

**Dansk Revision Randers**  
**Godkendt Revisionspartnerselskab**  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

CVR-nummer 31 77 85 30

**Årsrapport**

1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. februar 2021

---

Ole Skouboe  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	19

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

Telefon: +45 89 12 50 00  
Hjemmeside: [www.danskrevision.dk](http://www.danskrevision.dk)  
E-mail: [randers@danskrevision.dk](mailto:randers@danskrevision.dk)  
Hjemstedskommune: Randers  
CVR-nummer: 31 77 85 30  
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

### Bestyrelse

Ole Skouboe, formand  
Michael Carstens, næstformand  
Anders Hübertz Mortensen  
Carsten Bo Birch  
Erik Foged Lund  
Peter Ingemann Jensen  
Jens Henrik Ring Lauritsen, medarbejderrepræsentant  
Helene Hastrup, medarbejderrepræsentant

### Direktion

Jesper Thorup Nielsen

### Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland  
Tronholmen 1  
8960 Randers SØ

### Revision

Krøyer Pedersen  
Statsautoriserede Revisorer I/S  
Ved Fjorden 6B  
7600 Struer

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Dansk Revision Randers Godkendt Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, 26. februar 2021

### Direktionen:

Jesper Thorup Nielsen

### Bestyrelsen:

Ole Skouboe  
Formand

Michael Carstens  
Næstformand

Anders Hübertz Mortensen

Carsten Bo Birch

Erik Foged Lund

Peter Ingemann Jensen

Jens Henrik Ring Lauritsen  
Medarbejderrepræsentant

Helene Hastrup  
Medarbejderrepræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Dansk Revision Randers Godkendt Revisionspartnerselskab

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Revision Randers Godkendt Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Struer, 26. februar 2021

### **Krøyer Pedersen**

Statsautoriserede Revisorer I/S

CVR.nr. 89 22 49 18

Lasse Lei Kjærsgaard Nørskov

Statsautoriseret revisor

mne42772

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Dansk Revision Randers' formål er ifølge vedtægterne at drive revisions- og rådgivningsvirksomhed.

Dansk Revision Randers er repræsenteret med kontorer i Randers, Hadsten og Hadsund og er en af de største selvstændige revisions- og rådgivningsvirksomheder i Østjylland.

Dansk Revision Randers er medejer af Dansk Revision A/S, der er paraplyorganisation for 21 selvstændige uafhængige revisionsfirmaer i Danmark. Disse revisionsfirmaer samarbejder bl.a. om faglig ajourføring og udvikling, uddannelse og IT. Dansk Revision Randers deltager aktivt i den løbende udvikling af Dansk Revision A/S og besætter således selskabets bestyrelsesformandspost, ligesom der er proaktiv deltagelse i alle relevante udvalg. Herudover afholdes en del kursusaktivitet i regi af Dansk Revision Randers.

Samarbejdet i Dansk Revision A/S omfatter også et internationalt samarbejde, idet Dansk Revision A/S er medlem af det internationale rådgivernetværk Geneva Group International, der med 29.600 ansatte og 870 kontorer er repræsenteret i mere end 126 lande. Dansk Revision Randers er en aktiv deltager og bidragsyder i Geneva Group International, hvilket medfører, at Dansk Revision Randers løbende udbygger det internationale netværk.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende og er i overensstemmelse med det i sidste års årsrapport udmeldte. Omsætningen er steget med 5,6% i forhold til sidste år. En del af omsætningsstigningen kan henføres til ydelser i forbindelse med hjælpepakker som følge af COVID-19. Vores medarbejdere har ydet en særlig stor indsats i forbindelse med COVID-19, idet restriktioner og hjemmearbejde har sat en ny dagsorden, som mange har skulle vænne sig til.

### Forventet udvikling

Der forventes for 2021 en fortsat positiv udvikling i virksomhedens omsætning. Resultatet for 2021 forventes på trods af dette at være på niveau med det for 2020 realiserede resultat, idet bonus og skyldig løn til partnerne indregnes i regnskabet som en skyldig post.

### Videnressourcer

Medarbejderne er virksomhedens vigtigste ressource, og medarbejdernes høje faglige kompetenceniveau er en vigtig forudsætning for en god og professionel servicering af kunderne. Det er derfor af afgørende vigtighed for virksomhedens fortsatte udvikling, at dygtige medarbejdere med et højt uddannelsesniveau kan tiltrækkes og fastholdes.

Derfor anvendes der hvert år betydelige ressourcer på en målrettet uddannelse/efteruddannelse samt kompetenceudvikling af medarbejderne på alle niveauer. Virksomheden har løbende en række medarbejdere i uddannelsesforløb vedrørende elevuddannelse, HD-uddannelse, cand.merc.aud-uddannelse samt SR-Akademiet som led i den endelige uddannelse frem mod statsautoriseret revisor.



## Ledelsesberetning

---

Virksomheden er herudover aktiv i relation til brancheorganisationen FSR – danske revisorer, hvor virksomheden besætter en bestyrelsespost samt poster i Revisionsteknisk Udvalg og Udvalget for revision af offentlig virksomhed.

### Risikoprofil og risikostyring

Det er ledelsens vurdering, at virksomheden ikke er eksponeret for særlige risici ud over almindeligt forekommende risici inden for branchen. Disse vurderes minimale og ikke større end tidligere år.

Der er til stadighed stor fokus på kvalitetsstyring for at minimere risikoen for fejl i de revisions- og rådgivningsydelser, der leveres til kunderne. De seneste interne overvågninger og eksterne kvalitetskontrol har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

### Påvirkning af det eksterne miljø

Som revisions- og rådgivningsfirma er påvirkningen af miljøet begrænset, men der er fortsat fokus på at begrænse denne mest muligt. Vi arbejder i særlig grad med, at vores kantine påvirker det eksterne miljø i en positiv retning. Vi har indført affaldssortering, og kantinenes forbrug af plastikprodukter er blevet begrænset betydeligt i det seneste år.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der anvendes løbende ressourcer på en videreudvikling af de ved revisions- og rådgivningsopgaverne anvendte arbejdsprocesser og –metoder samt værktøjer for at kunne leve op til kundernes forventninger til en effektiv opgaveløsning af høj kvalitet. I løbet af det seneste regnskabsår har vi påbegyndt en digitaliseringsproces, hvor vi bl.a. ved anvendelse af kontorrobotter vil effektivisere en række af vores interne kontrolprocesser. Vores mål er at udvide digitaliseringsprocesserne til også at omfatte vores arbejdsprocesser på revisions- og regnskabsområdet.

### ESG-nøgletal

Som et led i virksomhedens fortsatte udvikling vil vi fremadrettet arbejde med at få indarbejdet udvalgte nøgletal for virksomhedens miljøpåvirkning, sociale data og ledelsesdata i vores årsrapport. Vi påtænker at indarbejde nøgletal for energiforbrug og vandforbrug omkring miljødata. Kønsdiversitet, medarbejderomsætningshastighed og sygefravær omkring sociale data og kønsdiversitet omkring ledelsesdata, hvor vi målrettet arbejder mod at få flere kvinder i vores partnerkreds og i bestyrelsen ud over den ene vi har nu.

	2020	2019	2018	2017	2016
<b>Ledelsesberetning</b>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>Hoved- og nøgletal</b>	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	94.285	89.250	88.000	91.746	89.724
Resultat af primær drift	1.172	1.474	1.287	1.528	1.564
Resultat af finansielle poster	-1.172	-1.474	-1.287	-1.528	-1.564
Årets resultat	0	0	0	0	0
<b>Balance</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	55	0	0	715	356
Omsætningsaktiver	30.410	26.633	27.915	31.673	27.383
Aktiver i alt – balancesum	61.133	60.498	63.024	70.405	69.110
Egenkapital	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Langfristede gældsforpligtelser	16.853	19.433	21.935	24.371	26.210
Kortfristede gældsforpligtelser	37.280	34.065	34.088	39.034	35.900
<b>Finansiel udvikling</b>					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	16.112	-1.369	6.561	-850	18.579
- investeringsaktivitet	95	-1.879	0	-693	-4.915
- finansieringsaktivitet	-2.580	-2.502	-2.435	-1.839	-7.616
Årets forskydning i likvider	13.627	-5.750	4.126	-3.381	6.049
<b>Nøgletal i %</b>					
Overskudsgrad	1,2	1,7	1,5	1,7	1,7
<i>Resultat før finansielle poster i procent af nettoomsætning</i>					
Afkastningsgrad	1,9	2,4	2,0	2,2	2,3
<i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i>					
Likviditetsgrad	81,6	78,2	81,9	81,1	76,3
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>					
Soliditetsgrad	11,5	11,6	11,1	9,9	10,1
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>					
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitlige antal ansatte	101	101	101	106	105
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger					

Note	Resultatopgørelse	2020 DKK	2019 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	Nettoomsætning	94.284.851	89.250
	Andre driftsindtægter	121.345	0
	Andre eksterne omkostninger	-22.361.984	-23.400
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>72.044.212</b>	<b>65.850</b>
1	Personaleomkostninger	-67.823.982	-61.255
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-3.048.022	-3.122
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.172.208</b>	<b>1.473</b>
	Finansielle indtægter	270.684	163
	Finansielle omkostninger	-1.442.892	-1.636
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
2	Goodwill	25.362.942	28.203
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>25.362.942</b>	<b>28.203</b>
3	Indretning af lejede lokaler	0	0
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	896.617	1.049
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>896.617</b>	<b>1.049</b>
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	50.000	200
6	Deposita	4.413.388	4.413
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>4.463.388</b>	<b>4.613</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>30.722.947</b>	<b>33.866</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.358.049	9.607
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	13.558.788	13.951
	Andre tilgodehavender	157.278	506
8	Periodeafgrænsningsposter	1.013.356	2.508
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>24.087.470</b>	<b>26.572</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>6.322.679</b>	<b>61</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>30.410.149</b>	<b>26.633</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>61.133.096</b>	<b>60.498</b>

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	7.000.000	7.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000</b>
	Kreditinstitutter	16.853.256	19.433
9	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>16.853.256</b>	<b>19.433</b>
	Kreditinstitutter	2.509.762	9.884
7	Modtagne forudbetalinger fra kunder	625.130	788
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	636.444	432
10	Anden gæld	12.574.207	12.213
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	20.934.298	10.747
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>37.279.841</b>	<b>34.065</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>54.133.096</b>	<b>53.498</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>61.133.096</b>	<b>60.498</b>
11	Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen		
12	Eventualforpligtelser		
13	Kontraktlige forpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
15	Ejerforhold		

	2020	2019
Note <b>Pengestrømsopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK

---

**Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december**

Virksomhedskapital, primo	7.000.000	7.000
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000</b>
Overført resultat, primo	0	0
Årets overførte resultat	0	0
<b>Overført resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af kommanditaktier á DKK 1 eller multipla heraf.

Note	Pengestrømsopgørelse	2020 DKK	2019 1.000 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	3.048.022	3.122
	Finansielle indtægter	-270.684	-163
	Finansielle omkostninger	1.442.892	1.636
	<b>Reguleringer</b>	<b>4.220.230</b>	<b>4.595</b>
	Ændring i tilgodehavender	1.696.021	1.283
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	11.368.308	-5.774
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>13.064.329</b>	<b>-4.491</b>
	Renteindbetalinger og lignende	270.684	163
	Renteudbetalinger og lignende	-1.442.892	-1.636
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>-1.172.208</b>	<b>-1.474</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>16.112.351</b>	<b>-1.369</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-55.300	0
	Køb af finansielle anlægsaktiver	0	-1.879
	Salg af finansielle anlægsaktiver	150.000	0
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>94.700</b>	<b>-1.879</b>
	Ændring i langfristet gæld	-2.579.904	-2.502
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-2.579.904</b>	<b>-2.502</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>13.627.147</b>	<b>-5.750</b>
	Likvider primo	-7.314.230	-1.564
	Likvider ultimo	6.312.917	-7.314
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>13.627.147</b>	<b>-5.750</b>

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	62.784.768	56.318
Pensioner	4.384.622	4.134
Andre omkostninger til social sikring	654.593	802
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>67.823.982</b>	<b>61.255</b>
Samlede ledelsesvederlag til direktion	400.000	400.000
Samlede ledelsesvederlag til bestyrelse	0	0
Gennemsnitlig antal ansatte	101	101
<b>2</b>		
<b>Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar	56.798.885	56.799
Kostpris 31. december	56.798.885	56.799
Af- og nedskrivninger 1. januar	-28.595.999	-25.756
Årets af- og nedskrivninger	-2.839.944	-2.840
Afskrivninger 31. december	-31.435.943	-28.596
<b>Goodwill i alt</b>	<b>25.362.942</b>	<b>28.203</b>
<b>3</b>		
<b>Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	1.227.975	1.228
Kostpris 31. december	1.227.975	1.228
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.227.975	-1.181
Årets af- og nedskrivninger	0	-47
Afskrivninger 31. december	-1.227.975	-1.228
<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	7.856.461	7.856
Tilgang i årets løb	55.300	0
Kostpris 31. december	<u>7.911.761</u>	<u>7.856</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-6.807.066	-6.572
Årets af- og nedskrivninger	-208.078	-235
Afskrivninger 31. december	<u>-7.015.144</u>	<u>-6.807</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>896.617</u></b>	<b><u>1.049</u></b>
<b>5 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar	200.000	200
Afgang i årets løb	-150.000	0
Kostpris 31. december	<u>50.000</u>	<u>200</u>
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>200</u></b>
<b>6 Deposita</b>		
Deposita 1. januar	4.413.388	2.535
Tilgang i årets løb	0	1.879
<b>Deposita i alt</b>	<b><u>4.413.388</u></b>	<b><u>4.413</u></b>
<b>7 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	41.107.279	38.494
Modtaget aconto faktureringer	-28.173.621	-25.332
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b><u>12.933.658</u></b>	<b><u>13.162</u></b>
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	13.558.788	13.951
Modtagne forudbetalinger fra kunder, passiver	-625.130	-788
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b><u>12.933.658</u></b>	<b><u>13.162</u></b>

Noter	2020	2019	
	DKK	1.000 DKK	
<b>8</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
	Forudbetalt husleje	0	1.024
	Forudbetalt forsikring	75.066	637
	Periodiserede sponsorater	697.810	712
	Øvrige forudbetalte omkostninger	240.480	135
	<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>1.013.356</b>	<b>2.508</b>
<b>9</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	6.850.000	9.400
<b>10</b>	<b>Anden gæld</b>		
	Skyldig moms	1.665.116	2.604
	Personalerelaterede poster	9.370.352	8.751
	Andre skyldige omkostninger	1.538.739	859
	<b>Anden gæld i alt</b>	<b>12.574.207</b>	<b>12.213</b>
<b>11</b>	<b>Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen</b>		
	Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.		
<b>12</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Ingen.		
<b>13</b>	<b>Kontraktlige forpligtelser</b>		
	Selskabet har indgået 4 lejemål, der kan opsiges med 6 til 12 måneders varsel.		
	Herudover har selskabet indgået i lejeaftale vedrørende driftsmateriel m.v. Aftalerne løber frem til udgangen af 2024. Den samlede forpligtelse udgør TDKK 1.801.		
<b>14</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
	Ingen.		

	2020	2019
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

## 15 Ejerforhold

Virksomheden har følgende ultimative ejere, der alle har samme ejerandel:

Statsautoriseret revisor Jens Amstrup, Holmsgårdsvej 20, 8960 Randers SØ  
Statsautoriseret revisor Ole Skouboe, Skytten 9, 8920 Randers NV  
Statsautoriseret revisor Kim Tost, Skovduevej 13, 8960 Randers SØ  
Statsautoriseret revisor Anders Hübertz Mortensen, Lindgrensvej 26, 8920 Randers NV  
Registreret revisor Erik Foged Lund, Drejervej 14, 8920 Randers NV  
Registreret revisor Jesper Thorup, Skovsangervej 10, 8960 Randers SØ  
Registreret revisor Flemming Nielsen, Vognmandsgade 14, 8900 Randers C  
Statsautoriseret revisor Peter Seeberg, Skovparken 9, Stevnstrup, 8870 Langå  
Registreret revisor Carsten Bo Birch, Århusvej 22A, 2., 8940 Randers SV  
Registreret revisor Peter Ingemann Jensen, Palmelunden 8, 8960 Randers SØ  
Statsautoriseret revisor Michael Carstens, Vesterled 5, 9560 Hadsund  
Registreret revisor Kurt Telling Jørgensen, Schubertsvej 19, 8920 Randers NV  
Statsautoriseret revisor Mads Anker Jensen, Galateavej 8, 8960 Randers SØ  
Komplementarselskabet af 24/2 2017 ApS, Tronholmen 5, 8960 Randers SØ

Ovennævnte komplementaraktionær og kommanditistaktionærer er alle nærtstående parter.

Bortset fra normalt arbejdsvederlag til kommanditistaktionærerne har der ikke været transaktioner med nærtstående parter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægtskriterier

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med arbejdets udførelse, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det udførte arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale, herunder partnere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skatter, herunder udskudt skat

Der er ikke beregnet og afsat skat af årets resultat og udskudt skat, idet revisionspartnerselskabet er skattetransparent, hvorfor skat beregnes og opkræves hos de respektive deltagere i revisionspartnerselskabet.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske brugstid, der i overensstemmelse med branchekutyme er vurderet til 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra branchens sædvanlige forhold og afspejler ledelsens vurdering af den økonomiske levetid for goodwill under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Deposita måles til anskaffelsessummen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde ved kunderne. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acountofaktureringer.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens Henrik Ring Lauritsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-376091040855

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-26 16:16:15Z

NEM ID 

## Ole Skouboe

Bestyrelsesformand

Serienummer: CVR:31778530-RID:52696477

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-26 16:49:34Z

NEM ID 

## Helene Hastrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-343479024333

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-26 20:12:12Z

NEM ID 

## Jesper Thorup Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-396190439729

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-27 06:43:11Z

NEM ID 

## Peter Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:31778530-RID:53370942

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-27 12:20:34Z

NEM ID 

## Erik Foged Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-238876729231

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-27 12:43:59Z

NEM ID 

## Carsten Bo Birch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-027989025763

IP: 62.44.xxx.xxx

2021-02-27 17:13:12Z

NEM ID 

## Anders Hübertz Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:31778530-RID:75200468

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-28 11:53:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SJ26D-P7PA1-18JNE-WQHKO-ZT6L8-MZ3E5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Carstens

Bestyrelsesformand

Serienummer: CVR:31778530-RID:95951235

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-03-01 07:03:18Z

NEM ID 

## Lasse Lei Kjærsgaard Nørskov

Statsautoriseret revisor

På vegne af: KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revis...

Serienummer: CVR:89224918-RID:22990148

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-03-04 09:43:59Z

NEM ID 

## Ole Skouboe

Dirigent

Serienummer: CVR:31778530-RID:52696477

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-03-04 10:17:31Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SJ26D-P7PA1-18JNE-WQHKO-ZT6L8-MZ3E5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>