

Bygningsarvsfonden

Skoubogade 1, 2., 1158 København K

CVR-nr. 31 85 65 07

Årsrapport 2023

Godkendt på bestyrelsesmødet den 3. april 2024

Godkendt af:

.....
Susanne Toftgård Nielsen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Bygningsarvsfonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 3. april 2024

Direktion:

.....
Birgitte Bundesen Svarre
direktør

Bestyrelse:

.....
Susanne Toftgård Nielsen
formand

.....
Thomas Bjørnkilde Kveiborg

.....
Nina Mathiesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bygningsarvsfonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bygningsarvsfonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 3. april 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Henry Vesterholm
statsaut. revisor
mne10157

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Bygningsarvsfonden
Adresse, postnr. by	Skoubogade 1, 2., 1158 København K
CVR-nr.	31 85 65 07
Stiftet	18. december 2008
Hjemstedskommune	København
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Susanne Toftgård Nielsen, formand Thomas Bjørnkilde Kveiborg Nina Mathiesen
Direktion	Birgitte Bundesen Svarre, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Susanne Toftgård Nielsen, formand

Administrerende direktør, Nielsen Group 2015 ApS
Kvinde, 65 år
Udpeget i 2014. Genudpeget i 2019. Udpegningsperiode udløber i 2023
Uafhængig

- ▶ Øvrige direktørposter:
 - ◆ Domodom Holding ApS
 - ◆ FloodFrame A/S
- ▶ Øvrige bestyrelsesposter:
 - ◆ FloodFrame A/S

Thomas Bjørnkilde Kveiborg

Bestyrelsesmedlem, Danske Arkitektvirksomheder
Mand, 54 år
Udpeget i 2021. Udpegningsperiode udløber i 2023
Uafhængig

Nina Mathiesen
Administrerende direktør, COBE A/S
Kvinde, 41 år
Udpeget i 2021. Udpegningsperiode udløber i 2023
Uafhængig

- ▶ Øvrige direktørposter:
 - ◆ Orientkaj Holding ApS

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at formidle og rådgive om by- og bygningsarven i Danmark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 386.857 kr. mod et underskud på 279.022 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 3.959.382 kr. Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden har som formål at formidle og rådgive om by- og bygningsarven i Danmark, herunder, men ikke begrænset til, at udføre rådgivnings- og formidlingsopgaver, der vedrører fredede og bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøet i Danmark. Fonden kan udøve sin virksomhed igennem datterselskaber. Det er i øjeblikket ikke fondens formål at uddele midler til andre.

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og fondens underliggende selskab. Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i juni 2020 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalinger for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde. Samtlige 17 anbefalinger for god fondsledelse af juni 2020 fremgår på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

<https://godfondsledelse.dk/anbefalinger>

Ledelsesberetning

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		<p><i>Hvorfor:</i> Idet fonden indtil videre ikke foretager uddelinger, og den eneste aktivitet i fonden dermed er administration af ejerskabet af det 100%ejede dataterselskab BARK Rådgivning A/S, er det besluttet, at det ikke er relevant at tage stilling hertil årligt.</p> <p><i>Hvordan:</i> Derfor tages der ikke årlig stilling til dette.</p>
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.	Ja	
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		<p><i>Hvorfor:</i> Fondens tilknyttede virksomhed er helejet og har samme bestyrelse.</p> <p><i>Hvordan:</i> Derfor tages der ikke årlig stilling til dette.</p>
2.4. Uafhængighed		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Ja	
2.5. Udpegningsperiode		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fonden har som formål at formidle og rådgive om by- og bygningsarven i Danmark. Det er i øjeblikket ikke fondens formål at uddele midler til andre, og det er heller ikke sket i indeværende regnskabsår. Bestyrelsen har i øjeblikket ingen ønsker om at foretage sådanne uddelinger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

kr.	2023	2022
Andre eksterne omkostninger	-21.312	-20.175
Bruttoresultat	-21.312	-20.175
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	383.449	-253.401
Finansielle indtægter	24.720	0
Finansielle omkostninger	0	-5.446
Årets resultat	386.857	-279.022
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	386.857	-279.022
	386.857	-279.022

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.855.762	2.472.313
		<u>2.855.762</u>	<u>2.472.313</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>2.855.762</u>	<u>2.472.313</u>
	Omsætningsaktiver		
	Likvide beholdninger	1.118.620	1.115.213
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.118.620</u>	<u>1.115.213</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>3.974.382</u></u>	<u><u>3.587.526</u></u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	4.260.000	4.260.000
	Overført resultat	-300.618	-687.475
	Egenkapital i alt	<u>3.959.382</u>	<u>3.572.525</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	15.001
		<u>15.000</u>	<u>15.001</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>15.000</u>	<u>15.001</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>3.974.382</u></u>	<u><u>3.587.526</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Personaleomkostninger
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 5 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	4.260.000	-408.453	3.851.547
Overført via resultatdisponering	0	-279.022	-279.022
Egenkapital 1. januar 2023	4.260.000	-687.475	3.572.525
Overført via resultatdisponering	0	386.857	386.857
Egenkapital 31. december 2023	4.260.000	-300.618	3.959.382

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bygningsarvsfonden for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration m.v.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomheders resultat efter skat og efter forholdsmæssig eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

Balancen

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Likvider

Likvider består af likvide beholdninger.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Personaleomkostninger

Vederlag til fondens ledelse udgør:

kr.	2023	2022
Direktion	1.165.571	986.927
Bestyrelse	185.542	221.878
	<u>1.351.113</u>	<u>1.208.805</u>

Vederlag til fondens ledelse specificeres således:

Birgitte Svarre, adm. direktør	1.165.571	898.281
Kirstine Behrmann Cool, forhenværende konstitueret direktør	0	88.646
Lars Gudmund Axelsen, forhenværende bestyrelsesformand	29.043	95.090
Susanne Toftgård Nielsen, bestyrelsesformand	82.807	31.697
Birthe luel, bestyrelsesmedlem	7.924	31.697
Thomas Bjørnkilde Kveiborg, bestyrelsesmedlem	32.884	31.697
Nina Mathiesen, bestyrelsesmedlem	32.884	31.697
	<u>1.351.113</u>	<u>1.208.805</u>

Ovennævnte beløb udbetales og afholdes i det 100 %ejede datterselskab BARK Rådgivning A/S.

3 Finansielle anlægsaktiver

Tilknyttede virksomheder

Navn	Retsform	Hjemsted	Ejerandel
BARK Rådgivning A/S	A/S	København	100,00 %

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.

5 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023 kr.
Transaktioner med nærtstående parter			
BARK Rådgivning A/S	Dattervirksomhed	Kontante udlån, tilbagebetalt i året	1.000.000

Oplysning om vederlag til fondens ledelse og administration

Oplysninger om vederlag til fondens ledelse fremgår af note 2, Personaleomkostninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Susanne Toftgård Nielsen

Dirigent

Serienummer: 17b4552a-3ecd-412b-84d6-5d5bc23b1a3b

IP: 62.66.xxx.xxx

2024-04-03 17:15:09 UTC



Susanne Toftgård Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 17b4552a-3ecd-412b-84d6-5d5bc23b1a3b

IP: 62.66.xxx.xxx

2024-04-03 17:15:09 UTC



Birgitte Bundesen Svarre

Direktion

Serienummer: 7661f037-df5d-4f89-b450-8a7e798cfcee

IP: 80.243.xxx.xxx

2024-04-04 11:36:05 UTC



Thomas Bjørnkilde Kveiborg

Bestyrelse

Serienummer: 1ef5f2b4-6dc7-4974-8406-76dc8ff29d50

IP: 93.163.xxx.xxx

2024-04-04 11:56:19 UTC



Nina Mathiesen

Bestyrelse

Serienummer: 88b8c7d5-365b-4063-897b-1b1190292fc8

IP: 217.63.xxx.xxx

2024-04-08 12:31:29 UTC



Henry Vesterholm

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: ec10f84c-8f53-4f53-8333-619996dca897

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-04-08 12:39:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: U6Y4k-M2QU5-51C5U-XYBZE-BIJGS-85051

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**