



## **AUTOTEKNIKCOM ApS**

Skaverupvej 4  
4572 Nørre Asmindrup

### **ÅRSRAPPORT** **(1/1 2020 – 31/12 2020)** **(Eksternt regnskab)**

Cvr.nr. 31 86 52 12

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den 12 / 3, 2021  
Dirigent:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K. Sørensen', is written over the 'Dirigent:' text.

# Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for AutoTekniCom ApS for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

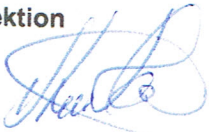
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørre Asmindrup, den 12 / 3 2021

Direktion



Steen Leon Hanberg

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

AutoTekniCom ApS  
Skaverupvej 4  
4572 Nørre Asminderup

CVR-nr.: 31865212  
Stiftet: 7. maj 2014  
Hjemstedskommune: Odsherred  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Steen Leon Hanberg

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er autoteknik og anden hermed beslægtet virksomhed.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses ikke for at være tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Danmark er på nuværende tidspunkt ramt af Covid-19 situationen, og ledelsen kan på nuværende tidspunkt ikke forudsige konsekvenserne heraf.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for AutoTekniCom ApS for 2020 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder modtagelse af Covid-19 hjælpepakke.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 6 år.

Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	8 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Aktiver med en kostpris under 14.100 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering indregnes som gældsforpligtelse.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Andre tilgodehavender**

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.



# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.798.235</b>	<b>1.640</b>
Personaleomkostninger	1	1.703.912	1.601
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		204.170	227
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-109.847</b>	<b>-188</b>
Andre finansielle indtægter		744	0
Andre finansielle omkostninger		51.003	76
<b>Resultat før skat</b>		<b>-160.105</b>	<b>-263</b>
Skat af årets resultat	2	-1.422	-57
<b>Årets resultat</b>		<b>-158.683</b>	<b>-205</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-253.225	-48
Årets resultat		-158.683	-205
<b>Til disposition</b>		<b>-411.908</b>	<b>-253</b>
Overført resultat		-411.908	-253
<b>Disponeret i alt</b>		<b>-411.908</b>	<b>-253</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Goodwill		100.000	125
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>100.000</b>	<b>125</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		206.136	202
Produktionsanlæg og maskiner		113.552	149
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		271.063	268
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>590.752</b>	<b>619</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>690.752</b>	<b>744</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		167.158	224
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>167.158</b>	<b>224</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		219.158	307
Igangværende arbejder for fremmed regning		20.000	15
Udskudt skatteaktiv		110.904	109
Andre tilgodehavender		187.252	54
Periodeafgrænsningsposter		46.288	10
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>583.602</b>	<b>495</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>45.710</b>	<b>4</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>796.470</b>	<b>722</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.487.222</b>	<b>1.466</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		-411.908	-253
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-361.908</b>	<b>-203</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld		430.364	470
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>430.364</b>	<b>470</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter i øvrigt		469.191	586
Leverandører af varer og tjenesteydelser		210.971	272
Anden gæld		738.604	341
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.418.766</b>	<b>1.199</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.849.130</b>	<b>1.670</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.487.222</b>	<b>1.466</b>
Særlige poster	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		

# Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2020	2019
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	1.483.681	1.414
	Pensioner	121.210	108
	Andre udgifter til social sikring	99.021	78
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.703.912</b>	<b>1.601</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 5, sidste år 3.

2	Skat af årets resultat	2020	2019
		kr.	tkr.
	Udskudt skat af årets resultat	-1.422	-57
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-1.422</b>	<b>-57</b>

## 3 Særlige poster

Selskabet har modtaget kompensation som følge af Covid-19 på kr. 106.723. Posten er indregnet under andre driftsindtægter i bruttofortjenesten.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der udstedt et virksomhedspantebrev på kr. 400.000.

## 5 Eventualposter m.v.

Ingen.