



## Fonden Det Kongelige Opfostringshus

Gøgevangen 15  
3230 Græsted  
CVR-nr. 31861314

## Årsrapport 2021

Godkendt på fondens generalforsamling, den  
30.05.2022

---

**Søren Friis Hansen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	8
Balance pr. 31.12.2021	9
Egenkapitalopgørelse for 2021	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fonden Det Kongelige Opfostringshus

Gøgevangen 15

3230 Græsted

CVR-nr.: 31861314

Hjemsted: Gribskov

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Telefonnummer: 20322036

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <http://www.fonden-dko.dk/www/goledelse.pdf>

## Bestyrelse

Søren Friis Hansen, formand

Michael Gudmandsen

Søren Peder Derving

Kirsten Dreyer

Erik Albert Povelsen

## Direktion

Carsten Siems, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Fonden Det Kongelige Opfostringshus.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 30.05.2022

## Direktion

**Carsten Siems**  
direktør

## Bestyrelse

**Søren Friis Hansen**  
formand

**Michael Gudmandsen**

**Søren Peder Derving**

**Kirsten Dreyer**

**Erik Albert Povelsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Fonden Det Kongelige Opfostringshus

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Det Kongelige Opfostringshus for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30.05.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Susanne Arnfred Møller**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24625

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at medvirke til en undervisningsmæssig og socialpædagogisk indsats over for børn og unge af begge køn, herunder udleje fondens ejendom til sådanne formål.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens økonomiske resultat for 2021 udgør et overskud på 1.044.500 kr. hvilket anses for tilfredsstillende

## Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling. Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse fremgår af Fondens hjemmeside, som kan ses henvist til i afsnit "Virksomhedsoplysninger".

## Redegørelse for uddelingspolitik

Der har været foretaget uddelinger i 2021, for 400.000 kr. i overensstemmelse med formålet. Der henvises til fondens hjemmeside for yderligere uddybning. <http://www.fonden-dko.dk/>  
For 2022 udgør uddelingsrammen 500.000 kr.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på fondens finansielle stilling.



# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning		1.920.486	1.895.401
Andre driftsindtægter		16.000	13.000
Andre eksterne omkostninger		(518.485)	(625.786)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.418.001</b>	<b>1.282.615</b>
Personaleomkostninger	1	(61.000)	(61.000)
Af- og nedskrivninger		(140.229)	(127.265)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.216.772</b>	<b>1.094.350</b>
Andre finansielle omkostninger		(172.272)	(181.971)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.044.500</b>	<b>912.379</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		1.044.500	912.379
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.044.500</b>	<b>912.379</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger		16.297.783	16.003.614
<b>Materielle aktiver</b>	2	<b>16.297.783</b>	<b>16.003.614</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>16.297.783</b>	<b>16.003.614</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.212.718</b>	<b>2.426.361</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.212.718</b>	<b>2.426.361</b>
<b>Aktiver</b>		<b>18.510.501</b>	<b>18.429.975</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		8.375.667	8.375.667
Henlagt til uddelinger		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		2.573.349	1.928.849
<b>Egenkapital</b>		<b>11.449.016</b>	<b>10.804.516</b>
Gæld til realkreditinstitutter		6.409.931	6.995.508
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>6.409.931</b>	<b>6.995.508</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	3	585.576	578.833
Anden gæld		65.978	51.118
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>651.554</b>	<b>629.951</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.061.485</b>	<b>7.625.459</b>
<b>Passiver</b>		<b>18.510.501</b>	<b>18.429.975</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	5		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	8.375.667	500.000	1.928.849	10.804.516
Ordinære uddelinger	0	(400.000)	0	(400.000)
Årets resultat	0	400.000	644.500	1.044.500
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>8.375.667</b>	<b>500.000</b>	<b>2.573.349</b>	<b>11.449.016</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	61.000	61.000
	<b>61.000</b>	<b>61.000</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

	Ledelses- vederlag 2021 kr.	Ledelses- vederlag 2020 kr.
Bestyrelse	25.000	25.000
	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>

## 2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris primo	17.502.860
Tilgange	434.398
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>17.937.258</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.499.246)
Årets afskrivninger	(140.229)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.639.475)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>16.297.783</b>

## 3 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.	Forfald efter 12 måneder 2021 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	585.576	578.833	6.409.931
	<b>585.576</b>	<b>578.833</b>	<b>6.409.931</b>

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fondens ejendom er pantsat til sikkerhed for lånet hos Nordea.

### **5 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde**

Nærtstående parter omfatter bestyrelsen. Der henvises til note 1 vedrørende vederlag.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning opnås ved udleje af fondens ejendom. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med udlejen.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter fra legat.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger til fondens personale.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte ned-skrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger omfatter renteomkostninger.

## Balancen

### Materielle aktiver

Grund og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
-----------	-------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

De af fondens omkostninger, der betragtes som uddelinger, fragår i posten henlagt til uddelinger, ved at der indtægtsføres et beløb svarende til uddelingerne.

### Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.