

**Hairfoil ApS**

**Hasselvangen 261, 8355 Solbjerg**

---

**Årsrapport for**

**2017**

---

**CVR-nr. 31 94 06 99**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. juni 2018.

---

Thomas Brandt-Meyer  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Hairfoil ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solbjerg, den 19. juni 2018

### **Direktion**

Thomas Brandt-Meyer

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Hairfoil ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Hairfoil ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odder, den 19. juni 2018

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Erling Brødbæk  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 11645

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Hairfoil ApS  
Hasselvangen 261  
8355 Solbjerg

CVR-nr.: 31 94 06 99  
Stiftet: 14. januar 2009  
Hjemsted: Solbjerg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Thomas Brandt-Meyer

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Banegårdsgade 13  
8300 Odder

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i køb, herunder import, og salg af frisørartikler og -udstyr, og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.742.892 kr. mod 1.637.839 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 248.105 kr. mod 8.838 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hairfoil ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og gebyrer mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %



## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.742.892</b>	<b>1.637.839</b>
1 Personaleomkostninger	-1.300.131	-1.557.324
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-17.441	-1.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>425.320</b>	<b>79.515</b>
Andre finansielle indtægter	9.415	21.024
2 Øvrige finansielle omkostninger	-65.188	-56.252
<b>Resultat før skat</b>	<b>369.547</b>	<b>44.287</b>
Skat af årets resultat	-121.442	-35.449
<b>Årets resultat</b>	<b>248.105</b>	<b>8.838</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	248.105	8.838
<b>Disponeret i alt</b>	<b>248.105</b>	<b>8.838</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	70.663	85.704
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>70.663</u>	<u>85.704</u>
	Deposita	82.475	50.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>82.475</u>	<u>50.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>153.138</u></b>	<b><u>135.704</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	756.572	608.340
	Forudbetalinger for varer	0	72.190
	Varebeholdninger i alt	<u>756.572</u>	<u>680.530</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	611.151	443.387
	Andre tilgodehavender	43.968	13.580
4	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	144.517	0
	Tilgodehavender i alt	<u>799.636</u>	<u>456.967</u>
	Likvide beholdninger	0	315.057
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.556.208</u></b>	<b><u>1.452.554</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.709.346</u></b>	<b><u>1.588.258</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	125.000	125.000
6	Overført resultat	-98.601	-346.706
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>26.399</u></b>	<b><u>-221.706</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	12.675	15.555
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>12.675</u></b>	<b><u>15.555</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	92.569	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	491.446	6.053
	Selskabsskat	124.322	6.908
	Anden gæld	961.935	1.781.448
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.670.272</u>	<u>1.794.409</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.670.272</u></b>	<b><u>1.794.409</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.709.346</u></b>	<b><u>1.588.258</u></b>

**7 Eventualposter**

## Noter

	2017	2016
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	966.916	1.317.318
Pensioner	39.445	31.066
Andre omkostninger til social sikring	6.627	4.161
Personalemkostninger i øvrigt	287.143	204.779
	<b>1.300.131</b>	<b>1.557.324</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	1
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	65.188	56.252
	<b>65.188</b>	<b>56.252</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	86.704	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	2.400	86.704
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>89.104</b>	<b>86.704</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.000	0
Årets afskrivninger	-17.441	-1.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-18.441</b>	<b>-1.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>70.663</b>	<b>85.704</b>
<b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
		<b>Tilgodehaven-</b>
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>de i alt 31.</b>
		<b>december</b>
		<b>2017</b>
Direktion	10,5	144.517
		<b>Tilbagebetalte</b>
		<b>beløb i regn-</b>
		<b>skabsåret</b>
		0

**Noter**

---

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-346.706	-355.544
Årets overførte overskud eller underskud	<u>248.105</u>	<u>8.838</u>
	<b><u>-98.601</u></b>	<b><u>-346.706</u></b>
<b>7. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået huslejekontrakt med 3 måneders opsigelse, samlet forpligtelse kr. 12.000.		