

REVISORHUSET  
godkendte revisorer a/s

Ravnsøvej 52, 1.  
8240 Risskov

post@revisor-huset.dk  
Telefon: 7025 7710

revisor-huset.dk

**Frokostplus ApS**  
**Tjørnevej 6A, st. th.**  
**8240 Risskov**

**CVR-nr: 32 08 15 41**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2019**

**(11. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 23. april 2020

---

Jan Gundahl Sørensen  
Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Frokostplus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 23. april 2020

### **Direktion**

Jan Gundahl Sørensen

### **Bestyrelse**

Jens Røjmer Søndergaard  
Formand

Jan Gundahl Sørensen

Thomas Bak

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Frokostplus ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frokostplus ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frokostplus ApS

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Risskov, den 23. april 2020

**RevisorHuset**  
**godkendte revisorer a/s**  
CVR-nr.: 26593093

Gert Andersen  
Registreret revisor  
mne15942

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Frokostplus ApS Tjørnevej 6A, st. th. 8240 Risskov
	Telefon: 22 20 02 72
	Hjemmeside: <a href="http://www.frokostplus.dk">www.frokostplus.dk</a>
	CVR-nr.: 32 08 15 41
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jens Røjmer Søndergaard, formand Jan Gundahl Sørensen Thomas Bak
<b>Direktion</b>	Jan Gundahl Sørensen
<b>Revisor</b>	RevisorHuset godkendte revisorer a/s Ravnøvej 52 8240 Risskov

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været salg, forarbejdning og levering af frokostretter og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>9.914.637</b>	<b>9.339.216</b>
1 Personaleomkostninger	-7.617.274	-6.970.093
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-427.015	-450.292
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.870.348</b>	<b>1.918.831</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	7.203	8.162
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	19.244	17.464
Andre finansielle omkostninger	-609	-7
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.896.186</b>	<b>1.944.450</b>
Skat af årets resultat	-441.619	-435.379
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.454.567</b>	<b>1.509.071</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.400.000	1.490.000
Overført resultat	54.567	19.071
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>1.454.567</b>	<b>1.509.071</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## AKTIVER

	2019	2018
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	102.917	167.917
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>102.917</b>	<b>167.917</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	917.667	841.683
Indretning af lejede lokaler	206.870	164.915
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.124.537</b>	<b>1.006.598</b>
Deposita	42.000	42.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.269.454</b>	<b>1.216.515</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.608.476	1.808.984
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	304.391	348.321
Andre tilgodehavender	259.482	354.822
Periodeafgrænsningsposter	195.227	172.025
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.367.576</b>	<b>2.684.152</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>983.995</b>	<b>911.799</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>3.351.571</b>	<b>3.595.951</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>4.621.025</b>	<b>4.812.466</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019  
 PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital	138.889	138.889
Overført resultat	97.645	43.078
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.400.000	1.490.000
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>1.636.534</b>	<b>1.671.967</b>
Hensættelse til udskudt skat	135.410	163.447
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>135.410</b>	<b>163.447</b>
Anden gæld	224.521	0
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>224.521</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	958.204	977.323
Selskabsskat	469.656	457.424
Anden gæld	1.194.448	1.539.139
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	2.252	3.166
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.624.560</b>	<b>2.977.052</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>2.849.081</b>	<b>2.977.052</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>4.621.025</b>	<b>4.812.466</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2019	2018
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	19	18
Lønninger	7.325.896	6.709.953
Pensioner	130.560	130.560
Andre omkostninger til social sikring	160.818	129.580
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>7.617.274</b>	<b>6.970.093</b>

	Primo	Kapital- regulering	Udbetalt udbytte	Forslag til resul- tatdisponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>					
Virksomhedskapital	125.000	13.889	0	0	138.889
Overført resultat	0	0	0	97.645	97.645
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.490.000	0	-1.490.000	1.400.000	1.400.000
	<u>1.615.000</u>	<u>13.889</u>	<u>-1.490.000</u>	<u>1.497.645</u>	<u>1.636.534</u>

Aktiekapitalen er fordelt således:

A aktier á nom	125.000
B aktier á nom	13.889
	<u>138.889</u>

	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	224.521	0
	<u>224.521</u>	<u>0</u>

## NOTER

2019

2018

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabets samlede eventualforpligtelser udgør pr. 31/12 2019 t. kr. 109.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som sambeskattet tilknyttet selskab der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør pr. 31/12 2019 6 t.kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har påtaget sig en forpligtelse på ét lejemål. Lejemålet er uopsigeligt fra udlejer frem til 31/12-2025, derefter kan lejemålet forlænges med 5 år, såfremt udlejer ikke ønsker at sælge. Selskabet har forkøbsret. Selskabet kan opsiges lejemålet med 6 mdr. varsel til den 1. i en måned, den månedlige leje udgør t. kr. 17.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er udstedt virksomhedspant på 1 mio kr. i driftsinventar- og materiel, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretloven, typografi, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer til sikkerhed for mellemværendet med kreditinstitut.

Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31/12 2019 t. kr. 2.836.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Frokostplus ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle- og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen angives under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Gundahl Holding ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag afregnes via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet lejeret måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Lejeretten afskrives over den garanterede lejeperiode der udgør 10 år. Restværdi 0 kr.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Småanskaffelser	2-3 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	5-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Jan Gundahl**

**Direktionsmedlem**

Serienummer: CVR:32081541-RID:30657076

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-23 13:59:29Z

NEM ID 

**Jan Gundahl**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: CVR:32081541-RID:30657076

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-23 13:59:29Z

NEM ID 

**Thomas Bak**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-173463105315

IP: 93.160.xxx.xxx

2020-04-24 08:16:07Z

NEM ID 

**Jens Røjmer Søndergaard**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: CVR:26329361-RID:1259664877861

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-04-26 11:48:28Z

NEM ID 

**Gert Andersen**

**Registreret revisor**

Serienummer: CVR:26593093-RID:1063612379518

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-04-27 04:19:25Z

NEM ID 

**Jan Gundahl**

**Dirigent**

Serienummer: CVR:32081541-RID:30657076

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-27 05:34:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VXXZM-K4OSQ-VNEZ5-1QYSA-7ZKNK-HZASB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>