

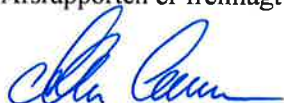
**STU Sputnik ApS**  
Svanevej 14, 1, 2400 København NV

CVR-nr. 31 88 81 66

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. august 2020.



---

Allan Bøgelund Laursen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for STU Sputnik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 3. juli 2020

### **Direktion**

Allan Bøgelund Laursen



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

**Til kapitalejerne i STU Sputnik ApS**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for STU Sputnik ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er der i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederiksberg, den 3. juli 2020

### One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 39 09 02 79



Egon Ramskov Laursen  
statsautoriseret revisor  
mne34372

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

STU Sputnik ApS  
Svanevej 14, 1  
2400 København NV

CVR-nr.: 31 88 81 66

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Allan Bøgelund Laursen

**Revision**

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Roskildevej 39, 3. sal  
2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive en særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, og efter Det centrale ledelsesorgans og ejernes skøn hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 26.875.205 kr. mod 24.352.099 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.839.954 kr. mod 3.216.108 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Som et led i et generationsskifte er det i årets løb besluttet at gennemføre en ekstraordinær udbytteudlodning.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Udbruddet af Coronavirus (COVID-19) betyder nye udfordringer og risici for virksomheden. Der er truffet en række foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes helbred og sundhed. I tilknytning til de helbredsmæssige risici har virusudbruddet betydet usikkerhed og ustabilitet såvel politisk/samfundsmæssigt som for virksomheden. Nuværende og eventuelle fremtidige politiske og økonomiske foranstaltninger, som måtte blive sat i værk, vil kunne afstedkomme finansielle risici knyttet til virksomhedens drift og eventuelt begrænse virksomhedens samhandelsmuligheder.

Virksomhedens nuværende og planlagte aktiviteter giver imidlertid ikke anledning til særlige finansielle risici, og selskabets likviditetsberedskab forventes at være sikret i tilstrækkeligt omfang.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for STU Sputnik ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Produktionsomkostninger omfatter udgifter til undervisning m.v.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019	2018
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>26.875.205</b>	<b>24.352.099</b>
1 Personaleomkostninger	-21.834.072	-20.180.695
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-141.648	-100.612
<b>Driftsresultat</b>	<b>4.899.485</b>	<b>4.070.792</b>
Andre finansielle indtægter	106.000	86.000
3 Øvrige finansielle omkostninger	-74.987	-32.242
<b>Resultat før skat</b>	<b>4.930.498</b>	<b>4.124.550</b>
4 Skat af årets resultat	-1.090.544	-908.442
<b>Årets resultat</b>	<b>3.839.954</b>	<b>3.216.108</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	7.000.000	3.000.000
Overføres til overført resultat	0	216.108
Disponeret fra overført resultat	-3.160.046	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.839.954</b>	<b>3.216.108</b>
Ekstraordinært udbytte vedtaget efter regnskabsårets udløb	0	1.000.000

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	225.150	26.229
6 Indretning af lejede lokaler	216.116	252.070
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>441.266</u>	<u>278.299</u>
Deposita	2.173.787	2.035.074
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.173.787</u>	<u>2.035.074</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.615.053</u></b>	<b><u>2.313.373</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.568.728	3.600.098
Udskudte skatteaktiver	0	2.248
Andre tilgodehavender	132.862	3.552.557
Periodeafgrænsningsposter	59.146	22.906
Tilgodehavender i alt	<u>3.760.736</u>	<u>7.177.809</u>
Likvide beholdninger	10.096.817	5.173.633
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>13.857.553</u></b>	<b><u>12.351.442</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>16.472.606</u></b>	<b><u>14.664.815</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	175.000	175.000
Overført resultat	5.896.067	9.056.113
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.071.067</b>	<b>9.231.113</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	2.068	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.068</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
7 Anden gæld	695.000	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	695.000	0
Selskabsskat	958.228	732.752
Anden gæld	5.964.434	2.143.446
Periodeafgrænsningsposter	2.781.809	2.557.504
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.704.471	5.433.702
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>10.399.471</b>	<b>5.433.702</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>16.472.606</b>	<b>14.664.815</b>
<b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9 Eventualposter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	175.000	8.840.005	9.015.005
Årets overførte overskud eller underskud	0	216.108	216.108
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	3.000.000	3.000.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	-3.000.000	-3.000.000
Egenkapital 1. januar 2019	175.000	9.056.113	9.231.113
Årets overførte overskud eller underskud	0	-3.160.046	-3.160.046
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	7.000.000	7.000.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	-7.000.000	-7.000.000
	<b>175.000</b>	<b>5.896.067</b>	<b>6.071.067</b>

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	18.673.827	16.982.993
Pensioner	2.502.781	2.422.017
Andre omkostninger til social sikring	293.541	295.656
Personalemkostninger i øvrigt	363.923	480.029
	<u>21.834.072</u>	<u>20.180.695</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>39</u>	<u>41</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	83.082	84.146
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	58.566	16.466
	<u>141.648</u>	<u>100.612</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	74.987	32.242
	<u>74.987</u>	<u>32.242</u>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	1.086.228	906.752
Årets regulering af udskudt skat	4.316	1.690
	<u>1.090.544</u>	<u>908.442</u>



## Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2019	267.986	249.236
Tilgang i årets løb	<u>257.487</u>	<u>18.750</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b><u>525.473</u></b>	<b><u>267.986</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-241.757	-225.291
Årets afskrivninger	<u>-58.566</u>	<u>-16.466</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b><u>-300.323</u></b>	<b><u>-241.757</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>225.150</u></b>	<b><u>26.229</u></b>
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2019	2.362.829	2.317.706
Tilgang i årets løb	<u>47.128</u>	<u>45.123</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b><u>2.409.957</u></b>	<b><u>2.362.829</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-2.110.759	-2.026.613
Årets afskrivninger	<u>-83.082</u>	<u>-84.146</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b><u>-2.193.841</u></b>	<b><u>-2.110.759</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>216.116</u></b>	<b><u>252.070</u></b>
<b>7. Anden gæld</b>		
Anden gæld i alt	695.000	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<b><u>695.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## Noter

---

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der forefindes al-skyldnererklæring for følgende 4 selskaber i form af Den Specialpædagogiske Dagbehandlingsinstitution Sputnik ApS, STU Sputnik ApS, Den Specialpædagogiske Dagbehandlingsinstitution Sputnik II ApS og Ejendomsselskabet Raketten ApS med hensyn til mellemværende med Spar Nord Bank.

Der er pr. 31. december 2019 en driftskredit på max 6,0 mio. kr. Pr. 31. december 2019 er i alt trukket 3,1 mio. kr. på driftskreditten.

Der er pr. 31. december 2019 en bilkredit på max 0,8 mio. kr. Pr. 31. december 2019 er i alt trukket 0,2 mio. kr. på bilkreditten.

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Den årlige husleje, ekskl. varme og fællesomkostninger, udgør 3.115 t.kr.

Selskabets bankforbindelse har pr. 31. december 2019 stillet husleje garanti for 211 t.kr.

#### Operationel leasing

Selskabets leasingforpligtelser foretages sammen med Den Specialpædagogiske Dagbehandlings-skole Sputnik ApS og er en del af de fælles administrationsomkostninger.