

## **Mette Ditmer Design ApS**

Brunbakkevej 1C  
8600 Silkeborg  
CVR-nr. 31887585

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21.02.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Claus Bærholdt Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Mette Ditmer Design ApS  
Brunbakkevej 1C  
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 31887585  
Hjemsted: Silkeborg  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 87 20 14 49  
Telefax: 87 20 14 39  
Hjemmeside: [www.metteditmer.dk](http://www.metteditmer.dk)  
E-mail: [mette@metteditmer.dk](mailto:mette@metteditmer.dk)

### Direktion

Claus Bærnholdt Nielsen  
Mette Ditmer Nielsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Papirfabrikken 26  
8600 Silkeborg

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Mette Ditmer Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 21.02.2017

### Direktion

Claus Bærnholdt Nielsen

Mette Ditmer Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Mette Ditmer Design ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Mette Ditmer Design ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 21.02.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Peter Mølkjær

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består af at drive virksomhed med design, produktion og udvikling af boligtilbehør.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat, der anses for tilfredsstillende.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

En væsentlig andel af selskabets tilgodehavender består af salgsprovenu af fremtidige salgsrettigheder. Idet salgsprovenuet er baseret på afregning efter principperne for løbende ydelser og derfor er afhængig af licenstagernes fremtidige lønsomhed, er målingen af selskabets tilgodehavende forbundet med usikkerhed.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.740.514</b>	<b>2.673.481</b>
Personaleomkostninger	1	(1.058.220)	(414.262)
Af- og nedskrivninger		<u>(92.040)</u>	<u>(53.640)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.590.254</b>	<b>2.205.579</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		0	11.957
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		(8.147)	(2.232)
Andre finansielle omkostninger		<u>0</u>	<u>(13)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.582.107</b>	<b>2.215.291</b>
Skat af årets resultat	2	<u>(568.700)</u>	<u>(515.498)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>2.013.407</b>	<b>1.699.793</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		1.000.000	0
Overført resultat		<u>1.013.407</u>	<u>1.699.793</u>
		<b>2.013.407</b>	<b>1.699.793</b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Goodwill		53.640	107.280
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>53.640</b>	<b>107.280</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		213.700	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>213.700</b>	<b>0</b>
Deposita		35.700	0
Andre tilgodehavender		1.717.000	2.060.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>1.752.700</b>	<b>2.060.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.020.040</b>	<b>2.167.280</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.063.787	12.964
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		56.051	533.032
Andre tilgodehavender		108.187	0
Periodeafgrænsningsposter		4.000	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.232.025</b>	<b>545.996</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.468.500</b>	<b>2.115</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.700.525</b>	<b>548.111</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.720.565</b>	<b>2.715.391</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		2.902.701	1.889.294
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.000.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>4.027.701</b>	<b>2.014.294</b>
Udskudt skat		105.900	111.500
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>105.900</b>	<b>111.500</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		984.730	85.415
Skyldig selskabsskat		574.300	439.400
Anden gæld		1.027.934	64.782
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.586.964</b>	<b>589.597</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.586.964</b>	<b>589.597</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.720.565</b>	<b>2.715.391</b>
Eventualforpligtelser	6		

## Egenkapitalopgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	1.889.294	0	2.014.294
Årets resultat	0	1.013.407	1.000.000	2.013.407
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>2.902.701</b>	<b>1.000.000</b>	<b>4.027.701</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	977.744	414.262
Pensioner	68.615	0
Andre omkostninger til social sikring	11.861	0
	<b>1.058.220</b>	<b>414.262</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>2</b>	
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	574.300	439.400
Ændring af udskudt skat	(5.600)	76.098
	<b>568.700</b>	<b>515.498</b>
		<b>Goodwill</b>
		<b>kr.</b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		536.400
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>536.400</b>
Af- og nedskrivninger primo		(429.120)
Årets afskrivninger		(53.640)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(482.760)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>53.640</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
	<u>kr.</u>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>	
Tilgange	252.100
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>252.100</u></b>
Årets afskrivninger	(38.400)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(38.400)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>213.700</u></b>

	<b>Deposita kr.</b>	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>5. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	0	2.060.000
Tilgange	35.700	0
Afgange	0	(343.000)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>35.700</u></b>	<b><u>1.717.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>35.700</u></b>	<b><u>1.717.000</u></b>

## 6. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Mette Ditmer Denmark Holding ApS som administrations-selskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber.

Der er huslejeforpligtelser vedrørende leje af kontor- og lagerfaciliteter, Brunbakkevej 1C, Silkeborg. Den årlige husleje udgør 120.000 kr., og der er et opsigelsesvarsel på 6 måneder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tillæg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaverne, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, personaleomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

### Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af renteomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskab og søsterselskab. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

## Anvendt regnskabspraksis

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-  
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Edb-udstyr	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.