

# Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond

Østergade 55, 1100 København K

CVR-nr. 31 83 37 28

## Årsrapport 2017

Godkendt på bestyrelsesmødet den 24. maj 2018

Dirigent:



Søren Juul





## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 24. maj 2018  
Bestyrelse:



Søren Juul  
formand



Celina F. Targalski



Lise Fønnesbech

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. maj 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Henrik Reedtz  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne24830

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond er en erhvervsdrivende fond. I 2017 har fonden udbetalt i alt 2.844 t.kr. i bidrag til de formål, der er fastlagt i fondens fundats (2016: 2.581 t.kr.).

Fonden har oprettet en hjemmeside [www.gaf-legatfond.dk](http://www.gaf-legatfond.dk), hvor man kan læse mere om fonden, ansøgningskrav og kontaktoplysninger.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på 43.808 t.kr. mod et overskud på 53.763 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 548.625 t.kr. Udviklingen i resultatet for Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond er væsentligt påvirket af udviklingen i A. Fønnesbech A/S, da fonden ejer 70,67 %.

### Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og fondens koncern.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt. Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomhed, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i denne.

Bestyrelsen ønsker at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Grosserer Anders Fønnesbech Legatfond er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk). Anbefalingerne er oplyst nedenfor, og fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
<b>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.2.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2. Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.		Henset til fondens formål, aktivitet og antallet af bestyrelsesmedlemmer, er en nærmere redegørelse for bestyrelsens sammensætning ikke fundet hensigtsmæssig.
2.3.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4. Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.		Henset til fondens formål, aktivitet og antallet af bestyrelsesmedlemmer, er en nærmere redegørelse for bestyrelsens sammensætning ikke fundet hensigtsmæssig.
2.3.5. Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Der er bestyrelsessammenfald, idet ejerskabet af datterselskabet medfører en egentlig helejet holdingstruktur
<i>2.4. Uafhængighed</i>		



## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.4.1. Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på <a href="http://godfondsledelse.dk">godfondsledelse.dk</a>	X	
<b>2.5. Udpegningsperiode</b>		
2.5.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Der er ikke fastsat udpegningsperiode for bestyrelsen i henhold til vedtægterne. Dette er med henvisning til ønsket om kontinuitet og egnethed til varetagelse af bestyrelseshvervet
2.5.2. Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke fastsat aldersgrænse for bestyrelsen i henhold til vedtægterne. Dette er med henvisning til ønsket om kontinuitet og egnethed til varetagelse af bestyrelseshvervet
<b>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1. Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.2. Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Vederlag pr. ledelsesmedlem ønskes ikke oplyst af hensyn til diskretion.



## Ledelsesberetning

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne. Uddelingerne er delt op i følgende 3 kategorier og beløb:

- Uddeling efter §§ 6 og 7 til testamentariske legatarer. Der er i løbet af 2017 uddelt i alt 818 t.kr.
- Uddeling efter §§ 8 og 9 efter ansøgninger til descendenter efter legatstifterens forældre. Der er i løbet af 2017 uddelt i alt 1.451 t.kr.
- Uddeling efter § 10 til handelsstanden. Der er i løbet af 2017 uddelt i alt 575 t.kr. til hhv. Danish Society for Education and Business (DSEB), Copenhagen Business School (CBS) og MFK's Almene Fond (Manufakturhandlerforeningen i København).

Fondens samlede uddelinger for året udgør 2.844 t.kr. Separat Legatarfortegnelse indsendes sammen med regnskabet.

På baggrund af vedtægterne har fondens bestyrelse fastlagt følgende foreløbige og overordnede uddelingspolitik, således at ca. 80 % uddeles til legatarer efter §§ 6, 7, 8 og 9, og ca. 20 % uddeles til handelsstanden efter § 10. Uddelingen til handelsstanden øges op til ca. 33 % i takt med, at legatarerne efter §§ 6 og 7 falder bort.

For det kommende år forventes en uddelingsramme på 3.100 t.kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtrådt forhold, som er væsentlige ved bedømmelse af fondens finansielle stilling og resultat.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2017	2016
3	Administrationsomkostninger	-261	-456
	<b>Resultat af primær drift</b>	-261	-456
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	43.180	53.308
	Finansielle indtægter	1.064	1.000
	<b>Resultat før skat</b>	43.983	53.852
	Skat af årets resultat	-175	-89
	<b>Årets resultat</b>	<b>43.808</b>	<b>53.763</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	40.000	50.128
	Vedtægtsmæssige reserver	319	329
	Øvrige reserver	614	238
	Hensat til uddelinger	2.875	3.068
		<b>43.808</b>	<b>53.763</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2017	2016
	<b>AKTIVER</b>		
	Anlægsaktiver		
2	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	528.432	488.432
		<u>528.432</u>	<u>488.432</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>528.432</u>	<u>488.432</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender		
	Periodeafgrænsningsposter	57	57
		<u>57</u>	<u>57</u>
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	18.210	16.532
		<u>18.210</u>	<u>16.532</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>2.246</u>	<u>3.066</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>20.513</u>	<u>19.655</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>548.945</u>	<u>508.087</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Grundkapital	2.174	2.174
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	527.372	487.372
	Vedtægts-mæssige reserver	15.127	14.808
	Øvrige reserver	852	238
	Hensat til uddelinger	3.100	3.070
		<u>548.625</u>	<u>507.662</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>548.625</u>	<u>507.662</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	39	231
	Skyldig selskabsskat	136	44
	Anden gæld	145	150
		<u>320</u>	<u>425</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>320</u>	<u>425</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>548.945</u>	<u>508.087</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 4 Sikkerhedsstillelser
- 5 Nærtstående parter



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

t.kr.	Grundkapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	Vedtægtsmæssige reserver	Øvrige reserver	Hensat til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	2.174	437.245	14.479	0	2.583	456.481
Overført via resultatdisponering	0	50.128	329	238	3.068	53.763
Uddelinger foretaget i året	0	0	0	0	-2.581	-2.581
<b>Egenkapital 1. januar 2017</b>	<b>2.174</b>	<b>487.372</b>	<b>14.808</b>	<b>238</b>	<b>3.070</b>	<b>507.662</b>
Overført via resultatdisponering	0	40.000	319	614	2.874	43.807
Uddelinger foretaget i året	0	0	0	0	-2.844	-2.844
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>2.174</b>	<b>527.372</b>	<b>15.127</b>	<b>852</b>	<b>3.100</b>	<b>548.625</b>

Uddelinger foretaget i året er sket i overensstemmelse med fondens fundats. Legatarfortegnelse, der specificerer modtagere af årets uddelinger, indsendes separat til Erhvervsstyrelsen sammen med årsregnskabet.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden, herunder vederlag til fondens bestyrelse og sekretær.

#### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

Posten omfatter den forholdsmæssige andel af resultat efter skat i dattervirksomheder og regulering af egenkapitalposter.

#### Finansielle indtægter

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på investering i obligationer.

Finansielle poster omfatter endvidere udbytter samt realiserede og urealiserede gevinster fra noterede aktier og investeringsforeninger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Balancen

##### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter indtjente renter fra obligationer, der forventes at indgå i en efterfølgende regnskabsperiode.

##### Egenkapital

##### *Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode*

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivninger af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

#### 2 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris 1. januar 2017	1.060
Kostpris 31. december 2017	1.060
Værdireguleringer 1. januar 2017	487.372
Udloddet udbytte	-3.180
Andel af årets resultat	42.245
Egenkapitalreguleringer hos kapitalandele	935
Værdireguleringer 31. december 2017	527.372
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>528.432</b>

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
<b>Dattervirksomheder</b>				
A. Fønnesbech A/S	København, Danmark	70,67 %	747.781	59.780

#### 3 Personaleomkostninger

Årets samlede vederlag til bestyrelse og direktion i fonden og dens datterselskab udgør 4.351 t.kr. (2016: 4.474 t.kr.).

Årets samlede vederlag til fondens bestyrelse udgør 145 t.kr. (2016: 150 t.kr.).

Årets samlede honorar betalt til fondens sekretær udgør 30 t.kr. (2016: 30 t.kr.).

Det samlede gennemsnitlige antal fuldtidsansatte i moderfonden, med tilhørende datterselskab, udgør 5 personer (2016: 8 personer).

Moderfonden har ingen fastansatte medarbejdere.

#### 4 Sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2017.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 5 Nærtstående parter

Grosserer Anders Fønnesbechs Legatfond's nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
Søren Juul	Charlottenlund, Danmark	Bestyrelsesformand
Lise Fønnesbech	Allerød, Danmark	Bestyrelsesmedlem
Celina Fønnesbech Targalski	Charlottenlund, Danmark	Bestyrelsesmedlem

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2017 t.kr.
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b>			
A. Fønnesbech A/S	Datterselskab	Afregning af foreslået udbytte	3.180