

# Maritime Chartering and Consulting ApS


Philip Heymans Allé 3, 6, 2900 Hellerup

CVR-nr. 31 85 81 78

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. marts 2017.



---

Lars Trygved  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors erklæringer              | 2                  |
| <br>   |                    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <br>   |                    |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 10                 |
| Balance  | 11                 |
| Noter  | 13                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Maritime Chartering and Consulting ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

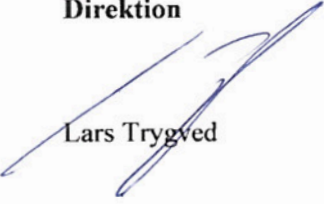
Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 20. marts 2017

**Direktion**



Lars Trygved

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaverne i Maritime Chartering and Consulting ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Maritime Chartering and Consulting ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

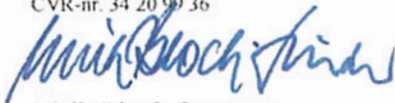
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. marts 2017

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36



Ulrik Bloch-Sørensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>       | Maritime Chartering and Consulting ApS<br>Philip Heymans Allé 3, 6<br>2900 Hellerup               |
|                        | CVR-nr.: 31 85 81 78  |
|                        | Stiftet: 23. december 2008  |
|                        | Hjemsted: Gentofte  |
|                        | Regnskabsår: 1. januar - 31. december   |
| <b>Direktion</b>       | Lars Trygved  |
| <b>Revision</b>        | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø |
| <b>Bankforbindelse</b> | Danske Bank   |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabet driver befragtningsvirksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ikke registreret usædvanlige forhold i denne årsrapport.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der har ikke været konstateret usikkerheder i forbindelse med indregning eller måling af selskabets aktiver eller passiver.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er et overskud på kr. 84.858. Ledelsen forventer et positivt resultat for regnskabsåret 2017.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Maritime Chartering and Consulting ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning, som består af indtjente mæglerkommissioner, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til repræsentative formål samt omkostninger til rejseaktiviteter.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| Note                                    | 2016<br>kr.    | 2015<br>t.kr. |
|---|----------------|---------------|
| Nettoomsætning                          | 554.725        | 831           |
| <b>Bruttoresultat</b>                   | <b>554.725</b> | <b>831</b>    |
| Distributionsomkostninger               | -195           | -6            |
| Administrationsomkostninger             | -464.061       | -1.354        |
| <b>Driftsresultat</b>                   | <b>90.469</b>  | <b>-529</b>   |
| Andre finansielle indtægter             | 1.368          | 122           |
| 1 Øvrige finansielle omkostninger       | -6.979         | -12           |
| Finansiering netto                      | -5.611         | 110           |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>84.858</b>  | <b>-419</b>   |
| Skat af årets resultat                  | 0              | -9            |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>84.858</b>  | <b>-428</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |               |
| Udbytte for regnskabsåret               | 103.400        | 0             |
| Disponeret fra overført resultat        | -18.542        | -428          |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>84.858</b>  | <b>-428</b>   |

**Balance 31. december**

---

| <b>Aktiver</b>                              | 2016                  | 2015              |
|---|-----------------------|-------------------|
| Note  | kr.                   | t.kr.             |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                       |                   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 66.819                | 12                |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 4.000                 | 10                |
| Andre tilgodehavender                       | 1.419                 | 2                 |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>72.238</u>         | <u>24</u>         |
| Likvide beholdninger                        | <u>514.374</u>        | <u>464</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>586.612</u></b> | <b><u>488</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>586.612</u></b> | <b><u>488</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                         | 2016           | 2015         |
|---|----------------|--------------|
| <u>Note</u>                             | <u>kr.</u>     | <u>t.kr.</u> |
| <b>Egenkapital</b>                      |                |              |
| 2 Virksomhedskapital                    | 125.000        | 125          |
| 3 Overført resultat                     | 313.111        | 331          |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret     | 103.400        | 0            |
| <b>Egenkapital i alt</b>                | <b>541.511</b> | <b>456</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>               |                |              |
| Anden gæld                              | 45.101         | 32           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt   | 45.101         | 32           |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>         | <b>45.101</b>  | <b>32</b>    |
| <b>Passiver i alt</b>                   | <b>586.612</b> | <b>488</b>   |
|   |                |              |
| 4 Medarbejderforhold                    |                |              |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser |                |              |
| 6 Eventualposter                        |                |              |

**Noter**

|  | 2016<br>kr.    | 2015<br>t.kr. |
|--|----------------|---------------|
| <b>1. Øvrige finansielle omkostninger</b>  |                |               |
| Andre finansielle omkostninger   | 6.979          | 12            |
|  | <b>6.979</b>   | <b>12</b>     |
| <b>2. Virksomhedskapital</b>   |                |               |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016  | 125.000        | 125           |
|  | <b>125.000</b> | <b>125</b>    |
| Anpartskapitalen består af 1 anpart a 125.000 kr. og multipla heraf.                             |                |               |
| <b>3. Overført resultat</b>  |                |               |
| Overført resultat 1. januar 2016   | 331.653        | 759           |
| Årets overførte overskud eller underskud   | -18.542        | -428          |
|  | <b>313.111</b> | <b>331</b>    |
| <b>4. Medarbejderforhold</b>   |                |               |
| Lønninger og gager   | 63.410         | 1.108         |
| Pensioner  | 0              | 55            |
| Andre omkostninger til social sikring  | 747            | 7             |
|  | <b>64.157</b>  | <b>1.170</b>  |
| Personaleomkostninger indregnes således i årsrapporten:  |                |               |
| Administrationsomkostninger  | 49.057         | 1.182         |
|  | <b>49.057</b>  | <b>1.182</b>  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere   | 1              | 1             |
| <b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>  |                |               |
| Selskabet har ingen registrerede pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2016. |                |               |

## **Noter**

---

### **6. Eventualposter**

#### **Eventualaktiver**

Selskabet har et udskudt skatteaktiv i størrelsesordenen 82 tkr., som ikke er indregnet i årsregnskabet for 2016.

#### **Eventualforpligtelser**

Selskabet har ingen registrerede eventualforpligtelser pr. 31. december 2016..