

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

HOUSE APPLIANCES SVENDBORG APS
VESTERGADE 167 C
5700 SVENDBORG

CVR. NR. 31 88 46 83

ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. april 2020

dirigent

Michael Hedahl Hansen



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisiospåtegning	2 - 3
LEDELSESBERETNING	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter til resultatopgørelsen	12
Noter til balancen	13 - 14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for House Appliances Svendborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 16. april 2020

DIREKTION

Michael Hedahl Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne House Appliances Svendborg ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for House Appliances Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

-fortsættes-

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

-fortsat-

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 16. april 2020

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR - nr. 35 48 61 78

Johan Groth
statsaut. revisor
mne11630

SELSKABSOPLYSNINGER**SELSKABSNAVN:**

House Appliances Svendborg ApS
Vestergade 167 C.
5700 Svendborg

Telefon 62 21 56 31

Telefax 62 22 09 35

E-mail svendborg@skousen.dk

CVR. NR. 31 88 46 83

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Stiftelsesdato: 16. december 2008

DIREKTION:

Michael Hedahl Hansen

REVISOR:

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg
CVR - nr. 35 48 61 78

Kontaktperson:

Jytte K. Frederiksen, reg. revisor

jkf@edelbo.dk

Johan Groth, statsaut. revisor

LEDELSESBERETNING 2019

FORMÅL

Selskabets vedtægtsmæssige formål er at sælge hårde hvidevarer, andet køkkenudstyr samt anden hermed beslægtet virksomhed.

HOVEDAKTIVITET

Selskabets vigtigste forretningsområde er salg af hårde hvidevarer samt andet køkkenudstyr.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 2019 et overskud på kr. 1.422.516
og en egenkapital pr. 31. december 2019 på 5.317.312 kr.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Den hastige spredning af Corona-virusen i Danmark og resten af verden i marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser.

House Appliances Svendborg ApS er for nuværende ikke påvirket væsentligt af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af Corona-virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmpe op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan House Appliances Svendborg ApS også blive påvirket negativt.

Myndighederne har dog allerede planlagt flere økonomiske støttetiltag, og må forvente at gennemføre yderligere støttetiltag i tilfælde af et længerevarende udbrud, der vil afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Der er efter regnskabsårets afslutning iøvrigt ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for House Appliances Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring. Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer m.v. samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det andet selskabs positive indkomst.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for erhvervede enheder med en lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den enhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	År	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0
Varebiler.....	5 år	0

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationpris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019

Note	2019 Kr.	2018 Kr.
Bruttoresultat	<u>5.006.251</u>	<u>4.685.656</u>
1 Personaleomkostninger	-2.953.748	-2.821.667
Afskrivninger	<u>-242.991</u>	<u>-316.562</u>
Driftsresultat	<u>1.809.512</u>	<u>1.547.427</u>
2 Finansielle indtægter	102.385	88.154
3 Finansielle omkostninger	<u>-86.796</u>	<u>-113.664</u>
Ordinært resultat før skat	<u>1.825.101</u>	<u>1.521.918</u>
4 Skat af årets resultat	<u>-402.585</u>	<u>-337.341</u>
Årets resultat	<u>1.422.516</u>	<u>1.184.577</u>
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	4.000.000	0
Overført resultat	<u>-2.577.484</u>	<u>1.184.577</u>
Disponeret i alt	<u>1.422.516</u>	<u>1.184.577</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019AKTIVER

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
Anlægsaktiver		
Immaterielle anlægsaktiver		
5 Goodwill	1.248.816	1.387.573
	<u>1.248.816</u>	<u>1.387.573</u>
6 Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	82.317	151.025
Indretning lejede lokaler.....	30.892	46.949
	<u>113.209</u>	<u>197.975</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.362.025</u>	<u>1.585.548</u>
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Fremstillede varer og handelsvarer.....	2.846.411	3.445.831
	<u>2.846.411</u>	<u>3.445.831</u>
Tilgodehavender		
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser.....	12.435	10.338
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	2.998.542	2.371.342
Andre tilgodehavender	1.022.294	1.222.716
Skatteaktiv.....	0	0
Periodeafgrænsningsposter	90.291	17.500
	<u>4.123.563</u>	<u>3.621.896</u>
Værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer	8.064	6.984
Likvide beholdninger	<u>220.817</u>	<u>103.462</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.198.855</u>	<u>7.178.173</u>
Aktiver i alt	<u>8.560.879</u>	<u>8.763.721</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019PASSIVER

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
7 Egenkapital		
Anpartskapital.....	125.000	125.000
Overført overskud	1.192.312	3.769.796
Foreslået udbytte for regnskabsåret	4.000.000	0
Egenkapital i alt	5.317.312	3.894.796
Hensættelser		
8 Hensættelser til udskudt skat	253.871	178.712
Langfristede gældsforpligtelser:		
Anden langfristet gæld	69.859	0
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	560.365	1.938.524
Modtagne forudbetalinger fra kunder	268.955	292.369
Leverandører af varer og tjenesteydelser	125.490	82.286
Skyldig selskabsskat.....	327.426	257.400
Anden gæld	1.637.601	2.119.634
	2.919.837	4.690.213
Gældsforpligtelser i alt	2.989.696	4.690.213
Passiver i alt	8.560.879	8.763.721
9 Eventualforpligtelser		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.264.816	2.121.992
Pensionsordninger	563.275	553.929
Øvrige personaleomkostninger	125.657	145.745
	<u>2.953.748</u>	<u>2.821.667</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>4</u>	<u>4</u>
2 Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	101.105	86.180
Andre finansielle indtægter	1.280	1.974
	<u>102.385</u>	<u>88.154</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	86.796	113.664
	<u>86.796</u>	<u>113.664</u>
4 Skat af årets resultat		
Skat af ordinært resultat	<u>402.585</u>	<u>337.341</u>
Der specificeres således:		
Skat af årets skattepligtige indkomst	327.426	257.400
Årets ændring i udskudt skat	75.159	79.941
	<u>402.585</u>	<u>337.341</u>
Betalt selskabsskat i årets løb	<u>257.400</u>	<u>330.440</u>

NOTER TIL BALANCEN

<u>Note</u>	2019 Kr.	2018 Kr.
5 Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill	Goodwill
Anskaffelsessum primo	3.500.000	3.500.000
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	3.500.000	3.500.000
Af- og nedskrivninger primo	2.112.427	1.973.670
Afgang afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	138.757	138.757
Af- og nedskrivninger ultimo	2.251.184	2.112.427
Bogført værdi ultimo	1.248.816	1.387.573
	2019 Kr.	
6 Materielle anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler
Anskaffelsessum primo	1.164.922	152.360
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	1.164.922	152.360
Af- og nedskrivninger primo	1.013.897	105.411
Afgang afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	68.708	16.057
Af- og nedskrivninger ultimo	1.082.605	121.468
Bogført værdi ultimo	82.317	-121.468

NOTER TIL BALANCEN

<u>Note</u>	Anpartskapital	Overført overskud	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
7 Egenkapital				
Egenkapital primo	125.000	3.769.796	0	3.894.796
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-2.577.484</u>	<u>4.000.000</u>	<u>1.422.516</u>
Egenkapital ultimo	<u>125.000</u>	<u>1.192.312</u>	<u>4.000.000</u>	<u>5.317.312</u>

Anpartskapitalen består af anparter a 1.000 kr. og multipla heraf, og har udviklet sig således:

Kontant ved stiftelse 16. december 2008..... 125.000

	2019 Kr.	2018 Kr.
8 Udskudt skat:		
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver	20.869	17.021
Immaterielle anlægsaktiver	<u>-274.740</u>	<u>-115.793</u>
	<u>-253.871</u>	<u>-98.771</u>

9 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt på Vestergade 167 C, 5700 Svendborg, hvor den årlige husleje er 520 t.kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet har indgået huslejekontrakt på Odensevej 99, 5700 Svendborg, hvor den årlige husleje er 105 t.kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet har indgået huslejekontrakt på Herregårdscenteret 15 B, 5600 Faaborg, hvor den årlige husleje er 274 t.kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel, men først fra 1. juni 2023.

Selskabet er sambeskattet med Hedahl Holding ApS og Hedahl Invest ApS og hæfter solidarisk og ubegrænset med disse selskaber for danske selskabsskatter samt dansk kildeskat på renter, royalties og udbytter for alle tilknyttede danske selskaber i koncernen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskat vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld, er der stillet sikkerhed i form af virksomhedspant på 2.200.000 kr. i selskabets varelager og virksomhedspant på 4.600.000 kr. med pant i simple fordringer, køretøjer, driftsinventar, driftsmateriel og goodwill.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Hedahl Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-324637334775

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-22 11:42:20Z

NEM ID 

Johan Groth

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:35486178-RID:54133208

IP: 62.107.xxx.xxx

2020-04-22 13:08:29Z

NEM ID 

Michael Hedahl Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-324637334775

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-22 14:32:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: F7QHMTGUEE-3PC7T-VIGOV-5D64D-CJG0N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>