



**Årsrapport for**

**BPA Support ApS**

**31862027**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
28. april 2023

**Malte Hansen**

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

<i>Indholdsfortegnelse</i> .....	2
<i>Indsendelsesoplysninger</i> .....	3
<i>Ledelsespåtegning</i> .....	5
<i>Revisorpåtegning</i> .....	7
<i>Ledelsesberetning</i> .....	10
<i>Anvendt regnskabspraksis</i> .....	12
<b><i>Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022</i></b> .....	16
<b><i>Balance</i></b> .....	17
<b>Aktiver</b> .....	17
<b>Passiver</b> .....	18
<b><i>Noter</i></b> .....	19
Note 1.....	19
Note 2.....	19
Note 3, 4.....	19
Note 5.....	20
Note 6, 7, 8.....	20
Note 9.....	21
Note 10.....	21
Note 11.....	22
Note 12.....	22
Note 13.....	23
Note 14.....	23
Note 15.....	24
Note 16.....	24
<b>Detaljerede note elementer</b> .....	24

## Indsendelsesoplysninger

### Rapport

Information om den indsendte rapport type

Årsrapport

### Selskab

CVR-nr.

31862027

Navn

BPA Support ApS

Stiftelsesdato

2014-01-02

Adresse, vejnavn

Bagsværdvej

Adresse, vejnr og etage

84

Adresse, postnummer

2800

Adresse, by

Lyngby

### Revisor

Revisors MNE-nummer

mne49134

Navn og efternavn på revisor

Thomas Wessel Kristiansen

CVR-nr.

59051318

Navn på revisionsvirksomhed

PROFIL REVISION Godkendt Revisionsanpartsselskab

Beskrivelse af revisor

Statsautoriseret revisor FSR

Revisors adresse, vejnavn

Korskildeeng

Revisors adresse, vejnr og etage

1

Revisors adresse, postnummer

2670

Revisors adresse, by

Greve

### Direktion:

Navn på medlem af direktionen (1)

Malte Hansen

### Information om Rapportindsender

Indsendende virksomheds CVR-nr.

59051318

Indsendende virksomheds navn

Profil Revision ApS

Indsendende virksomheds adresse, vej og nummer

Grankogle Alle 7

Indsendende virksomheds adresse, postnummer og by

2670 Greve

### Øvrige oplysninger:

Information om den indsendte rapport type

Årsrapport

Regnskabsperiodens startdato

2022-01-01

Regnskabsperiodens slutdato

2022-12-31

Foregående regnskabsperiodes startdato

2021-01-01

Foregående regnskabsperiodes slutdato

2021-12-31

Generalforsamlingsdato eller dato for godkendelse på årsregnskabsmøde

2023-04-28

For- og efternavn på dirigent for generalforsamlingen eller person, som træder i dirigentens sted

Malte Hansen

Virksomhedens regnskabsklasse  
Type af revisorbistand  
Systemværktøj til udarbejdelse af XBRL-  
instansen  
Valutakode:

Regnskabsklasse C, mellemstor virksomhed  
Revisionspåtegning  
xWizard version 1.1.1208.0, by EasyX Aps.  
[www.easyx.eu](http://www.easyx.eu)  
DKK

KONTROL

# Ledelsespåtegning

## Ledelsespåtegning

Ledelsespåtegning

### Identifikation af den godkendte årsrapport

Der er dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for BPA Support ApS.

### Bekræftelse på at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningen samt eventuelle standarder, vedtægter eller aftaler

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Bekræftelse på at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat

Det er min opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

### Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

### Dato for ledelsens godkendelse af årsrapporten

Den, 28. april 2023

Direktion:

Malte Hansen

Kontrol

# Revisorpåtegning

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (revision)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Adressat (revision)

Til kapitalejerne i BPA Support ApS

## Konklusion (revision)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BPA Support ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt efter reglerne i BEK nr. 2664 af 28/12/2021.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Type af konklusion (revision)

Konklusion

## Grundlag for konklusion (revision)

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er

uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Type af grundlag for konklusion (revision)

Grundlag for konklusion

## Udtalelse om ledelsesberetningen (revision)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i

henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

### **Ledelsens ansvar for regnskabet (revision)**

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet (revision)**

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske



beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Greve

28. april 2023



Thomas Wessel Kristiansen

Statsautoriseret revisor FSR

mne49134

PROFIL REVISION Godkendt Revisionsanpartsselskab

59051318

# Ledelsesberetning

## Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

### Beskrivelse af virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udføre og levere rådgivning og ydelser efter Servicelovens §§ 95 og 96 "Borgerstyret Personlig Assistance" - forkortet "BPA".

### Beskrivelse af usikkerhed ved indregning eller måling

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Beskrivelse af udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets forventning udgjorde en omsætningsfremgang til TDKK 10.731, men selskabet leverede en nedgang i 2022 på TDKK 3.159, svarende til en nedgang på 2%.

Årets resultat udgør TDKK 1.125 mod TDKK 525 i 2021. Selskabets egenkapital udgør pr. 31. december 2022 TDKK 2.775 mod TDKK 1.833.

Ledelsen budgettede en omsætningsfremgang i 2022 på 8,2% og et forbedret resultat før skat på TDKK 370. Der blev en nedgang i omsætningen på 2%, mens resultatet blev forbedret med TDKK 300. Ledelsen har haft høje forventninger til deres mulighed for at optimere driften.

Ledelsen budgetterer en omsætningsfremgang i 2023 på TDKK 7.062 og et resultat før skat på TDKK 734.

### Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vores vurdering af selskabets forhold.

### Beskrivelse af virksomhedens vidensressourcer

Videnressourcer

Selskabets produktion og processer er baseret på mangeårige erfaringer inden for branchen og de bliver løbende optimeret.

### Beskrivelse af forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Selskabet foretager en kontinuerlig tilpasning og forbedring af processerne i administrationen for at kunne sikre, at der leveres en god service til borgerne.

### Virksomhedens risikoeksponering i forbindelse med ændringer i priser, kreditværdighed, likviditet og pengestrømme

Særlige risici

Driftsmæssige risici

Selskabet har reelt set ikke den store drift, idet der er stor sammenhæng mellem aftaler med medarbejderne og borgerne.

Finansielle risici

Selskabet har ikke finansielle risici.

### Beskrivelse af hoved- og nøgletal

Hovedtal og nøgletal

2022	2021	2020	2019	2018
tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	

### Detaljer om hoved- og nøgletal

x1000	Dette år	Forrige år	2 år siden	3 år siden	4 år siden
Overskudsgrad	1,0%	0,0%	0,0%	0,0%	1,0%
Soliditetsgrad	12,4%	8,6%	6,9%	5,9%	9,2%
Nettoomsætning	165.305	168.464	155.175	139.380	112.333
Gennemsnitligt antal ansatte	334	351	356	303	234

### Detaljer om andre hoved- og nøgletal

Direkte omkostninger (x1000)	-35	-26	-53	-1.027	-674
Bruttoavance (x1000)	165.270	168.439	155.122	138.352	111.659
Dækningsgrad	100,0%	100,0%	100,0%	99,0%	99,0%
Personaleomkostninger (x1000)	-161.823	-165.529	-152.227	-136.295	-109.244
Personaleomkostninger i %	-98,0%	-98,0%	-98,0%	-98,0%	-97,0%
Andre omkostninger (x1000)	-2.330	-1.959	-2.059	-1.663	-1.671
Andre omkostninger i %	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Indtjeningsevne (x1000)	1.117	951	836	395	743
Indtjeningsgrad	1,0%	1,0%	1,0%	0,0%	1,0%
Afskrivninger (x1000)	-139	-124	-118	-12	-95
Resultat før finansiering (x1000)	978	828	719	383	648
Finansieringsindtægter (x1000)	662	16	14	0	7
Finansieringsudgifter (x1000)	-140	-134	-94	-57	-58
ekstraordinære poster og skat (x1000)	1.501	709	639	326	597
Overskudsgrad II	1,0%	0,0%	0,0%	0,0%	1,0%
Årets skat (x1000)	-376	-184	-175	-90	-147
Årets resultat (x1000)	1.125	525	465	236	450

## Anvendt regnskabspraksis

### Oplysning om anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for BPA Support ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder.

### Virksomhedens regnskabsklasse

Regnskabsklasse C, mellemstor virksomhed

### Generelt om indregning og måling

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Information om ændringer og effekt af ændringer i anvendt regnskabspraksis som resultat af ændring i regnskabsmæssige skøn eller fejl

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Anvendt regnskabspraksis for balancen

BALANCEN

### Anvendt regnskabspraksis for immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes. Udviklingsprojekterne afskrives over den forventede brugstid, som er sat til 5 år.

### Anvendt regnskabspraksis for materielle anlægsaktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles ved første indregning til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0-45%
Driftsmidler	5-8 år	0-20%

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Anvendt regnskabspraksis for tilgodehavender

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Anvendt regnskabspraksis for likvide beholdninger

##### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger med fradrag for udskudt skat. Reserven reduceres i takt med, at udviklingsomkostninger afskrives.

#### Anvendt regnskabspraksis for gældsforpligtelser

##### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

#### Anvendt regnskabspraksis for skyldig skat og udskudt skat

##### Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning

vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Anvendt regnskabspraksis for aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22,0%

### **Anvendt regnskabspraksis for udbytte**

#### Udbytte

Foreslået udbytte for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Anvendt regnskabspraksis for resultatopgørelsen**

#### RESULTATOPGØRELSEN

### **Anvendt regnskabspraksis for nettoomsætning**

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Anvendt regnskabspraksis for bruttoresultat**

#### Bruttoresultat

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag for vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### **Anvendt regnskabspraksis for eksterne omkostninger**

#### Andre eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

#### Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Anvendt regnskabspraksis for vareforbrug**

#### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter variable omkostninger. Direkte omkostninger er målt til kostpris.

### **Anvendt regnskabspraksis for finansielle indtægter og omkostninger**

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Anvendt regnskabspraksis for skatteomkostninger**

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

#### **Anvendt regnskabspraksis for personaleomkostninger**

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### **Forklaring af manglende pengestrømsopgørelse**

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Selskabet har ikke udarbejdet en pengestrømsopgørelse, da denne er indeholdt i koncernregnskabet.

#### **Beskrivelse af andre hoved- og nøgletal**

Hovedtal og nøgletal

Dækningsgrad:  $\text{Bruttoavance} / \text{omsætning} \times 100$

Overskudsgrad:  $\text{Resultat før finansiering} / \text{omsætning} \times 100$

Overskudsgrad II:  $\text{Resultat før ekstraordinære poster og skat} / \text{omsætning} \times 100$

Soliditetsgrad:  $\text{Egenkapital} / \text{balancesum} \times 100$

## Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	01-01-2022 31-12-2022 DKK	01-01-2021 31-12-2021 DKK
<b>I alt</b>			
Bruttofortjeneste/Bruttotab		162.940.185	166.480.027
<b>Drift</b>			
Personaleomkostninger...			
Lønninger	1	-146.311.932	-150.053.076
Pensioner		-15.182.117	-15.245.446
Andre personaleomkostninger		-328.987	-230.204
Personaleomkostninger i alt:		-161.823.036	-165.528.726
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-138.667	-123.659
Dagsværdiregulering af andre investeringsaktiver	3	655.435	0
<b>Ordinær</b>			
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	6.410	15.625
Øvrige finansielle omkostninger		-139.731	-134.393
Ordinært resultat før skat		1.500.596	708.874
Skat af årets resultat	5	-375.744	-183.589
Årets resultat		1.124.852	525.285
	Note	01-01-2022 31-12-2022 DKK	01-01-2021 31-12-2021 DKK
<b>Forslag til resultatdisponering mv.</b>			
<b>Årets resultat</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		350.000	183.000
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		262.763	
Overført resultat		512.089	342.285



## Balance

### Aktiver

	Note	31-12-2022 DKK	31-12-2021 DKK
Aktiver...			
Langfristede aktiver...			
Udviklingsprojekter under udførelse	6	731.796	394.921
Immaterielle anlægsaktiver		731.796	394.921
Materielle anlægsaktiver...			
Grunde og bygninger	7	9.155.883	8.599.857
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	38.871	59.121
Materielle anlægsaktiver i alt:		9.194.754	8.658.978
Deposita [Finansielle anlægsaktiver]	9	3.000	3.000
Finansielle anlægsaktiver		3.000	3.000
Langfristede aktiver i alt:		9.929.550	9.056.899
Kortfristede aktiver...			
Tilgodehavender...			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.834.147	9.177.192
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		562.858	728.004
Andre tilgodehavender [kortfristede]		694.810	488.381
Tilgodehavender i alt:		9.091.815	10.393.577
Likvide beholdninger		3.269.134	1.856.646
Kortfristede aktiver i alt:		12.360.949	12.250.223
Aktiver i alt:		22.290.499	21.307.122

## Passiver

	Note	31-12-2022 DKK	31-12-2021 DKK
Passiver...			
Egenkapital...			
Registreret kapital mv.	10	50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger		570.801	308.038
Overført resultat		1.804.432	1.292.343
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		350.000	183.000
Egenkapital i alt:		2.775.233	1.833.381
Hensættelser til udskudt skat	11	158.077	84.596
Hensatte forpligtelser		158.077	84.596
Gældsforpligtelser...			
Langfristet gæld til realkreditinstitutter	12	2.657.544	3.470.067
Leverandører af varer og tjenesteydelser [kortfristede]		596.249	27.379
Kortfristet skyldig skat		250.066	134.896
Anden gæld [kortfristet]	13	15.542.541	15.143.356
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter		136.511	430.717
Kortfristet del af langfristet gæld		174.278	182.730
Langfristede forpligtelser		2.657.544	3.470.067
Kortfristede forpligtelser		16.699.645	15.919.078
Gældsforpligtelser i alt:		19.515.266	19.473.741
Passiver i alt:		22.290.499	21.307.122
Oplysning om eventualforpligtelser	14		
Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

## Noter

### Note 1

#### Information om gennemsnitligt antal ansatte

##### Noter

##### Lønninger

	2022	2021
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	334	351
Under henvisning til årsregnskabslovens § 98b oplyses der ikke om ledelsesvederlag		

### Note 2

#### Information om op- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver som ikke løbende reguleres til dagsværdi

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2022	2021
	kr.	kr.
Grunde og bygninger	-118.417	-103.409
Driftsmidler	-20.250	-20.250
<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt</b>	<b>-138.667</b>	<b>-123.659</b>

### Note 3, 4

#### Oplysning om andre finansielle indtægter

Kursgevinst	2022	2021
	kr.	kr.

Kursgevinster, realiseret	655.435	0
<b>Kursgevinst i alt</b>	<b>655.435</b>	<b>0</b>
<b>Finansieringsindtægter, tilknyttede virksomheder</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteindtægter, mellemregning tilknyttet virksomheder	6.410	15.625
<b>Finansieringsindtægter, tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>6.410</b>	<b>15.625</b>

## Note 5

### Oplysning om skat af årets resultat

<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skat af årets resultat	-290.066	-154.896
Skat tidligere år	-12.198	0
Regulering af udskudt skat	-73.480	-28.693
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-375.744</b>	<b>-183.589</b>

## Note 6, 7, 8

### Oplysning om materielle anlægsaktiver

<b>Udviklingsprojekter under udførelse</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Anskaffelsessum, primo	394.921	267.421
Tilgang i årets løb	336.875	127.500
<b>Udviklingsomkostninger under udførelse i alt</b>	<b>731.796</b>	<b>394.921</b>

#### Afskrivninger

Der afskrives ikke på udviklingsomkostninger, da projektet først er afsluttet i 2023.

<b>Grunde &amp; bygninger</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
-------------------------------	-------------	-------------

	kr.	kr.
Anskaffelsessum, primo	8.804.195	8.590.385
Tilgang i årets løb	674.443	213.810
Afskrivninger, primo	-204.338	-100.929
Årets afskrivninger	-118.417	-103.409
<b>Grunde &amp; bygninger i alt</b>	<b>9.155.883</b>	<b>8.599.857</b>
<b>Driftsmidler</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Anskaffelsessum, primo	205.431	205.431
Tilgang i årets løb	0	0
Afskrivninger, primo	-146.310	-126.060
Årets afskrivninger	-20.250	-20.250
<b>Driftsmidler i alt</b>	<b>38.871</b>	<b>59.121</b>

## Note 9

### Oplysning om finansielle anlægsaktiver

<b>Depositum</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Depositum primo	3.000	17.106
Depositum, åres regulering	0	-14.106
<b>Depositum i alt</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>

## Note 10

### Oplysning om egenkapital

#### Egenkapitalopgørelse

Virksomhed	Reserve for udviklings-	Overført	Forslået
------------	----------------------------	----------	----------

	<b>s</b>	<b>omkostninge</b>	<b>resultat</b>	<b>udbytte</b>	<b>Ialt</b>
	<b>kapital</b>	<b>r</b>			
Egenkapital primo	50.000	308.038	1.292.343	183.000	1.833.381
Udloddet udbytte	0	0	0	-183.000	-183.000
Overført via resultatdisponering	0	0	512.089	350.000	862.089
Reserve for udviklings- omkostninger	0	262.763	0	0	262.763
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>570.801</b>	<b>1.804.432</b>	<b>350.000</b>	<b>2.775.233</b>

Der er ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.  
 Udbytte  
 Årets udbytte svarer til 31% af årets resultat.

## Note 11

### Oplysning om hensættelser til udskudt skat

<b>Hensættelse udskudt skat</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Udskudt skat primo	84.596	55.904
Årets regulering af udskudt skat i resultatopgørelsen	73.481	28.692
<b>Hensættelse udskudt skat i alt</b>	<b>158.077</b>	<b>84.596</b>

## Note 12

### Information om gældsforpligtelser, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet

#### Realkreditlån

Gælden efter 5 år er TDKK 1.908

**Note 13****Oplysning om anden gæld**

<b>Anden gæld</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skyldig A-skat og Am-bidrag	4.840.623	4.716.736
Skyldig ATP	384.547	387.671
Skyldige feriepenge	791.556	770.398
Skyldig pensionsbidrag	1.013.877	902.861
Skyldig samlet betaling	1.086.000	1.022.833
Skyldig barsel	11.689	0
Skyldig lønninger	7.169.753	6.965.961
Skattekonto	61.198	0
Hensat feriepengeforpligtelse	83.348	69.123
Feriepenge indefrosset	0	209.023
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>15.442.591</b>	<b>15.044.606</b>

**Note 14****Oplysning om eventualforpligtelser****Kontraktlige forpligtelser og eventualposter****Sambeskatning**

Selskabet indgår som administrationselskab i en national sambeskatning og hæfter derfor solidarisk for skat af koncernens sambeskatningsindkomst.

**Leasingkontrakter**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter, hvor de resterende leasingydelser ikke er indregnet i

regnskabet. Restløbetiden er op til 5 måneder. Leasingforpligtelsen udgør i alt TDKK 11.

Lejeforpligtelser

Selskabet har ingen lejeforpligtelser.

## Note 15

### Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

#### Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der forekommer følgende pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for Ejendommen, Bagsværdvej 84, 2800 Kgs. Lyngby vedrørende Realkredit Danmark, med en regnskabsmæssig værdi på TDKK 9.156, er der udstedt et pantebrev på TDKK 2.951.

## Note 16

### Oplysning om ejerskab

#### Ejerforhold

Koncernregnskab

Moderselskabet MHDK Holding ApS aflægger koncernregnskab, hvori BPA Support ApS indgår.

Bestemmende indflydelse

Malte Hansen

Transaktioner

Der har ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været foretaget på normale markedsvilkår.

### Detaljerede note elementer

#### Gennemsnitligt antal ansatte

2022-12-31 2021-12-31



Gennemsnitligt antal ansatte

DKK  
334

DKK  
351

KONTROL