

Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Rådhuscentret 21, 6500 Vejens

Årsrapport for

1. januar - 31. december 2017

CVR-nr. 31 85 61 32

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. maj 2018.

Peder Agger
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Berg Advokater Advokatanpartsselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vojens, den 22. maj 2018

Direktion

Erik Berg
Direktør

Bestyrelse

Peder Agger
Formand

Erik Berg

Stephan Berg Ravn

Thomas Hede Sørensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Berg Advokater Advokatanpartsselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejen, den 22. maj 2018

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Henrik Esmann
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 27728

Selskabsoplysninger

Selskabet

Berg Advokater Advokatanpartsselskab
Rådhuscentret 21
6500 Vojens

CVR-nr.: 31 85 61 32
Hjemsted: Haderslev
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
9. regnskabsår

Bestyrelse

Peder Agger, Formand
Erik Berg
Stephan Berg Ravn
Thomas Hede Sørensen

Direktion

Erik Berg, Direktør

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Torvegade 16
6600 Vejen

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 22. maj 2018, kl. xx.xx, på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 9.106.367 kr. mod 8.406.322 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 424.968 kr. mod 471.361 kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Det er advokatfirmaets målsætning, at være den foretrukne rådgiver for private og for små og mellemstore virksomheder i lokalområdet, ligesom de mere landsdækkende specialer skal fastholdes og videreudvikles.

Vi fokuserer målrettet på forretningsudvikling, og på at servicere de behov af juridisk, strategisk og udviklingsmæssig art, som vore målgrupper vil komme ud for.

Som led i opfyldelsen af målsætningen arbejdes der løbende på at styrke vor lokale tilstedeværelse, hvorfor vi i 2017 fusionerede Berg Advokater med advokatfirmaet Tychsen i Rødning ligesom vore aktiviteter i Haderslev løbende videreudvikles og styrkes.

Advokatfirmaet vil, sammen med sine 15 medarbejdere, således fortsat styrke kontakten til det lokale erhvervsliv, ved at være til stede og ved at være let tilgængelige for klienterne, ligesom vi engagerer os i og støtter lokale aktiviteter og netværk.

Advokatfirmaets aktiviteter inden for privatreten, ejendomshandler og bobehandling vil fortsat udgøre konkrete og vigtige fokusområder, idet disse indsatsområder har afgørende betydning for alle berørte, og som forudsætter dyb indsigt og forståelse for de menneskelige og juridiske forhold, der gør sig gældende i sådanne situationer.

Advokatforretningen er i fortsat vækst og vi vil løbende styrke og udvikle forretningens faglige og markeds-mæssige position med de nødvendige investeringer i medarbejdere og teknologi, og vor vækststrategi omfatter således organisk - men også akkvisitiv vækst, da der også i fremtiden er behov for en advokatvirksomhed, som har indgående lokalkendskab, tilgængelighed, kreativitet, strategisk sans og høj juridisk faglighed, og som samtidig kan tilbyde rådgivningen til en konkurrencedygtig pris.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Berg Advokater Advokatanpartsselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Når det er sandsynligt, at de samlede entrepriseomkostninger for en entreprisekontrakt vil overstige den samlede entrepriseomsætning, indregnes det forventede tab på entreprisekontrakten straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genvundet.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2017	2016
Bruttofortjeneste	9.106.367	8.406.322
1 Personaleomkostninger	-8.354.681	-7.306.900
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-48.555	-369.372
Driftsresultat	703.131	730.050
Andre finansielle indtægter	12.970	913
Øvrige finansielle omkostninger	-160.732	-129.997
Resultat før skat	555.369	600.966
Skat af årets resultat	-130.401	-129.605
Årets resultat	424.968	471.361
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	0	300.000
Overføres til overført resultat	424.968	171.361
Disponeret i alt	424.968	471.361

Balance 31. december

Aktiver		2017	2016
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	139.546	188.101
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>139.546</u>	<u>188.101</u>
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	200.000	200.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>339.546</u>	<u>388.101</u>
Omsætningsaktiver			
5	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.568.064	2.555.621
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	3.846.992	2.764.636
	Tilgodehavende selskabsskat	58.000	0
	Andre tilgodehavender	75.566	10.000
	Periodeafgrænsningsposter	147.255	58.489
	Tilgodehavender i alt	<u>5.695.877</u>	<u>5.388.746</u>
	Likvide beholdninger	<u>32.399.299</u>	<u>9.421.391</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>38.095.176</u>	<u>14.810.137</u>
	Aktiver i alt	<u>38.434.722</u>	<u>15.198.238</u>

Balance 31. december

Passiver		2017	2016
Note		<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital			
7	Virksomhedskapital	166.667	125.000
8	Overført resultat	1.466.616	1.041.648
9	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>300.000</u>
	Egenkapital i alt	<u>1.633.283</u>	<u>1.466.648</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	<u>494.032</u>	<u>363.631</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>494.032</u>	<u>363.631</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	2.075.004	2.004.407
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	100.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	204.761	126.215
	Selskabsskat	0	31.420
	Anden gæld	<u>34.027.642</u>	<u>11.105.917</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>36.307.407</u>	<u>13.367.959</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>36.307.407</u>	<u>13.367.959</u>
	Passiver i alt	<u>38.434.722</u>	<u>15.198.238</u>

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**11 Eventualposter**

Noter

	2017	2016
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	6.526.242	5.798.185
Pensioner	1.373.262	998.940
Andre omkostninger til social sikring	102.982	90.723
Personalemkostninger i øvrigt	352.195	419.052
	8.354.681	7.306.900
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	15	12
	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
2. Goodwill		
Kostpris primo	2.500.000	2.500.000
Kostpris ultimo	2.500.000	2.500.000
Af- og nedskrivninger primo	-2.500.000	-2.187.516
Årets afskrivninger	0	-312.484
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.500.000	-2.500.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	404.197	367.062
Tilgang i årets løb	0	37.135
Kostpris ultimo	404.197	404.197
Af- og nedskrivninger primo	-216.096	-159.208
Årets afskrivninger	-48.555	-56.888
Af- og nedskrivninger ultimo	-264.651	-216.096
Regnskabsmæssig værdi ultimo	139.546	188.101

Noter

	31/12 2017	31/12 2016
4. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris primo	200.000	0
Tilgang i årets løb	0	200.000
Kostpris ultimo	200.000	200.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	200.000	200.000
5. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.640.038	2.634.120
Nedskrivning på tilgodehavender	-71.974	-78.499
	1.568.064	2.555.621
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	3.846.992	2.764.636
Modtagne acotobetalinge	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	3.846.992	2.764.636
7. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	125.000	125.000
Kontant kapitaludvidelse	41.667	0
	166.667	125.000
Anpartskapitalen består af 166 anpartar a 1.000 kr. eller multipla heraf.		
8. Overført resultat		
Overført resultat primo	1.041.648	870.287
Årets overførte overskud eller underskud	424.968	171.361
	1.466.616	1.041.648

Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
9. Foreslået udbytte for regnskabsåret		
Udbytte primo	300.000	0
Udloddet udbytte	-300.000	0
Udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>300.000</u>
	<u>0</u>	<u>300.000</u>
10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		
11. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		<u>t.kr.</u>
Eventualforpligtelser i alt		<u>1.383</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Berg

Direktør

På vegne af: Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Serienummer: CVR:31856132-RID:1250683384262

IP: 87.51.6.196

2018-05-22 11:41:00Z

NEM ID 

Erik Berg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Serienummer: CVR:31856132-RID:1250683384262

IP: 87.51.6.196

2018-05-22 11:41:00Z

NEM ID 

Thomas Hede Sørensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-266389021548

IP: 87.51.6.196

2018-05-23 06:06:15Z

NEM ID 

Stephan Ravn Berg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-812404104700

IP: 87.51.6.196

2018-05-24 14:08:48Z

NEM ID 

Peder Agger

Bestyrelsesformand

På vegne af: Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-416827934029

IP: 87.51.6.196

2018-05-28 08:37:54Z

NEM ID 

Henrik Esmann

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255074332213

IP: 77.233.240.146

2018-05-28 08:48:34Z

NEM ID 

Peder Agger

Dirigent

På vegne af: Berg Advokater Advokatanpartsselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-416827934029

IP: 87.51.6.196

2018-05-28 08:50:08Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>