

REVISORHUSET
godkendte revisorer a/s

Ravnsøvej 52, 1.
8240 Risskov

post@revisor-huset.dk
Telefon: 7025 7710

revisor-huset.dk

Frokostplus ApS
Tjørnevej 6A, st. th.
8240 Risskov

CVR-nr: 32 08 15 41

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2020

(12. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22. marts 2021

Jan Gundahl Sørensen
Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Frokostplus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 5. marts 2021

Direktion

Jan Gundahl Sørensen

Bestyrelse

Jens Røjmer Søndergaard
Formand

Jan Gundahl Sørensen

Thomas Bak

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Frokostplus ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frokostplus ApS for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Risskov, den 5. marts 2021

REVISORHUSET
godkendte revisorer a/s
CVR-nr.: 26593093

Gert Andersen
Registreret revisor
mne15942

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Frokostplus ApS Tjørnevej 6A, st. th. 8240 Risskov
	Telefon: 22 20 02 72
	Hjemmeside: www.frokostplus.dk
	CVR-nr.: 32 08 15 41
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jens Røjmer Søndergaard, formand Jan Gundahl Sørensen Thomas Bak
Direktion	Jan Gundahl Sørensen
Revisor	REVISORHUSET godkendte revisorer a/s Ravnøvej 52 8240 Risskov

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været salg, forarbejdning og levering af frokostretter og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation fra hjælpepakkerne ifm. Covid-19 på t.kr. 718. Dette indgår i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

Årets udvikling og resultat er som forventet.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019
BRUTTOFORTJENESTE	7.095.424	9.914.637
2 Personaleomkostninger	-6.482.107	-7.617.274
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-414.590	-427.015
DRIFTSRESULTAT	198.727	1.870.348
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	1.648	7.203
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	18.637	19.244
Andre finansielle omkostninger	-6.263	-609
RESULTAT FØR SKAT	212.749	1.896.186
Skat af årets resultat	-73.186	-441.619
ÅRETS RESULTAT	139.563	1.454.567
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	130.000	1.400.000
Overført resultat	9.563	54.567
DISPONERET I ALT	139.563	1.454.567

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

AKTIVER

	2020	2019
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	37.917	102.917
Immaterielle anlægsaktiver	37.917	102.917
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	780.727	917.667
Indretning af lejede lokaler	147.412	206.870
Materielle anlægsaktiver	928.139	1.124.537
Deposita	42.000	42.000
Finansielle anlægsaktiver	42.000	42.000
ANLÆGSAKTIVER	1.008.056	1.269.454
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.175.422	1.608.476
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	787.871	304.391
Andre tilgodehavender	208.266	259.482
Periodeafgrænsningsposter	275.792	195.227
Tilgodehavender	2.447.351	2.367.576
Likvide beholdninger	0	983.995
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.447.351	3.351.571
AKTIVER	3.455.407	4.621.025

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
 PASSIVER

	2020	2019
Virksomhedskapital	138.889	138.889
Overført resultat	107.208	97.645
Forslag til udbytte for regnskabsåret	130.000	1.400.000
EGENKAPITAL	376.097	1.636.534
Hensættelse til udskudt skat	117.978	135.410
HENSATTE FORPLIGTELSER	117.978	135.410
Anden gæld	531.598	224.521
3 Langfristede gældsforpligtelser	531.598	224.521
Kreditinstitutter	41.447	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	680.754	958.204
Selskabsskat	90.618	469.656
Anden gæld	1.614.663	1.194.448
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	2.252	2.252
Kortfristede gældsforpligtelser	2.429.734	2.624.560
GÆLDSFORPLIGTELSER	2.961.332	2.849.081
PASSIVER	3.455.407	4.621.025
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2020	2019
1 Særlige poster		
Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation fra hjælpepakkerne ifm. Covid-19 på t.kr. 718. Dette indgår i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.		
2 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	16	19
Lønninger	6.229.247	7.325.896
Pensioner	125.520	130.560
Andre omkostninger til social sikring	127.340	160.818
Personaleomkostninger i alt	6.482.107	7.617.274
		Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo
Anden gæld	224.521	531.598
	224.521	531.598

Anden gæld udgør pr. 31/12 2020 feriemidler hidrørende overgangsperioden 1/9 2019 – 31/08 2020. Selskabets ledelse har endnu ikke truffen beslutning om hvorvidt indeværende feriemidler skal opbevares i selskabet eller afregnes til "Lønmodtagernes fond for tilgodehavende feriemidler". Derfor har det ikke været muligt at oplyse et beløb til restgæld efter 5 år.

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har ingen eventualforpligtelser udover, hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som sambeskattet tilknyttet selskab der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. Tilgodehavende selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør pr. 31/12 2020 93 t.kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets tilgodehavende udgør et større beløb.

Selskabet har påtaget sig en forpligtelse på ét lejemål. Lejemålet er uopsigeligt fra udlejer frem til 31/12-2025, derefter kan lejemålet forlænges med 5 år, såfremt udlejer ikke ønsker at sælge. Selskabet har forkøbsret. Selskabet kan opsiges lejemålet med 6 mdr. varsel til den 1. i en måned, den månedlige leje udgør t. kr. 17.

NOTER

5 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er udstedt virksomhedspant på 1 mio kr. i driftsinventar- og materiel, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretloven, typografi, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer til sikkerhed for mellemværendet med kreditinstitut.

Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31/12 2020 t. kr. 2.141.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Frokostplus ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Ydelser til operationelle- og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen angives under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Gundahl Holding ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag afregnes via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet lejeret måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Lejeretten afskrives over den garanterede lejeperiode der udgør 10 år. Restværdi 0 kr.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Småanskaffelser	2-3 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	5-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Juul Gundahl Sørensen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-544042550458

IP: 77.33.xxx.xxx

2021-03-23 07:36:38Z

NEM ID 

Jan Juul Gundahl Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-544042550458

IP: 77.33.xxx.xxx

2021-03-23 07:36:38Z

NEM ID 

Jens Røjmer Søndergaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: CVR:26329361-RID:1259664877861

IP: 87.54.xxx.xxx

2021-03-23 08:41:59Z

NEM ID 

Thomas Bak

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-173463105315

IP: 93.160.xxx.xxx

2021-03-23 09:23:55Z

NEM ID 

Gert Andersen

Registreret revisor

På vegne af: REVISORHUSET

Serienummer: CVR:26593093-RID:1063612379518

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-03-23 09:52:15Z

NEM ID 

Jan Juul Gundahl Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-544042550458

IP: 77.33.xxx.xxx

2021-03-23 10:26:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8HPQ5-CQWUL-0DEQV-7CLQ5-XTKPN-3ZD3Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>