
Kerteminde Forsyning - Vand A/S

Kohaven 12, 5300 Kerteminde

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 32 07 74 12

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 30/5 2023

Martin Roar Nielsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Noter til årsregnskabet 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Kerteminde Forsyning - Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kerteminde, den 25. april 2023

Direktion

Michael Høj-Larsen
adm. direktør

Bestyrelse

Hans Jacob Luunbjerg Hovgaard
formand

Terje Pedersen
næstformand

Heino Salling

Bettina Drefeld Eriksen

Jess Nøbølle

Rikke Mohr Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Kerteminde Forsyning - Vand A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kerteminde Forsyning - Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 25. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kerteminde Forsyning - Vand A/S
Kohaven 12
5300 Kerteminde

Telefon: 70253333

Telefax: 70255533

E-mail: forsyning@kertemindeforsyning.dk

Hjemmeside: www.kertemindeforsyning.dk

CVR-nr.: 32 07 74 12

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Kerteminde

Bestyrelse

Hans Jacob Luunbjerg Hovgaard, formand

Terje Pedersen

Heino Salling

Bettina Drefeld Eriksen

Jess Nøbølle

Rikke Mohr Jørgensen

Direktion

Michael Høj-Larsen

Revision

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal

5230 Odense M

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at varetage vandforsyning i Kerteminde Kommune. Selskabet drives ikke med henblik på profitmaksimering, hvilket bl.a. udmøntes i et lavt afkastningskrav ved værdiansættelsen af selskabets aktiver.

Særlovgivning for vandforsyning

Vandsektorloven skal medvirke til at sikre en vand- og spildevandsforsyning af høj sundheds- og miljømæssig kvalitet, som tager hensyn til forsyningssikkerhed og naturen og drives på en effektiv måde, der er gennemsigtig for forbrugerne.

Indtil 2007 blev resultatet af vandforsyning opgjort efter "hvile i sig selv"-princippet, hvilket indebar, at et eventuelt over- eller underskud blev udlignet ved reduktion eller forøgelse af indtægterne. Denne udligning blev overført til selskabets mellemregning med forbrugerne.

Som følge af den lovgivningsmæssige udmøntning af serviceeftersynet i vandsektoren, er en eventuel over- eller underdækning indeholdt i selskabets egenkapital.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på DKK 3.970.373, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på DKK 59.381.905.

Selskabet har i 2022 investeret 9 mio. DKK i anlægsaktiver

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Der har gennem årene været en god tradition for at vandselskaberne i Kerteminde Kommune samarbejder når opgaverne løses bedst i fællesskab, og det gode samarbejde med de øvrige lokale vandselskaber i kommunen er fortsat i 2022. Kerteminde Forsyning har i 2022 haft samarbejdsaftaler med Langeskov, Rynkeby, Dalby og Mesinge Vandværker om drifts- og administrationsydelser, samt køb og salg af vand. Det er tiltag som sikrer, at de mindre lokale vandselskaber kan trække på Kerteminde Forsynings tekniske og administrative kompetencer til gavn for service, digitalisering og forsyningssikkerhed hos alle vandkunder i Kerteminde Kommune.

Kerteminde Forsyning har på både vand- og fjernvarmeområdet igennem de seneste år installeret elektroniske målere med henblik på etablering af fjernaflæsning.

Kerteminde Forsyning ønsker at fortsætte udrulningen af fjernaflæste vandmålere til alle selskabets kunder og vi forventer, at installere fjernaflæste målere hos de sidste kunder i 2024. Det er dog en økonomisk udfordring med den nuværende antennteknologi at komme ud i de meget tyndt befolkede områder.

Kerteminde Forsyning blev desværre ramt af en pesticidforurening i august 2017 i 7 af vores 8 borer i vandværket i Revninge.

Ledelsesberetning

Det er vores strategi, at vi vil levere rent vand til vores kunder (overholde de tekniske grænseværdier), og vi har nu gennemført følgende tiltag:

- Etableret 9 nye borer i 2 nye vandmagasiner.
- Etablerer råvands ledning mellem de nye borer og vandværket i Revninge.
- Indvindingen foregår nu udelukkende fra de 2 nye magasiner, som ikke er i direkte kontakt med hinanden, hvilket giver mulighed for at indvinde skånsomt, samtidig med at forsyningssikkerheden og forsyningens robusthed mod forurening øges.
- Samtidig er vandkvaliteten forbedret. De 2 nye magasiner (Urup-masinet og Merglen) er pesticidfrie. Derudover har mergelmagasinet meget blødt vand, som har sænket den samlede hårdhed af det til kunderne leverede drikkevand.

Strategien kræver desuden udpegning af BNBO (Borings Nære Beskyttelses Områder), aftaler med lodsejere og en del tilladelser fra Kerteminde Kommune. Vi har fået de nødvendige tilladelser vedr. etablering og indvinding fra magasiner og borer fra kommunen og lodsejerne, og vi arbejder sammen med Kommunen om, at få indgået BNBO-aftaler med lodsejerne.

Selskabet har i 2022 desværre ikke haft succes med sporing og tætning af lækager. Vores samlede vandspild er derfor steget fra 12,3 % til 12,8 %, hvilket skyldes et stort fokus på etablering af nye vandmagasiner og -boringer. Vi budgetterer derfor med en større indsats på området i 2023.

Ledelsesberetning

Forventninger til fremtiden

I 2023 fortsættes arbejdet med at udvikle Kerteminde Forsyning - Vand og der vil være stort fokus på forsyningsikkerhed, miljøbeskyttelse, kundeservice, effektiviseringer og investeringer i moderne og energieffektive nyanlæg. I forbindelse med prislofter og benchmarking forventes der øgede krav til effektiviseringer. Det vil bevirke, at der fortsat skal sættes øget fokus på administrations- og driftsomkostningerne.

I henhold til vores strategiplan udnytter vi vores indtægtsramme fuldt ud, da vi på vandområdet pt., og i de kommende år, har store investeringer til etablering af et nyt vandværk.

Selskabet er i 2023 omfattet af et generelt effektiviseringskrav på 2,0 % til alle danske vandselskaber, og et individuelt effektiviseringskrav på 1,08 %. Det individuelle effektiviseringskrav er beregnet ud fra en benchmarking blandt alle vandselskaber i Danmark.

Kerteminde Forsyning – Vand A/S køber vand til størstedelen af Munkeboområdet fra Vandcenter Syd. De nye vandmagasiner bevirker, at vi reducerer købet af vand fra Vandcenter Syd over de kommende år, til det minimum der skal til for at holde ledningen i drift (ca. 100.000 m³ drikkevand), da vi meget gerne vil fastholde ledningen som en fremtidig nødforsyningsledning.

Desuden er der gang i mange byggemodninger og byudviklingsprojekter som kræver store investeringer hos Kerteminde Forsyning.

Vandsystemet forventes udvidet i takt med byggeaktiviteten i forsyningsområdet.

På denne baggrund forventes en positiv udvikling for det kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Nettoomsætning	1	14.741.526	13.486.754
Produktionsomkostninger		-3.049.942	-4.625.061
Bruttoresultat		11.691.584	8.861.693
Distributionsomkostninger		-4.607.969	-4.153.363
Administrationsomkostninger		-2.643.793	-2.237.540
Resultat af ordinær primær drift		4.439.822	2.470.790
Resultat før finansielle poster		4.439.822	2.470.790
Finansielle indtægter	2	9.834	0
Finansielle omkostninger	3	-479.283	-291.076
Resultat før skat		3.970.373	2.179.714
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		3.970.373	2.179.714

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		3.970.373	2.179.714
		3.970.373	2.179.714

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Grunde og bygninger		5.270.178	5.469.555
Produktionsanlæg og maskiner		70.296.936	66.190.371
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.071.128	407.743
Materielle anlægsaktiver under udførelse		10.045.441	8.475.521
Materielle anlægsaktiver	4	86.683.683	80.543.190
Anlægsaktiver		86.683.683	80.543.190
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.681.082	268.334
Andre tilgodehavender		0	125.711
Tilgodehavender		1.681.082	394.045
Likvide beholdninger		4.546.340	5.207
Omsætningsaktiver		6.227.422	399.252
Aktiver		92.911.105	80.942.442

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		58.381.905	54.411.532
Egenkapital		59.381.905	55.411.532
Kreditinstitutter		28.442.457	18.944.285
Overdækning		168.037	0
Langfristede gældsforpligtelser	5	28.610.494	18.944.285
Kreditinstitutter	5	532.627	2.515.462
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.712.978	623.595
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.299.217	1.463.149
Anden gæld		1.357.976	1.979.887
Periodeafgrænsningsposter		15.908	4.532
Kortfristede gældsforpligtelser		4.918.706	6.586.625
Gældsforpligtelser		33.529.200	25.530.910
Passiver		92.911.105	80.942.442
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Vandbidrag	11.604.754	12.239.456
Salg af vand til andre forsyninger	318.788	585.218
Tilslutningsbidrag	2.347.755	336.639
Andre indtægter	638.266	325.441
Opkrævet for lidt hos forbrugerne	-168.037	0
	<u>14.741.526</u>	<u>13.486.754</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	<u>9.834</u>	<u>0</u>
	<u>9.834</u>	<u>0</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>479.283</u>	<u>291.076</u>
	<u>479.283</u>	<u>291.076</u>

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	17.998.851	169.188.094	1.147.772	8.475.521	196.810.238
Tilgang i årets løb	0	0	0	8.669.923	8.669.923
Overførsler i årets løb	0	6.303.962	796.041	-7.100.003	0
Kostpris 31. december	<u>17.998.851</u>	<u>175.492.056</u>	<u>1.943.813</u>	<u>10.045.441</u>	<u>205.480.161</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	12.529.295	102.997.721	740.029	0	116.267.045
Årets afskrivninger	199.378	2.197.399	132.656	0	2.529.433
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>12.728.673</u>	<u>105.195.120</u>	<u>872.685</u>	<u>0</u>	<u>118.796.478</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>5.270.178</u>	<u>70.296.936</u>	<u>1.071.128</u>	<u>10.045.441</u>	<u>86.683.683</u>
Afskrives over	<u>0-30 år</u>	<u>10-75 år</u>	<u>3-10 år</u>		

	2022 DKK	2021 DKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	291.904	312.205
Distributionsomkostninger	2.235.649	1.963.977
Administrationsomkostninger	1.880	1.880
	<u>2.529.433</u>	<u>2.278.062</u>

Noter til årsregnskabet

5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	26.273.206	16.790.614
Mellem 1 og 5 år	2.169.251	2.153.671
Langfristet del	<u>28.442.457</u>	<u>18.944.285</u>
Inden for 1 år	532.627	528.835
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	0	1.986.627
Kortfristet del	<u>532.627</u>	<u>2.515.462</u>
	<u>28.975.084</u>	<u>21.459.747</u>
Overdækning		
Mellem 1 og 5 år	<u>168.037</u>	<u>0</u>
Langfristet del	168.037	0
Inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>168.037</u>	<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Kerteminde Forsyning A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

7 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Kerteminde Forsyning A/S

Moderselskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Kerteminde Forsyning A/S

Kohaven 12, 5300 Kerteminde

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kerteminde Forsyning - Vand A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift i henhold til vandsektorloven tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg og distribution af vand indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Korrektion til tidligere års over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Nettoomsætningen korrigeres til og med 2020 ved årlig indregning af en historisk overdækning, som er opgjort af Forsyningssekretariatet. Indregningen af den historiske overdækning er udtryk for en retoaktiv prisreguleringsmekanisme vedrørende omsætningen før 1. januar 2011 og er således ikke en likviditetsmæssig realiseret omsætning inden for året.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Posten indeholder alle omkostninger vedrørende indvinding af vand, herunder afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø m.v.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, ledningsregistrering og afskrivning på distributionsaktiver. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på tilgodehavender.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Kerteminde Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskat-

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

tede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	0-30 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.