

SUPERB RENGØRING ApS

Larsensvej 5
2950 Vedbæk

Årsrapport
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

10/03/2019

Safia Bibi
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SUPERB RENGØRING ApS Larsensvej 5 2950 Vedbæk Telefonnummer: 45661071 CVR-nr: 32094007 Regnskabsår: 01/10/2017 - 30/09/2018
Revisor	Vedbæk Revision, Registreret Revisionsfirma FSR Larsensvej 5B 2950 Vedbæk DK Danmark CVR-nr: 14262172 P-enhed: 1009624496

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/2018 for Superb Rengøring ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Selskabet opfylder stadig betingelserne for fravalg af revision, hvilket er besluttet for det kommende regnskabsår.

Vedbæk, den 10/03/2019

Direktion

Safia Bibi

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Superb Rengøring ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for Superb Rengøring ApS for regnskabsåret 1. oktober 2017- 30. september 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – Danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vedbæk, 10/03/2019

Lars Lindgreen, HD , mne11060
Registreret Revisor FSR
Vedbæk Revision, Registreret Revisionsfirma FSR
CVR: 14262172

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er en samlepost i h. t. ÅRL. § 32 stk. 1, af nettoomsætning og andre driftsindtægter, der indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udløb. Herfra fragår omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, forskydning i varelager, samt andre eksterne omkostninger – salgsfremmende omkostninger, lokaleomkostninger samt administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt omkostninger til sociale sikringer m.v. til selskabets medarbejdere.

I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuel skatteforpligtelse indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte a`conto skatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat, Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Anden gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2017 - 30. sep. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.110.451	896.254
Personaleomkostninger	1	-1.006.344	-823.778
Resultat af ordinær primær drift		104.107	72.476
Øvrige finansielle omkostninger		-790	-1.691
Ordinært resultat før skat		103.317	70.785
Skat af årets resultat	2	-26.224	-14.432
Årets resultat		77.093	56.353
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		54.000	0
Overført resultat		23.093	56.353
I alt		77.093	56.353

Balance 30. september 2018

Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		226.431	221.703
Tilgodehavender i alt		226.431	221.703
Likvide beholdninger		240.886	168.878
Omsætningsaktiver i alt		467.317	390.581
Aktiver i alt		467.317	390.581

Balance 30. september 2018

Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		87.308	64.215
Forslag til udbytte		54.000	0
Egenkapital i alt		266.308	189.215
Skyldig selskabsskat		26.224	14.432
Langfristede gældsforpligtelser i alt		26.224	14.432
Leverandører af varer og tjenesteydelser		57.450	57.450
Skyldig selskabsskat		14.432	1.430
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		102.903	128.054
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		174.785	186.934
Gældsforpligtelser i alt		201.009	201.366
Passiver i alt		467.317	390.581

Noter

1. Personaleomkostninger

	2017/2018	2016/2017
	kr.	kr.
Løn og gager	982.173	801.529
Andre omkostninger til social sikring	24.171	22.249
	<u>1.006.344</u>	<u>823.778</u>

2. Skat af årets resultat

	2016/2017	2016/2017
Aktuel skat	26.224	14.432
Ændring af udskudt skat	0	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>26.224</u>	<u>14.432</u>

3. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabets hovedaktivitet er rengøringsvirksomhed.

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2017/18
Gennemsnitligt antal ansatte	6