

Tønder Affald A/S

Håndværkervej 4, 6261 Bredebro

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 32 06 57 83

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 19/4/21

Dirigent

Poeben Linnet



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsregnskabet	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Tønder Affald A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bredebro, den 19. april 2021

Direktion

John P. Christiansen
direktør

Bestyrelse

Preben Linnet
formand

Allan Skjøth
næstformand

Hans Bo Jacobsen

Carsten Bork

Kjeld Bugge Rasmussen

Lisbeth Oxholm Andersen

Bo Jessen

Flemming Andresen Gjelstrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tønder Affald A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Tønder Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysninger, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 19. april 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet

Tønder Affald A/S
Håndværkervej 4
6261 Bredebro

Telefon: 88 43 75 00
E-mail: mail@toender-forsyning.dk
Hjemmeside: www.toender-forsyning.dk

CVR-nr.: 32 06 57 83
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 17. februar 2009
Hjemstedskommune: Tønder

Bestyrelse

Preben Linnet, formand
Allan Skjøth
Hans Bo Jacobsen
Carsten Bork
Kjeld Bugge Rasmussen
Lisbeth Oxholm Andersen
Bo Jessen
Flemming Andresen Gjelstrup

Direktion

John P. Christiansen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets virksomhed omfatter indsamling og håndtering af affald gennem de forskellige ordninger dagrenovation, genbrugsordning, storskrald samt drift af genbrugspladser og genbrugsafdelingen samt miljøkassen.

Selskabets indtægter er baseret på brugerbetaling, hvor taksterne godkendes årligt af kommunalbestyrelsen.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets omsætning udgør 63.814 kr., eksklusive over-/underdækning, som sammenholdes med årets budget på 63.046 kr.

De samlede produktionsomkostninger, eksklusive afskrivninger, er på 52.351 t. kr. mod budgetteret 46.609 t. kr. De samlede administrationsomkostninger, eksklusive tab, er på 10.745 t. kr. mod budgetteret 9.705 t. kr.

Betragtes produktionsomkostninger og administrationsomkostninger samlet set, er der et merforbrug på 6.782 t. kr. i 2020 end budgetteret, fordelt som genbrugspladser 3.469 t. kr., dagrenovation 481 t. kr., genbrugsbeholder/behandling 2.339 t. kr. og butik 489 t. kr.

Merforbruget på genbrugspladser og genbrugsbeholder/behandling vurderes primært at være ekstraordinært store affaldsmængder som følge af kunderne har været mere hjemme og samtidigt har renoveret deres ejendomme derved både har produceret almindeligt affald samt bygningsaffald (ca. 30% mere end budgetteret).

Tønder Forsyning har i 2020 været udsat for IT-angreb som var medvirkende til at koncernen var lagt ned i ca. 3 uger. Der er i Tønder affald A/S hensat 782 t. kr. til genetablering af IT-system, såfremt IT-forsikringen ikke dækker omkostningerne.

Af anlægsinvesteringerne gennemført i 2020, er det særligt nedenstående projekter der fremhæves:

- Ekstra lagerkapacitet (teltbygning) til byggemarked m.m. Skærbæk Genbrugsplads.
- Klargøring Skærbæk Genbrugsplads til 24-7 ordning.
- Overdækning farligt affald Hølleskov GP (færdigvarelager).
- Indkøb af komprimator-containere.

De opnåede certificeringer OHSAS18001 (arbejds miljø), ISO 14001 (miljø) og ISO 22000 (fødevarer) i Tønder Service og koncernens øvrige selskaber, er vedligeholdt og udviklet hen over året 2020. Genbesøgene fra Bureau Veritas har ikke givet anledning til særlige bemærkninger.

Samlet set indfrier resultatet ikke forventningerne til 2020.

Selskabet har i 2020 været påvirket af COVID-19 pandemien og har organiseret administration og drift efter de nye forhold. Der har ikke været væsentlige ændringer i selskabets økonomiske forhold som direkte konsekvens af pandemien.

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

Der er øget fokus på genanvendelighed og sortering af affald. Selskabet er løbende på forkant med denne udvikling og har en tæt dialog med Tønder Kommune for at sikre robuste løsninger. Der vil i løbet af 2021 blive arbejdet med en langsigtet plan for selskabets aktiviteter, som sikrer en robust økonomi under hensyntagen til øgede opgaver selskabet bliver pålagt.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter ledelsens vurdering ikke efter balancedagen indtruffet væsentlige hændelser, som påvirker bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Nettoomsætning	1	71.472	60.620
Produktionsomkostninger		-59.067	-50.610
Bruttoresultat		12.405	10.010
Administrationsomkostninger		-10.745	-9.528
Resultat af ordinær primær drift		1.660	482
Andre driftsomkostninger		-782	0
Resultat før finansielle poster		878	482
Finansielle omkostninger		-1.262	-1.289
Resultat før skat		-384	-807
Skat af årets resultat	2	384	807
Årets resultat		0	0

Penneo dokumentnøgle: C77XV-MP3JO-IL1HZ-CG51E-AE015-XECC1

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Software		279	489
Immaterielle anlægsaktiver	3	279	489
Grunde og bygninger		8.013	8.064
Investeringsejendomme		0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		53.458	47.152
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.256	2.515
Materielle anlægsaktiver	4	62.727	57.731
Anlægsaktiver		63.006	58.220
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.870	1.221
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6	247
Tilgodehavender hos kommunen		0	134
Underdækning		23.349	15.691
Andre tilgodehavender		3.061	1.622
Udskudt skatteaktiv		154	154
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		1.774	0
Periodeafgrænsningsposter		146	198
Tilgodehavender		30.360	19.267
Omsætningsaktiver		30.360	19.267
Aktiver		93.366	77.487

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital		500	500
Overført resultat		94	94
Egenkapital		594	594
Andre hensættelser		782	0
Hensatte forpligtelser		782	0
Kreditinstitutter		23.807	26.511
Leasingforpligtelser		8.599	1.923
Langfristede gældsforpligtelser	5	32.406	28.434
Kreditinstitutter	5	42.095	40.264
Leasingforpligtelser (Kortfristet)	5	1.862	483
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.094	2.776
Gæld til tilknyttede virksomheder		10.549	4.936
Anden gæld		1.984	0
Kortfristede gældsforpligtelser		59.584	48.459
Gældsforpligtelser		91.990	76.893
Passiver		93.366	77.487
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital TDKK	Overført resultat TDKK	I alt TDKK
Egenkapital 1. januar	500	94	594
Egenkapital 31. december	500	94	594

Noter til årsregnskabet

	<u>2020</u> TDKK	<u>2019</u> TDKK
1 Nettoomsætning		
Nettoomsætning	63.814	60.012
Årets over-/underdækning	<u>7.658</u>	<u>608</u>
	<u>71.472</u>	<u>60.620</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-384	0
Årets udskudte skat	0	-177
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>-630</u>
	<u>-384</u>	<u>-807</u>
3 Immaterielle anlægsaktiver		
		<u>Software</u> TDKK
Kostpris 1. januar		<u>1.112</u>
Kostpris 31. december		<u>1.112</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar		623
Årets afskrivninger		<u>210</u>
Ned- og afskrivninger 31. december		<u>833</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december		<u>279</u>

Penneo dokumentnøgle: C77XV-MP3JO-IL1HZ-CG51E-AE015-XECC1

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse TDKK
Kostpris 1. januar	13.087	87.659	2.515
Tilgang i årets løb	0	0	11.739
Afgang i årets løb	0	0	-238
Overførsler i årets løb	592	12.169	-12.760
Kostpris 31. december	<u>13.679</u>	<u>99.828</u>	<u>1.256</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.023	40.507	0
Årets afskrivninger	643	5.863	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>5.666</u>	<u>46.370</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>8.013</u>	<u>53.458</u>	<u>1.256</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Kreditinstitutter

Efter 5 år	14.722	16.901
Mellem 1 og 5 år	9.085	9.610
Langfristet del	<u>23.807</u>	<u>26.511</u>
Inden for 1 år	2.706	2.793
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	39.389	37.471
Kortfristet del	<u>42.095</u>	<u>40.264</u>
	<u>65.902</u>	<u>66.775</u>

Leasingforpligtelser

Efter 5 år	7.110	0
Mellem 1 og 5 år	1.489	1.923
Langfristet del	8.599	1.923
Inden for 1 år	1.862	483
	<u>10.461</u>	<u>2.406</u>

Noter til årsregnskabet

5 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

2020	2019
TDKK	TDKK

6 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Tønder Forsyning A/S (udarbejder koncernregnskab)	Hovedaktionær
---	---------------

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tønder Affald A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Regulatorisk over-/underdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb den økonomiske ramme for håndtering af affald, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end den økonomiske ramme for håndtering af affald, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasing-

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter affaldsgebyrer og eventuel produktion og indregnes i resultatopgørelsen, hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift, administration.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernvirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	8-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Bork

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-109417193294

IP: 31.185.xxx.xxx

2021-04-27 05:09:19Z

NEM ID 

John Pies Christiansen

Kst. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-301048406487

IP: 31.185.xxx.xxx

2021-04-27 07:02:48Z

NEM ID 

Kjeld Bugge Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-837421022596

IP: 31.185.xxx.xxx

2021-04-27 11:33:25Z

NEM ID 

Lisbeth Oxholm Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-172668377818

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-27 19:15:43Z

NEM ID 

Preben Linnet

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-052671477832

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-28 06:33:10Z

NEM ID 

Allan Skjøth

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-125283487287

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-28 10:13:24Z

NEM ID 

Hans Bo Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-917552272884

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-28 13:01:05Z

NEM ID 

Bo Jessen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-445123873136

IP: 80.164.xxx.xxx

2021-04-28 16:13:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C77XV-MP3IO-IL1HZ-CG51E-AE015-XECC1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Flemming Andresen Gjelstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-432936284151

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-29 07:21:54Z

NEM ID 

Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:14416973

IP: 208.127.xxx.xxx

2021-04-29 07:28:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C77XV-MP3JO-IL1HZ-CG51E-AE015-XECC1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>