

# REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

---

HOUSE APPLIANCES SVENDBORG APS  
VESTERGADE 167 C  
5700 SVENDBORG

CVR. NR. 31 88 46 83

## ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. maj 2019

**dirigent**

---

Michael Hedahl Hansen



---

KOGTVEDLUND

---

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69  
INTERNET: [www.edelbo.dk](http://www.edelbo.dk) · E-MAIL: [email@edelbo.dk](mailto:email@edelbo.dk) · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.  
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
<b>PÅTEGNINGER</b>	
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2 - 3
<b>LEDELSESBERETNING</b>	
Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5
<b>ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 8
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10 - 11
Noter til resultatopgørelsen .....	12
Noter til balancen .....	13 - 14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for House Appliances Svendborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 15. maj 2019

### DIREKTION

---

Michael Hedahl Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne House Appliances Svendborg ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for House Appliances Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

-fortsættes-

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

-fortsat-

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 15. maj 2019

**RevisionsFirmaet Edelbo**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
**CVR - nr. 35 48 61 78**

Jøhan Groth  
statsaut. revisor  
mne11630

SELSKABSOPLYSNINGER**SELSKABSNAVN:**

House Appliances Svendborg ApS  
Vestergade 167 C.  
5700 Svendborg

Telefon 62 21 56 31

Telefax 62 22 09 35

E-mail svendborg@skousen.dk

CVR. NR. 31 88 46 83

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Stiftelsesdato: 16. december 2008

**DIREKTION:**

Michael Hedahl Hansen

**REVISOR:**

RevisionsFirmaet Edelbo  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
"Kogtvedlund"  
Kogtvedparken 17  
5700 Svendborg  
CVR - nr. 35 48 61 78

Kontaktperson:

Jytte K. Frederiksen, reg. revisor

[jkf@edelbo.dk](mailto:jkf@edelbo.dk)

Johan Groth, statsaut. revisor

## LEDELSEBERETNING 2018

### FORMÅL

Selskabets vedtægtsmæssige formål er at sælge hårde hvidevarer, andet køkkenudstyr samt anden hermed beslægtet virksomhed.

### HOVEDAKTIVITET

Selskabets vigtigste forretningsområde er salg af hårde hvidevarer samt andet køkkenudstyr.

### UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 2018 et overskud på kr. .... 1.184.577  
og en egenkapital pr. 31. december 2018 på 3.894.796 kr.

### BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for House Appliances Svendborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring. Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer m.v. samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det andet selskabs positive indkomst.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for erhvervede enheder med en lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den enhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	År	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0
Varebiler.....	5 år	0

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationpris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2018

Note	2018 Kr.	2017 Kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....	<u>4.685.656</u>	<u>4.202.287</u>
1 Personalemkostninger .....	-2.821.667	-2.075.627
Afskrivninger .....	<u>-316.562</u>	<u>-204.279</u>
<b>Driftsresultat</b> .....	<u>1.547.427</u>	<u>1.922.380</u>
2 Finansielle indtægter .....	88.154	70.760
3 Finansielle omkostninger .....	<u>-113.664</u>	<u>-125.191</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....	<u>1.521.918</u>	<u>1.867.949</u>
4 Skat af årets resultat .....	<u>-337.341</u>	<u>-414.935</u>
<b>Årets resultat</b> .....	<u>1.184.577</u>	<u>1.453.014</u>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	0	0
Overført resultat .....	<u>1.184.577</u>	<u>1.453.014</u>
Disponeret i alt .....	<u>1.184.577</u>	<u>1.453.014</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018AKTIVER

<u>Note</u>	2018 Kr.	2017 Kr.
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
5 Goodwill .....	<u>1.387.573</u>	<u>1.526.330</u>
	<u>1.387.573</u>	<u>1.526.330</u>
6 <b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	151.025	198.485
Indretning lejede lokaler.....	<u>46.949</u>	<u>30.255</u>
	<u>197.975</u>	<u>228.740</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b> .....	<u>1.585.548</u>	<u>1.755.070</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer.....	<u>3.445.831</u>	<u>1.796.039</u>
	<u>3.445.831</u>	<u>1.796.039</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser.....	10.338	58.080
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	2.371.342	1.907.096
Andre tilgodehavender .....	1.222.716	728.776
Skatteaktiv.....	0	0
Periodeafgrænsningsposter .....	<u>17.500</u>	<u>17.400</u>
	<u>3.621.896</u>	<u>2.711.352</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Andre værdipapirer .....	<u>6.984</u>	<u>5.760</u>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<u>103.462</u>	<u>17.183</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b> .....	<u>7.178.173</u>	<u>4.530.333</u>
<b>Aktiver i alt</b> .....	<u>8.763.721</u>	<u>6.285.404</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018PASSIVER

<u>Note</u>	2018 Kr.	2017 Kr.
<b>7 Egenkapital</b>		
Anpartskapital.....	125.000	125.000
Overført overskud .....	3.769.796	2.585.219
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	0	0
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>3.894.796</b>	<b>2.710.219</b>
 <b>Hensættelser</b>		
8 Hensættelser til udskudt skat .....	178.712	98.771
 <b>Langfristede gældsforpligtelser:</b>		
Kreditinstitutter .....	0	0
 <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Afdrag i det kommende år .....	0	0
Kreditinstitutter i øvrigt .....	1.938.524	523.752
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	292.369	115.278
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	82.286	27.487
Skyldig selskabsskat.....	257.400	330.440
Anden gæld .....	2.119.634	2.479.457
	<b>4.690.214</b>	<b>3.476.414</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>4.690.214</b>	<b>3.476.414</b>
 <b>Passiver i alt .....</b>	<b>8.763.721</b>	<b>6.285.404</b>
 9 Eventualforpligtelser		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

<u>Note</u>	2018 Kr.	2017 Kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager .....	2.121.992	1.238.917
Pensionsordninger .....	553.929	698.570
Øvrige personaleomkostninger .....	145.745	138.140
	<u>2.821.667</u>	<u>2.075.627</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede .....	<u>4</u>	<u>3</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....	86.180	66.718
Andre finansielle indtægter .....	1.974	4.042
	<u>88.154</u>	<u>70.760</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger .....	113.664	125.191
	<u>113.664</u>	<u>125.191</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Skat af ordinært resultat .....	337.341	414.935
Der specificeres således:		
Skat af årets skattepligtige indkomst .....	257.400	330.440
Årets ændring i udskudt skat .....	79.941	84.495
	<u>337.341</u>	<u>414.935</u>
Betalt selskabsskat i årets løb .....	<u>330.440</u>	<u>181.060</u>

NOTER TIL BALANCEN

<u>Note</u>	2018 Kr.	2017 Kr.
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Goodwill</b>	<b>Goodwill</b>
Anskaffelsessum primo .....	3.500.000	3.500.000
Årets tilgang .....	0	0
Årets afgang .....	0	0
<b>Anskaffelsessum ultimo .....</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>
Af- og nedskrivninger primo .....	1.973.670	1.834.913
Afgang afskrivninger .....	0	0
Årets afskrivninger .....	138.757	138.757
<b>Af- og nedskrivninger ultimo .....</b>	<b>2.112.427</b>	<b>1.973.670</b>
<b>Bogført værdi ultimo .....</b>	<b>1.387.573</b>	<b>1.526.330</b>
	<b>2018</b>	
	<b>Kr.</b>	
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>
Anskaffelsessum primo .....	1.144.922	119.430
Årets tilgang .....	20.000	32.930
Årets afgang .....	0	0
<b>Anskaffelsessum ultimo .....</b>	<b>1.164.922</b>	<b>152.360</b>
Af- og nedskrivninger primo .....	946.437	89.175
Afgang afskrivninger .....	0	0
Årets afskrivninger .....	67.460	16.236
<b>Af- og nedskrivninger ultimo .....</b>	<b>1.013.897</b>	<b>105.411</b>
<b>Bogført værdi ultimo .....</b>	<b>151.025</b>	<b>46.949</b>

NOTER TIL BALANCEN

<u>Note</u>	<u>Anpartskapital</u>	<u>Overført overskud</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
<b>7 Egenkapital</b>				
Egenkapital primo .....	125.000	2.585.219	0	2.710.219
Årets resultat .....	0	1.184.577	0	1.184.577
<b>Egenkapital ultimo .....</b>	<b>125.000</b>	<b>3.769.796</b>	<b>0</b>	<b>3.894.796</b>

Anpartskapitalen består af anparter a 1.000 kr. og multipla heraf, og har udviklet sig således:

Kontant ved stiftelse 16. december 2008.....	125.000
--	---------

	<b>2018 Kr.</b>	<b>2017 Kr.</b>
<b>8 Udskudt skat:</b>		
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver .....	16.554	17.021
Immaterielle anlægsaktiver .....	-195.266	-115.793
	<u>-178.712</u>	<u>-98.771</u>

**9 Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejekontrakt på Vestergade 167 C, 5700 Svendborg, hvor den årlige husleje er 508 t.kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet har indgået huslejekontrakt på Odensevej 99, 5700 Svendborg, hvor den årlige husleje er 84 t.kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet har indgået huslejekontrakt på Herregårdscenteret 15 B, 5600 Faaborg, hvor den årlige husleje er 271 t.kr. ekskl. moms. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel, men først fra 1. juni 2023.

Selskabet er sambeskattet med Hedahl Holding ApS og Hedahl Invest ApS og hæfter solidarisk og ubegrænset med disse selskaber for danske selskabsskatter samt dansk kildeskat på renter, royalties og udbytter for alle tilknyttede danske selskaber i koncernen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskat vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for bankgæld, er der stillet sikkerhed i form af virksomhedspant på 2.200.000 kr. i selskabets varelager og virksomhedspant på 4.600.000 kr. med pant i simple fordringer, køretøjer, driftsinventar, driftsmateriel og goodwill.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Michael Hedahl Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-324637334775

IP: 85.27.xxx.xxx

2019-06-09 10:49:40Z

NEM ID 

## Michael Hedahl Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-324637334775

IP: 85.27.xxx.xxx

2019-06-09 10:52:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZAYVF-2KBP6-32678-XSCGW-5IJP6-ELXTV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>