PRIMA FRUGT A/S

Vejleåvej 13
2635 Ishøj

CVR-nr.: 32 09 36 98

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 19. marts 2020

Peter Ole Bruun
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger	**Side**
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsregnskabet	13
Anvendt regnskabspraksis	17

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for PRIMA FRUGT A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 19. marts 2020

Direktion

Christian Peter Løth
direktør

Bestyrelse

Peter Ole Bruun formand	Christian Peter Løth	Søren Sørensen Skipper

Til kapitalejeren i PRIMA FRUGT A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for PRIMA FRUGT A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis (”regnskabet”).

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 19. marts 2020

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Martin Lunden
statsautoriseret revisor
mne32209

Simon Vinberg Andersen
statsautoriseret revisor
mne35458

Selskabet	PRIMA FRUGT A/S Vejleåvej 13 2635 Ishøj CVR-nr.: 32 09 36 98 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december	
Bestyrelse	Peter Ole Bruun	formand
	Christian Peter Løth	
	Søren Sørensen Skipper	
Direktion	Christian Peter Løth	direktør
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup	

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

TDKK	2015	2016	2017	2018	2019
Resultat					
Bruttofortjeneste	27.935	31.636	28.874	40.412	33.284
Resultat af primær drift	2.201	1.105	-7.971	-3.144	2.228
Resultat af finansielle poster	-9	297	-306	-16	-15
Årets resultat	1.983	738	-6.442	-3.686	3.115
Balance					
Balancesum	25.075	28.042	30.885	41.283	50.892
Egenkapital	1.119	1.857	-4.585	5.729	8.844
Investering i mat. anlægsaktiver	-126	-102	-713	-47	0
Gennemsnitlig fuldstidsansatte medarbejdere	55	61	69	25	11
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	8,8%	3,9%	-25,8%	-7,6%	4,4%
Soliditetsgrad	4,5%	6,6%	-14,8%	13,9%	17,4%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Væsentligste aktiviteter
Prima Frugt er en førende specialgrossist på det danske foodservice-grossistmarked indenfor frugt og grønt.

Udvikling i året
I årets løb har der været betydelig fokus på at forstærke lønsomheden i virksomhedens aktiviteter. Med baggrund i disse tilgang udviser året et overskud på TDKK 3.115 imod et underskud på TDKK -3.686 i 2018, hvilket i det væsentligste svarer til forventningerne.

Pr. 31. december 2019 udgør egenkapitalen i selskabet TDKK 8.844 imod TDKK 5.729 pr. 31. december 2018.

Forventet udvikling
Den betydelige konkurrence på markedet forventes at fortsætte de kommende år. I 2020 forventes en omsætning på niveau med i år, mens indtjeningen forventes yderligere øget som følge af de fortsatte tiltag.

Usikkerhed ved indregning og måling
Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanelige forhold
Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2019 er ikke påvirket af usædvanelige forhold.

Særlige risici
Selskabet er ikke udsat for særlige risici som ikke er sædvanelige for branchen.

Eksternt miljø
Selskabet har ikke selvstændige politikker for påvirkning af det eksterne miljø. Der henvises til moderselskabet Dagrofa ApS' årsrapport.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Bruttoresultat		**33.284**	**40.412**
Personaleomkostninger	1	-30.600	-42.995
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-456	-561
Resultat af primær drift		**2.228**	**-3.144**
Finansielle indtægter	2	0	5
Finansielle omkostninger	3	-15	-21
Resultat før skat		**2.213**	**-3.160**
Skat af årets resultat	4	902	-526
Årets resultat		**3.115**	**-3.686**

Balance 31. december

Aktiver	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Software		6	233
Immaterielle anlægsaktiver	5	**6**	**233**
Indretning af lejede lokaler		343	571
Materielle anlægsaktiver	6	**343**	**571**
Deposita		0	395
Finansielle anlægsaktiver	7	**0**	**395**
Anlægsaktiver		**349**	**1.199**
Handelsvarer		3.190	3.416
Varebeholdninger		**3.190**	**3.416**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		399	4.460
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		44.912	29.930
Andre tilgodehavender		144	507
Udskudt skatteaktiv	8	1.892	1.719
Tilgodehavende selskabsskat		6	3
Tilgodehavender		**47.353**	**36.619**
Likvide beholdninger		**0**	**49**
Omsætningsaktiver		**50.543**	**40.084**
Aktiver		**50.892**	**41.283**

Balance 31. december

Passiver	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Selskabskapital	9	2.321	2.321
Overført resultat		6.523	3.408
Egenkapital	10	**8.844**	**5.729**
Andre langfristede gældsforpligtelser		176	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	11	**176**	**0**
Bankgæld		0	2
Leverandører af varer og tjenesteydelser		36.734	31.902
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	3
Anden gæld		5.138	3.647
Kortfristede gældsforpligtelser		**41.872**	**35.554**
Gældsforpligtelser		**42.048**	**35.554**
Passiver		**50.892**	**41.283**

Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13
Nærtstående parter og ejerforhold	14
Oplysning om betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning	15

Egenkapitalopgørelse

TDKK	Selskabs kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital, primo	2.321	3.408	5.729
Årets resultat	0	3.115	3.115
Egenkapital, ultimo	**2.321**	**6.523**	**8.844**

1. Personaleomkostninger

	2019 TDKK	2018 TDKK
Løn og gager	30.011	41.763
Pensionsbidrag	464	960
Andre omkostninger til social sikring	125	272
	30.600	**42.995**
Gennemsnitlig fuldtidsansatte medarbejdere i regnskabsåret	11	25

Med henvisning til Årsregnskabslovens §98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

2. Finansielle omkostninger

	2019 TDKK	2018 TDKK
Renteindtægter, debitorer	0	5
	0	**5**

3. Finansielle omkostninger

	2019 TDKK	2018 TDKK
Renteudgifter til tilknyttede virksomheder	8	5
Andre finansielle omkostninger	7	16
	15	**21**

4. Skat af årets resultat

	2019 TDKK	2018 TDKK
Selskabsskat	5	-2
Selskabsskat - reg. af tidligere år	724	221
Udskudt skat	-492	-686
Udskudt skat - reg. af tidligere år	665	-59
	902	**-526**

5. Immaterielle anlægsaktiver

TDKK	Software
Kostpris primo	815
Tilgang til kostpris	0
Afgang til kostpris	-801
Kostpris ultimo	**14**
Af- og nedskrivninger primo	581
Årets af- og nedskrivninger	228
Afgang vedr. afhændede aktiver	-801
Af- og nedskrivninger ultimo	**8**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**6**

6. Materielle anlægsaktiver

TDKK	Indretning af lejede lokaler
Kostpris primo	1.093
Tilgang til kostpris	0
Afgang til kostpris	0
Kostpris ultimo	**1.093**
Af- og nedskrivninger primo	522
Årets af- og nedskrivninger	228
Afgang vedr. afhændede aktiver	0
Af- og nedskrivninger ultimo	**750**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**343**

7. Finansielle anlægsaktiver

TDKK	Deposita
Kostpris primo	395
Afgang til kostpris	-395
Kostpris ultimo	**0**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**0**

8. Udskudt skatteaktiv

	2019 TDKK	2018 TDKK
Udskudt skatteaktiv vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	-1	-51
Materielle anlægsaktiver	139	88
Skattemæssigt underskud til fremførsel	1.754	1.682
	1.892	**1.719**

Udskudt skatteaktiv er afsat med 22% svarende til den gældende skattesats.

Udskudt skatteaktiv 1. januar	1.719	2.464
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-492	-745
Udskudt skat indregnet på egenkapitalen	0	0
Udskudt skatteaktiv 31. december	**1.227**	**1.719**

Selskabets udskudte skatteaktiv består primært af fremført underskud fra tidligere år.
Underskuddet forventes anvendt til modregning i fremtidige driftsoverskud.

9. Selskabskapital

Selskabets aktiekapital består af 2.321.441 aktier á nominelt kr. 1.
Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

10. Resultatdisponering

	2019 TDKK	2018 TDKK
Overført resultat	3.115	-3.686
	3.115	**-3.686**

11. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	2019 TDKK	2018 TDKK
Indenfor 1 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	0
Efter 5 år	176	0
	176	**0**

13. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	2019 TDKK	2018 TDKK
Leasingforpligtelser		
Indenfor 1 år	206	1.726
Mellem 1 og 5 år	1.341	4.366
Efter 5 år	0	561
	1.547	**6.653**

14. Nærtstående parter og ejerforhold

Nærtstående parter
Nærtstående parter omfatter selskaberne i Dagrofa-koncernen, Mahia 17 aps, NorgesGruppen AS, KFI-koncernen samt selskabets direktion og bestyrelse.

Der oplyses kun om transaktioner med nærtstående parter, som ikke er indgået på markedsmæssige vilkår
Der har i året ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på markedsmæssige vilkår.

Ejerforhold
Selskabet har registreret følgende kapitalejere med mere end 5% af selskabskapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Dagrofa Foodservice A/S, Vejleåvej 13, 2635 Ishøj

Koncernregnskab
Selskabets årsregnskab indgår i koncernrapporteringen for:

Dagrofa aps, Kærup Industrivej 12, 4100 Ringsted, CVR-nr. 38714295, som den mindste koncern.

Mahia 17 aps, Kærup Industrivej 12, 4100 Ringsted, CVR-nr. 28527411, som den største koncern.

15. Oplysning om betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet nogen betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, som vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing
Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Omsætningen ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter og bonus i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af varer, der er anvendt for at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger indeholder andre personaleomkostninger, omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttoresultat
Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige poster.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat
Årets skat, der består af årets aktuelle skat, forskydning i udskudt skat samt eventuelle reguleringer vedrørende tidligere år, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat indregnes efter gældsmetoden og omfatter alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførbare skattemæssige underskud, indregnes i balancen, såfremt det er sandsynligt, at aktivet vil blive udnyttet. Udskudt skat måles efter gældende skatteregler og med den skattesats, der forventes at være gældende, når de midlertidige forskelle udlignes. Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatserne indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med Mahia 17 aps og dette selskabs danske koncernforbundne virksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i dattervirksomhederne i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Mahia 17 aps fungerer som administrationsselskab. Den samlede danske skat af de danske dattervirksomheders skattepligtige indkomst hensættes og betales til Mahia 17 aps.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver
Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivning foretages over aktivernes økonomiske brugstid, dog maksimalt over:

Software	3-5 år

Levetid og scrapværdi revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til løn, materialer og vedligeholdelse m.v.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider, dog maksimalt:

Indretning af lejede lokaler	5-7 år

Levetid og scrapværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver
Såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Genvindingsværdien opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien.

Varebeholdninger
Beholdningen af indkøbte handelsvarer måles til anskaffelsespris, opgjort efter FIFO-princippet, eller til netto-realisationsværdi, såfremt denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed og ukurans.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver
Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender
Tilgodehavende måles til den værdi, hvortil de efter en individuel vurdering skønnes at indgå med. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser
Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser
Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse
Under henvisning til Årsregnskabsloven § 86, stk. 4 udarbejdes der ikke en pengestrømsopgørelse.

Forklaring af nøgletal

$$\text{Afkastningsgrad} = \frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$$

$$\text{Soliditetsgrad} = \frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$$