388.276</b>	<b>6.421.442</b>
Andre hensatte forpligtelser.....	7	278.785	120.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>278.785</b>	<b>120.000</b>
Feriepengeindefrysningforpligtelse.....		246.071	124.743
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>8</b>	<b>246.071</b>	<b>124.743</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		158.523	342.503
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		0	47.944
Selskabsskat.....		1.179.503	556.661
Anden gæld.....		2.966.593	1.701.609
Periodeafgrænsningsposter.....		294.109	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.598.728</b>	<b>2.648.717</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>4.844.799</b>	<b>2.773.460</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>15.511.860</b>	<b>9.314.902</b>
Eventualposter mv.	9		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2020.....	4.500.000	39.324	1.882.118	6.421.442
Forslag til resultatdisponering.....			3.966.834	3.966.834
<b>Andre lovpligtige bindinger</b>				
Aktiverede udviklingsomkostninger.....		-39.324	39.324	0
<b>Egenkapital 31. december 2020.....</b>	<b>4.500.000</b>	<b>0</b>	<b>5.888.276</b>	<b>10.388.276</b>

## NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	5	5	
Løn og gager .....	3.413.279	3.028.213	
Andre omkostninger til social sikring.....	44.614	26.468	
Andre personaleomkostninger.....	101.927	85.428	
	<b>3.559.820</b>	<b>3.140.109</b>	
 <b>Andre finansielle omkostninger</b>			 <b>2</b>
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	58.106	66.736	
	<b>58.106</b>	<b>66.736</b>	
 <b>Skat af årets resultat</b>			 <b>3</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	1.179.503	556.661	
Regulering af udskudt skat.....	-48.987	-31.901	
	<b>1.130.516</b>	<b>524.760</b>	
 <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			 <b>4</b>
		Udviklingsomkos- ninger	
Kostpris 1. januar 2020.....		212.499	
<b>Kostpris 31. december 2020.....</b>		<b>212.499</b>	
Afskrivninger 1. januar 2020.....		162.083	
Årets afskrivninger .....		50.416	
<b>Afskrivninger 31. december 2020.....</b>		<b>212.499</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>		<b>0</b>	

Selskabets udviklingsprojekter vedrører udvikling af IT-løsninger, herunder hjemmeside og portal til intranet. Udviklingsaktiverne er færdigudviklet og taget i brug. De udviklede IT-løsninger har skabt værdi igennem de seneste år.

## NOTER

				Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>				<b>5</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2020.....			1.373.031	
Afgang.....			-320.000	
<b>Kostpris 31. december 2020.....</b>			<b>1.053.031</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020.....			639.073	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....			-289.181	
Årets afskrivninger .....			271.114	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020.....</b>			<b>621.006</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>			<b>432.025</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				<b>6</b>
		Andre værdipapirer		
Kostpris 1. januar 2020.....			50.000	
<b>Kostpris 31. december 2020.....</b>			<b>50.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>			<b>50.000</b>	
<b>Andre hensatte forpligtelser</b>				<b>7</b>
0-1 år.....		20.000	20.000	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>				<b>8</b>
	31/12 2020 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2019 gæld i alt
Feriepengeindefrysningforpligtelse.....	246.071	0	246.071	124.743
	<b>246.071</b>	<b>0</b>	<b>246.071</b>	<b>124.743</b>

**NOTER****Note****Eventualposter mv.****9****Eventualforpligtelser****Leasing**

Selskabet har indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 154 tkr.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på hhv. 9 og 34 måneder svarende til en samlet restleasingydelse på 263 tkr.

**Hæftelse i sambeskatningen**

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for Værkstedernes Indkøbsforening, der er administrationselskab for sambeskatningen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Accept Auto A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3-5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0-40 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garanti- og omkostningsforpligtelser.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser på genberegningsgebyrer, registreringsafgiftsreguleringer og flexleasingkontrakter.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske virksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede virksomheder indgår i acontoskatteordningen. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.