

# **Frisør Susanne Vater ApS**

Rodelundvej 13, 8653 Them

CVR-nr. 31 78 17 87

## **Årsrapport**

**1. april 2021 - 31. marts 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. september 2022.

---

Michael Vater  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. april 2021 - 31. marts 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 for Frisør Susanne Vater ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Them, den 20. september 2022

### **Direktion**

Michael Vater

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Frisør Susanne Vater ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Frisør Susanne Vater ApS for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 20. september 2022

### **Revisionshuset Tal & Tanker**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

Martin Brinch Therkelsen

Statsautoriseret revisor  
mne35449

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Frisør Susanne Vater ApS  
Rodelundvej 13  
8653 Them

CVR-nr.: 31 78 17 87  
Stiftet: 27. oktober 2008  
Hjemsted: Silkeborg  
Regnskabsår: 1. april 2021 - 31. marts 2022

**Direktion**

Michael Vater

**Revisor**

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Stagehøjvej 22  
8600 Silkeborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive frisør- og wellnessforretning og hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 238.034 mod 37.744 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 15.192 mod -262.769 sidste år.

Regnskabsåret har været påvirket af coronakrisen og de restriktioner, som Coronakrisen har medført.

Selskabet har derfor søgt kompensation i form af statens hjælpepakker vedrørende coronakrisen, herunder kompensation for faste omkostninger og lønkompensation. Størrelsen af kompensationsordningerne udgør 102 t.kr., og er indregnet i årsregnskabet under Andre driftsindtægter. Specifikation heraf findes i note 2 om særlige poster.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der har i regnskabsåret ikke været væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold. Ledelsens anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

---

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>238.034</b>	<b>37.744</b>
3 Personaleomkostninger	-216.240	-290.731
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-5.600</u>	<u>-5.600</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>16.194</b>	<b>-258.587</b>
4 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-1.002</u>	<u>-4.182</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>15.192</u></b>	<b><u>-262.769</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	15.192	0
Disponeret fra overført resultat	<u>0</u>	<u>-262.769</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>15.192</u></b>	<b><u>-262.769</u></b>

## Balance 31. marts

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	43.362	48.962
Materielle anlægsaktiver i alt	43.362	48.962
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>43.362</b>	<b>48.962</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	85.343	74.521
Varebeholdninger i alt	85.343	74.521
Andre tilgodehavender	7.909	26.271
Tilgodehavender i alt	7.909	26.271
Likvide beholdninger	19.020	14.981
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>112.272</b>	<b>115.773</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>155.634</b>	<b>164.735</b>



## Balance 31. marts

---

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-537.579	-552.771
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-412.579</b>	<b>-427.771</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	205.000	205.000
Anden gæld	363.213	387.506
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	568.213	592.506
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>568.213</b>	<b>592.506</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>155.634</b>	<b>164.735</b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 2 Særlige poster
- 5 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. april 2020	125.000	-290.002	-165.002
Årets overførte overskud eller underskud	0	-262.769	-262.769
Egenkapital 1. april 2021	125.000	-552.771	-427.771
Årets overførte overskud eller underskud	0	15.192	15.192
	<b>125.000</b>	<b>-537.579</b>	<b>-412.579</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt egenkapitalen. Selskabets ledelse forventer at reetablere egenkapitalen via kommende års drift. Selskabets ultimative ejer har tilkendegivet at understøtte selskabets drift i det kommende år.

### 2. Særlige poster

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
Indtægter:		
Kompensation for omsætningsnedgang	102.001	50.339
	<u>102.001</u>	<u>50.339</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	102.001	50.339
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>102.001</u></b>	<b><u>50.339</u></b>

### 3. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	190.674	255.927
Pensioner	23.578	31.775
Andre omkostninger til social sikring	1.988	3.029
	<u>216.240</u>	<u>290.731</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

### 4. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	1.002	4.182
	<u>1.002</u>	<u>4.182</u>

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med årlig leje på 72 tkr. Huslejen kan opsiges med 3 måneders varsel.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Frisør Susanne Vater ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder kompensationer i forbindelse med Covid-19.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der foretages lineær afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.