

**Glass4ever A/S**

**Friis Hansens Vej 5, 7100 Vejle**

---

**Årsrapport for**

**2015**

---

**CVR-nr. 31 84 69 27**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2016.

---

**Henning Bøge Hvidtfeldt**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for Glass4ever A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 17. marts 2016

### Direktion

Henning Bøge Hvidtfeldt  
direktør

### Bestyrelse

Michael Mola Schrøder  
bestyrelsesformand

Carsten Bergfriedt Jensen  
bestyrelsesmedlem

Henning Bøge Hvidtfeldt  
bestyrelsesmedlem

Finn Boel Pedersen  
bestyrelsesmedlem

Lars Klausen  
bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til aktionærerne i Glass4ever A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Glass4ever A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 17. marts 2016

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jesper Hørby Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Glass4ever A/S  
Friis Hansens Vej 5  
7100 Vejle

CVR-nr.: 31 84 69 27  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Michael Mola Schrøder, bestyrelsesformand  
Carsten Bergfriedt Jensen, bestyrelsesmedlem  
Henning Bøge Hvidtfeldt, bestyrelsesmedlem  
Finn Boel Pedersen, bestyrelsesmedlem  
Lars Klausen, bestyrelsesmedlem

### Direktion

Henning Bøge Hvidtfeldt, direktør

### Revision

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gunhilds Plads 2  
7100 Vejle

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er handel med plastikglas samt dermed efter bestyrelsens skøn beslægtet formål.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.670 t.kr. mod 3.216 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 700 t.kr. mod 1.110 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets ledelse forventer, at fortsætte den positive indtjening i 2016, og forventer således at reetablere den tabte egenkapital ved fremtidig indtjening i selskabet.

Selskabet aflægger således regnskabet med fortsat drift for øje.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Glass4ever A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til bildrift, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.670.469</b>	<b>3.216.068</b>
1 Personaleomkostninger	-1.438.836	-1.447.745
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-164.301	-86.764
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.067.332</b>	<b>1.681.559</b>
Andre finansielle indtægter	9.901	65.753
2 Øvrige finansielle omkostninger	-174.168	-310.237
<b>Resultat før skat</b>	<b>903.065</b>	<b>1.437.075</b>
3 Skat af årets resultat	-202.641	-326.634
<b>Årets resultat</b>	<b>700.424</b>	<b>1.110.441</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	700.424	1.110.441
<b>Disponeret i alt</b>	<b>700.424</b>	<b>1.110.441</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	272.830	244.674
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>272.830</u>	<u>244.674</u>
	Deposita	75.000	33.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>75.000</u>	<u>33.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>347.830</u></b>	<b><u>277.674</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.954.317	1.775.889
	Forudbetalinger for varer	368.716	254.583
	Varebeholdninger i alt	<u>2.323.033</u>	<u>2.030.472</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.200.536	1.210.114
	Andre tilgodehavender	90.668	506
	Periodeafgrænsningsposter	142.820	17.242
	Tilgodehavender i alt	<u>1.434.024</u>	<u>1.227.862</u>
	Likvide beholdninger	307	166.233
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.757.364</u></b>	<b><u>3.424.567</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.105.194</u></b>	<b><u>3.702.241</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	500.000	500.000
6	Overført resultat	<u>-1.336.370</u>	<u>-2.036.794</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-836.370</u></b>	<b><u>-1.536.794</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Ansvarlig lånekapital	2.000.000	2.000.000
	Anden gæld	<u>119.500</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.119.500</u>	<u>2.000.000</u>
	Gæld til pengeinstitutter	1.316.120	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	437.577	337.493
	Gæld til tilknyttede virksomheder	307.641	1.878.458
	Anden gæld	<u>760.726</u>	<u>1.023.084</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.822.064</u>	<u>3.239.035</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>4.941.564</u></b>	<b><u>5.239.035</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.105.194</u></b>	<b><u>3.702.241</u></b>
<b>8</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9</b>	<b>Eventualposter</b>		
<b>10</b>	<b>Nærtstående parter</b>		

**Noter**

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.176.271	1.293.380
Andre omkostninger til social sikring	7.830	9.720
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>254.735</u>	<u>144.645</u>
	<b><u>1.438.836</u></b>	<b><u>1.447.745</u></b>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	140.000	301.806
Andre finansielle omkostninger	<u>34.168</u>	<u>8.431</u>
	<b><u>174.168</u></b>	<b><u>310.237</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	<u>202.641</u>	<u>326.634</u>
	<b><u>202.641</u></b>	<b><u>326.634</u></b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.450.036	1.367.427
Tilgang i årets løb	236.072	82.609
Afgang i årets løb	<u>-310.000</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.376.108</u></b>	<b><u>1.450.036</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.205.362	-1.134.216
Årets af-/nedskrivninger	-117.916	-71.146
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	<u>220.000</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-1.103.278</u></b>	<b><u>-1.205.362</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>272.830</u></b>	<b><u>244.674</u></b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>

Aktiekapitalen består af 500.000 aktier a 1 kr. og multipla heraf. Kapitalen er opdelt i A og B aktier med nominelt 400.000 i A-aktier og 100.000 i B-aktier.

## Noter

	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-2.036.794	-3.147.235
Årets overførte overskud eller underskud	<u>700.424</u>	<u>1.110.441</u>
	<b><u>-1.336.370</u></b>	<b><u>-2.036.794</u></b>

## 7. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2015</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2014</u>
Ansvarlig lånekapital	<u>0</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>2.000.000</u></b>	<b><u>2.000.000</u></b>	<b><u>2.000.000</u></b>

## 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 9. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt, vedrørende Andkærvej 26, 7100 Vejle.

Lejemålet er uopsigeligt i tre år fra lejeperiodens start til d. 15. februar 2018, svarende til en forpligtelse på 530 t.kr. pr. 31. december 2015.

### Sambeskatning

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Buddy Holly Invest A/S, CVR: 18 46 28 34. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## **Noter**

---

### **10. Nærtstående parter** **Ejerforhold**

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Buddy Holly, Ivest A/S, Friis Hansens Vej 5, 7100 Vejle

A.C.C. Invest A/S, Friis Hansens Vej 5, 7100 Vejle

DGH Holding IVS, Friis Hansens Vej 5, 7100 Vejle