

---

# ***DIN Forsyning Affald A/S***

Ulvsundvej 1, 6715 Esbjerg N

## **Årsrapport for 2019**

---

CVR-nr. 32 07 87 88

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 14/4 2020

Anders Linde  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for DIN Forsyning Affald A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 14. april 2020

## Direktion

Christian Udby Olesen  
adm. direktør

## Bestyrelse

Anders Linde  
formand

Henning Ravn  
næstformand

Jesper Frost Rasmussen

Niels Christiansen

Mussa Ahmed Utto

Søren J. W. Laulund

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DIN Forsyning Affald A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DIN Forsyning Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 14. april 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

DIN Forsyning Affald A/S  
Ulvsundvej 1  
6715 Esbjerg N

Telefon: 74747474  
E-mail: [post@dinforsyning.dk](mailto:post@dinforsyning.dk)  
Hjemmeside: [www.dinforsyning.dk](http://www.dinforsyning.dk)

CVR-nr.: 32 07 87 88  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Esbjerg

## Bestyrelse

Anders Linde, formand  
Henning Ravn  
Jesper Frost Rasmussen  
Niels Christiansen  
Mussa Ahmed Utto  
Søren J. W. Laulund

## Direktion

Christian Udby Olesen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

DIN Forsyning Affald A/S indsamler restaffald og genanvendeligt affald fra ca. 29.000 kunder i Varde Kommune samt varetager drift af genbrugspladser. Den samlede mængde indsamlet affald fra såvel husstande og genbrugspladser udgjorde i 2019 ca. 53.500 ton.

## Udvikling i året

Årsrapporten for 2019 udviser en omsætning på 72 mio. kr. og resultatet udviser et overskud på 0 tkr. før skat.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Forventningerne til den økonomiske udvikling i DIN Forsyning Affald A/S for 2020 er et resultat, der før indregning af reguleringer for over-/underdækning, er på niveau med resultatet for 2019. I 2020 påbegyndes indsamling af madaffald i Varde Kommune med henblik på at øge andelen af genanvendt affald.

## Videnressourcer

Der er ikke ansat medarbejdere i DIN Forsyning Affald A/S. DIN Forsyning Affald A/S har en driftsaftale med DIN Forsyning A/S om levering af en række ydelser og medarbejdere, og kompetenceniveauet er tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets udløb er Covid-19 pandemien udbrudt med efterfølgende delvis nedlukning af samfundet.

DIN Forsyning har for at afbøde virkningerne af Covid-19 midlertidigt omorganiseret sin organisation, med opdelte driftsteam og hjemmearbejde i videst muligt omfang. Fokus har været på stabil og sikker drift.

Koncernens aktiviteter er underlagt indtægtsregulering, som er upåvirket af den udbrudte pandemi. Den ændrede drift forventes derfor ikke at påvirke selskabets omsætning eller resultat i 2020 negativt i forhold til budgettet fastlagt før udbruddet af Covid-19.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>71.962</b>	<b>72.629</b>
Produktionsomkostninger		-62.221	-59.931
<b>Bruttoresultat</b>		<b>9.741</b>	<b>12.698</b>
Administrationsomkostninger		-8.890	-7.600
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>851</b>	<b>5.098</b>
Andre driftsindtægter		225	299
Andre driftsomkostninger		0	-260
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.076</b>	<b>5.137</b>
Finansielle indtægter	3	6	8
Finansielle omkostninger	4	-1.082	-1.146
<b>Resultat før skat</b>		<b>0</b>	<b>3.999</b>
Skat af årets resultat	5	0	-3.999
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Grunde og bygninger		35.483	34.637
Produktionsanlæg og maskiner		13.984	16.301
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.186	1.783
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.372	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>52.025</b>	<b>52.721</b>
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		530	530
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>530</b>	<b>530</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>52.555</b>	<b>53.251</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.348	2.513
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	104
Andre tilgodehavender		4.015	6.454
Tilgodehavender hos ejerkommuner		0	104
Udskudt skatteaktiv		2.173	2.173
Periodeafgrænsningsposter		22	149
<b>Tilgodehavender</b>		<b>10.558</b>	<b>11.497</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>9.787</b>	<b>9.379</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>20.345</b>	<b>20.876</b>
<b>Aktiver</b>		<b>72.900</b>	<b>74.127</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2019 TDKK	2018 TDKK
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		14.960	14.960
<b>Egenkapital</b>		<b>19.960</b>	<b>19.960</b>
Andre hensættelser		1.094	1.024
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.094</b>	<b>1.024</b>
KommuneKredit		31.017	32.273
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>31.017</b>	<b>32.273</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	1.257	1.227
Overdækning		4.835	4.535
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.298	7.793
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.820	4.052
Gæld til ejerkommuner		0	258
Selskabsskat		2.815	2.815
Anden gæld		612	2
Periodeafgrænsningsposter		192	188
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>20.829</b>	<b>20.870</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>51.846</b>	<b>53.143</b>
<b>Passiver</b>		<b>72.900</b>	<b>74.127</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> TDKK	<u>Overført resultat</u> TDKK	<u>I alt</u> TDKK
Egenkapital 1. januar	5.000	14.960	19.960
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>5.000</b>	<b>14.960</b>	<b>19.960</b>

# Noter til årsregnskabet

	2019 TDKK	2018 TDKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
<b>Geografiske markeder</b>		
Årets omsætning	72.262	70.354
Årets over-/underdækning	-300	2.275
	<u>71.962</u>	<u>72.629</u>
<b>2 Medarbejderforhold</b>		
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra KommuneKredit	<u>6</u>	<u>8</u>
	<u>6</u>	<u>8</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	4	2
Renteomkostninger til KommuneKredit	771	799
Renteomkostninger til bank og kreditinstitutter	59	40
Andre finansielle omkostninger	248	305
	<u>1.082</u>	<u>1.146</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	0	890
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>3.109</u>
	<u>0</u>	<u>3.999</u>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	46.207	41.754	6.617	0	94.578
Tilgang i årets løb	0	0	0	4.567	4.567
Overførsler i årets løb	2.214	981	0	-3.195	0
Kostpris 31. december	48.421	42.735	6.617	1.372	99.145
Opskrivninger 1. januar	0	0	0	0	0
Opskrivninger 31. december	0	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	11.570	25.455	4.832	0	41.857
Årets afskrivninger	1.368	3.296	599	0	5.263
Ned- og afskrivninger 31. december	12.938	28.751	5.431	0	47.120
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>35.483</b>	<b>13.984</b>	<b>1.186</b>	<b>1.372</b>	<b>52.025</b>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2019	2018
	TDKK	TDKK
<b>KommuneKredit</b>		
Efter 5 år	24.252	27.057
Mellem 1 og 5 år	6.765	5.216
Langfristet del	31.017	32.273
Inden for 1 år	1.257	1.227
	<b>32.274</b>	<b>33.500</b>

# Noter til årsregnskabet

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for DIN Forsyning Holding A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 9 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

DIN Forsyning Holding A/S

Ejer 100% af kapitalen

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DIN Forsyning Affald A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Hvile-i-sig-selv princippet

#### *Regulatorisk over-/underdækning*

Såfremt de hos forbrugerne opkrævede beløb er mindre end omkostningerne til affaldsaktiviteterne, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved affaldsbehandlingen, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra affaldsgebyrer og eventuel produktion indregnes, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.



# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til affaldsbehandling, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontorumkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder og søsterselskaber i DIN Forsyning Koncernen. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Grunde og bygninger	10-30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter gældsbreve og måles til amortiseret kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.