

Mio Management ApS

**Viekær 15 C
Trørød
2950 Vedbæk**

CVR-nr. 32 09 53 64

Årsrapport for 2019

Opstillet uden revision eller review

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 16. april 2020

Morten Østed
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	10
Balance pr. 31. december 2019	11
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Mio Management ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2020 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vedbæk, den 16. april 2020

Direktion

Morten Osted
adm. direktør

Susan Helles
direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Mio Management ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Mio Management ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 16. april 2020

Lindeberg Storm Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 37 82 10 55

John Lindeberg Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34093

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mio Management ApS
Viekær 15 C
Trørød
2950 Vedbæk

CVR-nr.: 32 09 53 64

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Rudersdal

Direktion

Morten Osted, adm. direktør
Susan Helles, direktør

Revisor

Lindeberg Storm Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Esplanaden 7, 2. th.
1263 København K

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve ledelses- og IT rådgivning samt aktiviteter i tilknytning hertil, herunder kapitalforvaltning af selskabets kapital.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mio Management ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjeneste- og serviceydelser, indregnes i takt med, at ydelserne leveres.

Omkostninger til fremmed arbejde og hjælpematerialer

Omkostninger til fremmed arbejde og hjælpematerialer indeholder det forbrug, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		1.215.255	172.160
Personaleomkostninger	1	-1.032.678	-3.685
Resultat før finansielle poster		182.577	168.475
Finansielle indtægter	2	527	2.007
Finansielle omkostninger	3	-3.627	-2.296
Resultat før skat		179.477	168.186
Skat af årets resultat	4	-40.326	-37.000
Årets resultat		139.151	131.186
Overført resultat		139.151	131.186
		139.151	131.186

Balance pr. 31. december 2019

	Note	31.12.2019 kr.	31.12.2018 kr.
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	438.750
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		15.472	50.612
Andre tilgodehavender		20.405	0
Tilgodehavender		35.877	489.362
Likvide beholdninger		532.579	25.136
Omsætningsaktiver i alt		568.456	514.498
Aktiver i alt		568.456	514.498
Passiver			
Virksomhedskapital		378.000	378.000
Overført resultat		82.612	-56.539
Egenkapital	5	460.612	321.461
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000	40.175
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		36.196	33.625
Skyldigt sambeskatningsbidrag		40.326	37.000
Anden gæld		11.322	82.237
Kortfristede gældsforpligtelser		107.844	193.037
Gældsforpligtelser i alt		107.844	193.037
Passiver i alt		568.456	514.498
Eventualforpligtelser	6		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.022.906	1.613
Andre omkostninger til social sikring	4.899	1.347
Andre personaleomkostninger	4.873	725
	1.032.678	3.685
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2

	2019 kr.	2018 kr.
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	527	1.947
Valutakursgevinster	0	60
	527	2.007

	2019 kr.	2018 kr.
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	2.696	2.296
Valutakurstab	931	0
	3.627	2.296

4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	40.326	37.000
	40.326	37.000

5 Egenkapital

Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
-------------------------	----------------------	-------

Noter

5 Egenkapital (fortsat)

Egenkapital 1. januar 2019	378.000	-56.539	321.461
Årets resultat	0	139.151	139.151
Egenkapital 31. december 2019	378.000	82.612	460.612

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2018	378.000	-187.725	190.275
Årets resultat	0	131.186	131.186
Egenkapital 31. december 2018	378.000	-56.539	321.461

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2019 kr.	2018 kr.	2017 kr.	2016 kr.	2015 kr.
Virksomhedskapital 1. januar 2019	378.000	378.000	125.000	125.000	125.000
Virksomhedskapital	378.000	378.000	125.000	125.000	125.000

Noter

6 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Morten Osted Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en månedlig leje på kr. 3.500,-. Huslejekontrakten har et opsigelsesvarsel på 3 måneder.