

**PeopleLink ApS**  
**CVR-nr. 31939518**  
**Edisonvej 3**  
**5000 Odense C**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16.03.2016

**Dirigent**

---

Navn: Nancy Lohmann

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	8
Balance pr. 31.12.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2015	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

PeopleLink ApS  
Edisonvej 3  
5000 Odense C

CVR-nr.: 31939518

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Direktion**

Nancy Lohmann  
Jesper Nielsen  
Lene Høgh Mølholm

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for PeopleLink ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 16.03.2016

### Direktion

Nancy Lohmann

Jesper Nielsen

Lene Høgh Mølholm

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i PeopleLink ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PeopleLink ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 16.03.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Johnny Bækholm  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet omfatter konsulentvirksomhed specialiseret i Search og Selection, HR udvikling, lederudvikling, teamudvikling og outplacement.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat og finansielle udvikling er som forventet.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Regnskabsklasse**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste eller -tab**

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.505.331</b>	<b>3.798</b>
Personaleomkostninger	1	(3.062.878)	(2.615)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(16.788)</u>	<u>(17)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.425.665</b>	<b>1.166</b>
Andre finansielle indtægter	3	731	0
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(10.029)</u>	<u>(2)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>1.416.367</b>	<b>1.164</b>
Skat af ordinært resultat	5	<u>(346.006)</u>	<u>(294)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.070.361</u></b>	<b><u>870</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		750.000	600
Overført resultat		<u>320.361</u>	<u>270</u>
		<b><u>1.070.361</u></b>	<b><u>870</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		17.680	35
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>17.680</b>	<b>35</b>
Andre tilgodehavender		71.818	64
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>71.818</b>	<b>64</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>89.498</b>	<b>99</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.365.459	996
Udskudt skat	7	1.299	0
Andre tilgodehavender		59.834	0
Periodeafgrænsningsposter		193.753	96
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.620.345</b>	<b>1.092</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.450.623</b>	<b>1.320</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.070.968</b>	<b>2.412</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.160.466</b>	<b>2.511</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	8	375.000	375
Overført overskud eller underskud		905.196	585
Forslag til udbytte for regnskabsåret		750.000	600
<b>Egenkapital</b>		<u><b>2.030.196</b></u>	<u><b>1.560</b></u>
Udskudt skat	7	0	1
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<u><b>0</b></u>	<u><b>1</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		150.072	93
Skyldig selskabsskat		387.261	44
Anden gæld		592.937	813
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.130.270</b></u>	<u><b>950</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.130.270</b></u>	<u><b>950</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><u><b>3.160.466</b></u></u>	<u><u><b>2.511</b></u></u>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	375.000	584.835	600.000	1.559.835
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(600.000)	(600.000)
Årets resultat	0	320.361	750.000	1.070.361
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>375.000</b>	<b>905.196</b>	<b>750.000</b>	<b>2.030.196</b>

## Noter

	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og løn	2.787.291	2.376
Pensioner	243.837	217
Andre omkostninger til social sikring	31.750	22
	<b>3.062.878</b>	<b>2.615</b>
	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	16.788	17
	<b>16.788</b>	<b>17</b>
	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	731	0
	<b>731</b>	<b>0</b>
	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	9.943	2
Øvrige finansielle omkostninger	86	0
	<b>10.029</b>	<b>2</b>
	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
<b>5. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	345.897	291
Ændring af udskudt skat	(2.163)	(1)
Regulering vedrørende tidligere år	2.272	4
	<b>346.006</b>	<b>294</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	174.662
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>174.662</b>
Af- og nedskrivninger primo	(140.194)
Årets afskrivninger	(16.788)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(156.982)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>17.680</b>

	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 t.kr.</b>
<b>7. Udskudt skat</b>		
Materielle anlægsaktiver	1.299	(1)
	<b>1.299</b>	<b>(1)</b>

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>8. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære anparter	3.750	100,00	375.000
	<b>3.750</b>		<b>375.000</b>

	<b>2015 kr.</b>	<b>2014 kr.</b>	<b>2013 kr.</b>	<b>2012 kr.</b>	<b>2011 kr.</b>
<b>Bevægelser i virksomhedskapitalen</b>					
Virksomhedskapital primo	375.000	375.000	375.000	250.000	250.000
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0	125.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>375.000</b>	<b>375.000</b>	<b>375.000</b>	<b>250.000</b>	<b>375.000</b>

## 9. Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse andrager på balancedagen 90 t.kr.

## Noter

### **10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.