

**Grant Thornton**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# Maritime Chartering and Consulting ApS

Philip Heymans Allé 3, 6, 2900 Hellerup

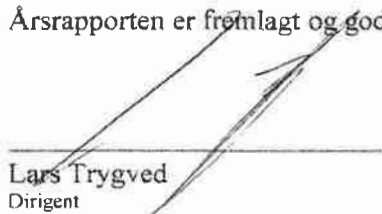
CVR-nr. 31 85 81 78

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

28/9/2018

  
Lars Trygved  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                  | <b><u>Side</u></b> |
|--------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 10                 |
| Balance                                          | 11                 |
| Noter                                            | 13                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Maritime Chartering and Consulting ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.


Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 23. maj 2018

**Direktion**

Lars Trygved



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Maritime Chartering and Consulting ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Maritime Chartering and Consulting ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. maj 2018

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36



Ulrik Bloch-Sørensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 2913

## Selskabsoplysninger

---

|                        |                                                                                                   |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>       | Maritime Chartering and Consulting ApS<br>Philip Heymans Allé 3, 6<br>2900 Hellerup               |
|                        | CVR-nr.: 31 85 81 78                                                                              |
|                        | Stiftet: 23. december 2008                                                                        |
|                        | Hjemsted: Gentofte                                                                                |
|                        | Regnskabsår: 1. januar - 31. december                                                             |
| <b>Direktion</b>       | Lars Trygved                                                                                      |
| <b>Revision</b>        | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø |
| <b>Bankforbindelse</b> | Danske Bank                                                                                       |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabet driver befragtningsvirksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ikke registreret usædvanlige forhold i denne årsrapport.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der har ikke været konstateret usikkerheder i forbindelse med indregning eller måling af selskabets aktiver eller passiver.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er et overskud på kr. 365.971. Ledelsen forventer et positivt resultat for regnskabsåret 2018.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Maritime Chartering and Consulting ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning, som består af indtjente mæglerkommissioner, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (dekларationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                             | 2017<br>kr.    | 2016<br>t.kr. |
|-----------------------------------------|----------------|---------------|
| Nettoomsætning                          | 419.424        | 555           |
| <b>Bruttoresultat</b>                   | <b>419.424</b> | <b>555</b>    |
| Administrationsomkostninger             | -22.901        | -464          |
| Andre driftsindtægter                   | 25.000         | 0             |
| <b>Driftsresultat</b>                   | <b>421.523</b> | <b>91</b>     |
| Andre finansielle indtægter             | 4              | 1             |
| 1 Øvrige finansielle omkostninger       | -7.156         | -7            |
| Finansiering netto                      | -7.152         | -6            |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>414.371</b> | <b>85</b>     |
| Skat af årets resultat                  | -48.400        | 0             |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>365.971</b> | <b>85</b>     |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |               |
| Udbytte for regnskabsåret               | 105.800        | 103           |
| Overføres til overført resultat         | 260.171        | 0             |
| Disponeret fra overført resultat        | 0              | -18           |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>365.971</b> | <b>85</b>     |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2017                  | 2016              |
|---------------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>            | <u>t.kr.</u>      |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                       |                   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0                     | 67                |
| Andre tilgodehavender                       | 0                     | 1                 |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>0</u>              | <u>68</u>         |
| Likvide beholdninger                        | <u>874.483</u>        | <u>515</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <u><b>874.483</b></u> | <u><b>583</b></u> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <u><b>874.483</b></u> | <u><b>583</b></u> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                         | 2017           | 2016         |
|-----------------------------------------|----------------|--------------|
| <u>Note</u>                             | <u>kr.</u>     | <u>t.kr.</u> |
| <b>Egenkapital</b>                      |                |              |
| 2 Virksomhedskapital                    | 125.000        | 125          |
| 3 Overført resultat                     | 573.282        | 313          |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret     | 105.800        | 103          |
| <b>Egenkapital i alt</b>                | <b>804.082</b> | <b>541</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>               |                |              |
| Gæld til pengeinstitutter               | 60             | 0            |
| Selskabsskat                            | 46.400         | 0            |
| Anden gæld                              | 23.941         | 42           |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt   | 70.401         | 42           |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>         | <b>70.401</b>  | <b>42</b>    |
| <b>Passiver i alt</b>                   | <b>874.483</b> | <b>583</b>   |
|                                         |                |              |
| 4 Medarbejderforhold                    |                |              |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser |                |              |
| 6 Eventualposter                        |                |              |

## Noter

|                                                                                                                   | 2017<br>kr.    | 2016<br>t.kr. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>1. Øvrige finansielle omkostninger</b>                                                                         |                |               |
| Andre finansielle omkostninger incl. valutaomregning                                                              | 7.156          | 7             |
|                                                                                                                   | <b>7.156</b>   | <b>7</b>      |
| <b>2. Virksomhedskapital</b>                                                                                      |                |               |
| Virksomhedskapital 1. januar 2017                                                                                 | 125.000        | 125           |
|                                                                                                                   | <b>125.000</b> | <b>125</b>    |
| Anpartskapitalen består af 1 anpart a 125.000 kr. og multipla heraf.                                              |                |               |
| <b>3. Overført resultat</b>                                                                                       |                |               |
| Overført resultat 1. januar 2017                                                                                  | 313.111        | 332           |
| Årets overførte overskud eller underskud                                                                          | 260.171        | -19           |
|                                                                                                                   | <b>573.282</b> | <b>313</b>    |
| <b>4. Medarbejderforhold</b>                                                                                      |                |               |
| Lønninger og gager                                                                                                | 0              | 63            |
| Andre omkostninger til social sikring                                                                             | 0              | 1             |
|                                                                                                                   | <b>0</b>       | <b>64</b>     |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere                                                                    | 0              | 1             |
| <b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>                                                                   |                |               |
| Selskabet har ingen registrerede pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2017.                  |                |               |
| <b>6. Eventualposter</b>                                                                                          |                |               |
| <b>Eventualaktiver</b>                                                                                            |                |               |
| Selskabet har et udskudt skatteaktiv i størrelsesordenen 40 tkr., som ikke er indregnet i årsregnskabet for 2017. |                |               |

## Noter

---

### 6. Eventualposter (fortsat)

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen registrerede eventualforpligtelser pr. 31. december 2017.