

Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

CVR-nummer 31 77 85 30

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 28. marts 2023

Ole Skouboe
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	9
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	18

Selskabsoplysninger

Selskab

Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Telefon:	+45 89 12 50 00
Hjemmeside:	www.danskrevision.dk
E-mail:	randers@danskrevision.dk
Hjemstedskommune:	Randers
CVR-nummer:	31 77 85 30
Regnskabsperiode:	1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Ole Skouboe, formand
Michael Carstens, næstformand
Anders Hübertz Mortensen
Erik Foged Lund
Mads Anker Jensen
Peter Ingemann Jensen

Direktion

Jesper Thorup Nielsen

Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland
Tronholmen 1
8960 Randers SØ

Revision

Krøyer Pedersen
Statsautoriserede Revisorer I/S
Ved Fjorden 6B
7600 Struer

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Dansk Revision Randers Godkendt Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, 28. marts 2023

Direktionen:

Jesper Thorup Nielsen

Bestyrelsen:

Ole Skouboe
Formand

Michael Carstens
Næstformand

Anders Hübertz Mortensen

Erik Foged Lund

Mads Anker Jensen

Peter Ingemann Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Dansk Revision Randers Godkendt Revisionspartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Revision Randers Godkendt Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Struer, 28. marts 2023

Krøyer Pedersen

Statsautoriserede Revisorer I/S

CVR.nr. 89 22 49 18

Lasse Lei Kjærsgaard Nørskov

Statsautoriseret revisor

mne42772

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive revisions- og rådgivningsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Omsætningen er steget med 4,6 % til TDKK 97.795, hvilket anses for værende en tilfredsstillende udvikling. Vi er vokset med to medarbejdere, så vi nu beskæftiger 104 medarbejdere omregnet til fuldtidsansættelser. Vores medarbejdere har igen i 2022 haft nok at se til med kompensationsordninger i forbindelse med Covid-19 og ikke mindst indberetning af slutafregninger til Erhvervsstyrelsen.

I slutningen af november måned meddelte vi, at Dansk Revision Randers, Hadsten og Hadsund fusionerer med Redmark med virkning fra 1. januar 2023. Redmark er en af Danmarks største rådgivnings- og revisionsfirmaer. Vi glæder os rigtig meget til det nye partnerskab med Redmark, og samlet set beskæftiger vi nu mere end 350 medarbejdere i afdelingerne i Aalborg, Hadsund, Randers, Hadsten, Aarhus og København.

Forventet udvikling

I forbindelse med fusionen bliver Redmark det fortsættende selskab. Som en konsekvens heraf ophører aktiviteten i Dansk Revision Randers med virkning fra 1. januar 2023.

Videnressourcer

Medarbejderne er virksomhedens vigtigste ressource, og medarbejdernes høje faglige kompetenceniveau er en vigtig forudsætning for en god og professionel servicering af kunderne.

Derfor anvendes der hvert år betydelige ressourcer på en målrettet uddannelse/efteruddannelse samt kompetenceudvikling af medarbejderne på alle niveauer. Virksomheden har løbende en række medarbejdere i uddannelsesforløb vedrørende elevuddannelse, HD-uddannelse, cand.merc.aud-uddannelse samt SR-Akademiet som led i den endelige uddannelse frem mod statsautoriseret revisor.

I forbindelse med fusionen bliver alle vores dygtige medarbejdere og partnere en del af Redmark, der ligeledes anvender betydelige ressourcer på kompetenceudvikling af medarbejderne på alle niveauer.

Risikoprofil og risikostyring

Det er ledelsens vurdering, at virksomheden ikke er eksponeret for særlige risici ud over almindeligt forekommende risici inden for branchen. Disse vurderes minimale og ikke større end tidligere år.

Der er til stadighed stor fokus på kvalitetsstyring for at minimere risikoen for fejl i de revisions- og rådgivningsydelser, der leveres til kunderne. De seneste interne overvågninger har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger, og den seneste eksterne kvalitetskontrol og temabaserede kontrol er afsluttet fra Erhvervsstyrelsens side uden yderligere opfølgning.

Ledelsesberetning

Påvirkning af det eksterne miljø

Som revisions- og rådgivningsfirma er påvirkningen af miljøet begrænset, men der er fortsat fokus på at begrænse denne mest muligt. Vi arbejder i særlig grad med, at vores kantine påvirker det eksterne miljø i en positiv retning. Vi har indført affaldssortering, og kantineforbrug af plastikemballage bliver løbende vurderet.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der anvendes løbende ressourcer på en videreudvikling af de ved revisions- og rådgivningsopgaverne anvendte arbejdsprocesser og –metoder samt værktøjer for at kunne leve op til kundernes forventninger til en effektiv opgaveløsning af høj kvalitet. I løbet af de seneste regnskabsår er vi påbegyndt en digitaliseringsproces, hvor vi bl.a. ved anvendelse af kontorrobotter vil effektivisere en række af vores interne kontrolprocesser. Vores mål er at udvide digitaliseringsprocesserne til også at omfatte vores arbejdsprocesser på revisions- og regnskabsområdet.

	2022	2021	2020	2019	2018
Ledelsesberetning	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Hoved- og nøgletal	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	97.795	93.450	94.285	89.250	88.000
Resultat af primær drift	1.158	1.042	1.172	1.474	1.287
Resultat af finansielle poster	-1.158	-1.042	-1.172	-1.474	-1.287
Balance					
Investering i materielle anlægsaktiver	538	723	55	0	0
Omsætningsaktiver	33.831	31.150	30.410	26.633	27.915
Aktiver i alt - balancesum	59.409	59.592	61.133	60.498	63.024
Egenkapital	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Langfristede gældsforpligtelser	15.981	18.416	20.989	19.433	21.935
Kortfristede gældsforpligtelser	36.428	34.176	33.144	34.065	34.088
Finansiel udvikling					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	2.553	2.151	11.976	-1.369	6.561
- investeringsaktivitet	-309	-723	95	-1.879	0
- finansieringsaktivitet	-2.435	-2.573	1.556	-2.502	-2.435
Årets forskydning i likvider	-191	-1.145	13.627	-5.750	4.126
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	1,2	1,1	1,2	1,7	1,5
<i>Resultat før finansielle poster i procent af nettoomsætning</i>					
Afkastningsgrad	1,9	1,7	1,9	2,4	2,0
<i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i>					
Likviditetsgrad	92,9	91,1	91,8	78,2	81,9
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>					
Soliditetsgrad	11,8	11,7	11,5	11,6	11,1
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>					
Medarbejdere	104	102	101	101	101
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger					

		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Nettoomsætning	97.795.068	93.450
	Andre eksterne omkostninger	-24.933.765	-22.251
	Bruttofortjeneste	72.861.303	71.199
1	Personaleomkostninger	-68.530.214	-67.153
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-3.173.074	-3.003
	Resultat før finansielle poster	1.158.015	1.042
	Finansielle indtægter	353.922	375
	Finansielle omkostninger	-1.511.937	-1.416
	Årets resultat	0	0

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
2	Goodwill	19.683.054	22.523
	Immaterielle anlægsaktiver	19.683.054	22.523
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.660.497	1.456
	Materielle anlægsaktiver	1.660.497	1.456
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	50.000	50
5	Deposita	4.184.500	4.413
	Finansielle anlægsaktiver	4.234.500	4.463
	Anlægsaktiver i alt	25.578.051	28.442
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.603.461	10.611
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	11.459.734	12.404
	Andre tilgodehavender	388.689	205
7	Periodeafgrænsningsposter	2.348.489	2.733
	Tilgodehavender	28.800.374	25.953
	Likvide beholdninger	5.030.613	5.197
	Omsætningsaktiver i alt	33.830.987	31.150
	Aktiver i alt	59.409.038	59.592

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	7.000.000	7.000
	Egenkapital i alt	7.000.000	7.000
	Kreditinstitutter	11.837.121	14.347
	Anden gæld	4.143.897	4.069
8	Langfristede gældsforpligtelser	15.981.018	18.416
	Kreditinstitutter	2.558.831	2.529
6	Modtagne forudbetalinger fra kunder	284.060	789
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.144.066	923
9	Anden gæld	9.891.586	9.322
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	22.549.477	20.613
	Kortfristede gældsforpligtelser	36.428.020	34.176
	Gældsforpligtelser i alt	52.409.038	52.592
	Passiver i alt	59.409.038	59.592
10	Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen		
11	Eventualforpligtelser		
12	Kontraktlige forpligtelser		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
14	Ejerforhold		

Note	Egenkapitalopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december			
	Virksomhedskapital, primo	7.000.000	7.000
	Virksomhedskapital	7.000.000	7.000
	Overført resultat, primo	0	0
	Årets overførte resultat	0	0
	Overført resultat	0	0
	Egenkapital i alt	7.000.000	7.000

Virksomhedskapitalen er sammensat af kommanditaktier á DKK 1 eller multipla heraf.

Note	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Pengestrømsopgørelse		
Årets resultat	0	0
Afskrivninger, anlægsaktiver	3.173.074	3.003
Finansielle indtægter	-353.922	-375
Finansielle omkostninger	1.511.937	1.416
Reguleringer	4.331.090	4.045
Ændring i tilgodehavender	-2.847.744	-2.490
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	2.222.491	1.638
Ændring i driftskapital	-625.252	-852
Renteindbetalinger og lignende	353.922	375
Renteudbetalinger og lignende	-1.511.937	-1.416
Rentebetalinger og lignende	-1.158.016	-1.042
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.547.822	2.151
Køb af materielle anlægsaktiver	-537.803	-723
Salg af finansielle anlægsaktiver	228.888	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-308.915	-723
Ændring i langfristet gæld	-2.430.278	-2.573
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-2.430.278	-2.573
Ændring i likvider	-191.371	-1.145
Likvider primo	5.168.154	6.313
Likvider ultimo	4.976.782	5.168
Ændring i likvider	-191.371	-1.145

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
1		
Personaleomkostninger		
Løn og gager	62.764.727	62.031
Pensioner	4.983.961	4.415
Andre omkostninger til social sikring	781.526	708
Personaleomkostninger i alt	68.530.214	67.153
Samlede ledelsesvederlag til direktion	400.000	400.000
Samlede ledelsesvederlag til bestyrelse	0	0
Gennemsnitlig antal ansatte	104	102
2		
Goodwill		
Kostpris 1. januar	56.798.885	56.799
Kostpris 31. december	56.798.885	56.799
Af- og nedskrivninger 1. januar	-34.275.887	-31.436
Årets af- og nedskrivninger	-2.839.944	-2.840
Afskrivninger 31. december	-37.115.831	-34.276
Goodwill i alt	19.683.054	22.523
3		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	8.634.468	7.912
Tilgang i årets løb	537.803	723
Kostpris 31. december	9.172.271	8.634
Af- og nedskrivninger 1. januar	-7.178.644	-7.015
Årets af- og nedskrivninger	-333.130	-164
Afskrivninger 31. december	-7.511.774	-7.179
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	1.660.497	1.456
4		
Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar	50.000	50
Kostpris 31. december	50.000	50
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	50.000	50

Noter	2022	2021	
	DKK	1.000 DKK	
5	Deposita		
	Deposita 1. januar	4.413.388	4.413
	Tilgang i årets løb	-228.888	0
	Deposita i alt	4.184.500	4.413
6	Igangværende arbejder for fremmed regning		
	Igangværende arbejder for fremmed regning	40.589.913	39.769
	Modtaget aconto faktureringer	-29.414.239	-28.154
	Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	11.175.674	11.614
	Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	11.459.734	12.404
	Modtagne forudbetalinger fra kunder, passiver	-284.060	-789
	Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	11.175.674	11.614
7	Periodeafgrænsningsposter		
	Forudbetalt husleje	999.172	1.004
	Forudbetalt forsikring	634.110	610
	Periodiserede sponsorater	450.000	643
	Øvrige forudbetalte omkostninger	265.208	475
	Periodeafgrænsningsposter i alt	2.348.489	2.733
8	Langfristede gældsforpligtelser		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år:		
	Kreditinstitutter	1.820.000	4.350
	Indefrosset feriepenge	4.005.000	3.866
	Gældsforpligtelser efter 5 år i alt	5.825.000	8.216
9	Anden gæld		
	Skyldig moms	2.123.930	1.779
	Personalerelaterede poster	6.112.803	6.814
	Andre skyldige omkostninger	1.654.853	728
	Anden gæld i alt	9.891.586	9.322

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK

10 Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

11 Eventualforpligtelser

Ingen.

12 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået 3 lejemål, der kan opsiges med 6 til 12 måneders varsel.

Herudover har selskabet indgået i lejeaftale vedrørende driftsmateriel m.v. Aftalerne løber frem til udgangen af 2025. Den samlede forpligtelse udgør TDKK 929.

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

14 Ejerforhold

Virksomheden har følgende ultimative ejere:

Statsautoriseret revisor Jens Amstrup, Holmsgårdsvej 20, 8960 Randers SØ

Statsautoriseret revisor Ole Skouboe, Skytten 9, 8920 Randers NV

Statsautoriseret revisor Anders Hübertz Mortensen, Lindgrensvej 26, 8920 Randers NV

Registreret revisor Erik Foged Lund, Drejervej 14, 8920 Randers NV

Registreret revisor Jesper Thorup Nielsen, Skovsangervej 10, 8960 Randers SØ

Registreret revisor Flemming Nielsen, Vognmandsgade 14, 8900 Randers C

Statsautoriseret revisor Peter Seeberg, Skovparken 9, Stevnstrup, 8870 Langå

Registreret revisor Peter Ingemann Jensen, Palmelunden 8, 8960 Randers SØ

Statsautoriseret revisor Michael Carstens, Vesterled 5, 9560 Hadsund

Registreret revisor Kurt Telling Jørgensen, Schubertsvej 19, 8920 Randers NV

Statsautoriseret revisor Mads Anker Jensen, Gammel Landevej 79, 8960 Randers SØ

Komplementarselskabet af 24/2 2017 ApS, Tronholmen 5, 8960 Randers SØ

Ovennævnte komplementaraktionær og kommanditistaktionærer er alle nærtstående parter.

Bortset fra normalt vederlag til kommanditistaktionærerne samt forrentning af mellemregningskonti har der ikke været transaktioner med nærtstående parter.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med arbejdets udførelse, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det udførte arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale, herunder partnere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skatter, herunder udskudt skat

Der er ikke beregnet og afsat skat af årets resultat og udskudt skat, idet revisionspartnerselskabet er skattetransparent, hvorfor skat beregnes og opkræves hos de respektive deltagere i revisionspartnerselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske brugstid, der i overensstemmelse med branchekutyme er vurderet til 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra branchens sædvanlige forhold og afspejler ledelsens vurdering af den økonomiske levetid for goodwill under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen. Deposita måles til anskaffessummen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde ved kunderne. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Skouboe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:29442789-RID:23956089

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-30 09:38:33 UTC

NEM ID 

Michael Carstens

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:29442789-RID:99411661

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-30 09:39:58 UTC

NEM ID 

Jesper Thorup

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:29442789-RID:57658007

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-30 10:25:19 UTC

NEM ID 

Erik Foged Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-238876729231

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-30 20:37:35 UTC

NEM ID 

Mads Anker Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-955434062489

IP: 78.111.xxx.xxx

2023-03-31 09:02:38 UTC

NEM ID 

Peter Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:29442789-RID:36562521

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-04-03 16:56:05 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DIVZJ-FYG7D-SSKK1-FUE6B-BKDXO-PLEK1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anders Hübertz Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d99f77ae-8144-4653-9b67-cef2b29ce72a

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-05-23 11:30:36 UTC



Lasse Lei Kjærsgaard Nørskov

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:89224918-RID:22990148

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-05-25 07:14:01 UTC



Ole Skouboe

Dirigent

Serienummer: CVR:29442789-RID:23956089

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-05-25 07:20:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: DIVZJ-FYG7D-SSKK1-FUE6B-BKDXO-PLEK1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>