

Academic Work Denmark A/S

Rådhuspladsen 45, 5., 1550 København V

CVR-nr. 31 74 34 78

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. juni 2024

Dirigent:

.....
Micael Christoffer Svensson

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Academic Work Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. juni 2024
Direktion:

.....
Micael Christoffer Svensson
direktør

Bestyrelse:

.....
Johan Martin Henrik
Skarborg
formand

.....
Katarina Charlotte Linder

.....
Per Magnus Wikström

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Academic Work Denmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Academic Work Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om den regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 21. juni 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Claus E. Andreasen
statsaut. revisor
mne16652

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Academic Work Denmark A/S
Adresse, postnr. by	Rådhuspladsen 45, 5., 1550 København V
CVR-nr.	31 74 34 78
Stiftet	17. juni 2008
Hjemstedskommune	København
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.academicwork.dk
E-mail	info@academicwork.dk
Bestyrelse	Johan Martin Henrik Skarborg, formand Katarina Charlotte Linder Per Magnus Wikström
Direktion	Micael Christoffer Svensson, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Lysholt Allé 10, 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Academic Work Denmark A/S er et helejet datterselskab af Academic Work Group AB.

Academic Work Denmark A/S arbejder med personalebemanding og rekrutteringer. Virksomhedens niche er at ansætte universitets- og handelshøjskolestuderende hos virksomheder, som har et midlertidigt eller kontinuerligt behov for ekstrapersonale, f.eks. studiejob eller lignende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på 5.324.377 kr. mod et underskud på 3.638.643 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 400.200 kr. Ledelsen anser resultat for stærkt utilfredsstillende.

Som følge af årets underskud er selskabets fortsatte drift afhængig af moderselskabets støtte. Moderselskabet Academic Work Group AB har efter statusdagen afgivet "hard letter of comfort" over for selskabet, hvor det vil sikre selskabet den nødvendige likviditet til at imødegå fremtidige betalinger når disse forfalder til og med 31. december 2025.

Ikke finansielle forhold

Miljø- og personaleforhold

Academic Work Denmark A/S støtter ligestilling, og har udarbejdet en internt forankret ligestillingsplan. Ligestillingsplanen har til formål at sikre, at alle medarbejdere, uanset køn, etnisk oprindelse, seksuel orientering og alder, får ligestillede ansættelses- og arbejdsvilkår. Academic Work hverken kan eller vil indgå et samarbejde med kunder, som ikke deler disse værdier.

Firmaet har udarbejdet en handlingsplan for, hvordan det i det daglige arbejde skal håndtere blandt andet sygefravær og stofmisbrug. Grunden til dette er, at vi ønsker at reducere alle former for sygefravær ved hjælp af en systematisk forebyggende indsats. Med hjælp af vores alkohol- og narkopolitik, og den tilknyttede handlingsplan, ønsker vi at skabe et alkohol- og narkofrit arbejdsmiljø til gavn for virksomheden og vores medarbejdere.

Academic Work er aktivt engageret i miljøspørgsmål blandt andet ved at inkludere miljøhensyn i alle beslutningsprocesser. På det lokale niveau er det vigtigt for os at arbejde for en holdbar global udvikling og indarbejde et langsigtet tænkende fokus i det daglige arbejde. Det gør vi ved at vælge miljøvenlige alternativer i forbindelse med f.eks. indkøb, energiforbrug, genbrug og transport.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Året 2023 fortsatte som fjerde kvartal i 2022. Academic Work Denmark A/S har oplevet en forsigtig og usikker markedssituation med langsom beslutningstagning blandt mange af sine kunder. Lanceringen af det første lokale Academy-program har haft en negativ indvirkning på de økonomiske resultater som følge af solide investeringer i træning og flere konsulenter uden opgaver. Dette er den primære omkostningsdriver og årsag til negative resultater kombineret med ikke at have nået den forventede rekrutteringsprognose på grund af markedssituationen.

At være en del af overenskomstforhandlinger er nu en langsigtet investering i at være en attraktiv og seriøs arbejdsplads for vores interne medarbejdere og konsulenter. At følge overenskomstforhandlingerne øger vores omkostninger, hvilket på kort sigt resulterer i reducerede marginer, men forenkler kundesamarbejdet over tid. Et projekt er igangsat for at få kontrol over disse øgede omkostninger, og der udarbejdes en strategi for at forbedre marginerne fremadrettet.

Ser vi ind i 2024, er der foretaget nødvendige investeringer. Fokus er at fortsætte med at opbygge vores forretning i en mere bæredygtig retning med en langsigtet tilgang kombineret med øget effektivitet. Køreplanen for, hvordan vi vokser, er på plads og eksekveret i løbet af 2024, hvilket sikrer det rigtige set-up med hensyn til mennesker og ønsket forretningsmix fremadrettet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Bruttofortjeneste	41.838.641	40.895.865
2	Personaleomkostninger	-46.883.517	-42.965.719
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-217.660	-219.615
	Resultat før finansielle poster	-5.262.536	-2.289.469
	Finansielle indtægter	7.436	16.663
3	Finansielle omkostninger	-69.277	-68.719
	Resultat før skat	-5.324.377	-2.341.525
4	Skat af årets resultat	0	-1.297.118
	Årets resultat	-5.324.377	-3.638.643
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-5.324.377	-3.638.643
		-5.324.377	-3.638.643

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Indretning af lejede lokaler	131.523	349.183
		<u>131.523</u>	<u>349.183</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita	736.137	672.588
	Tilgodehavender hos ledelsen	57.000	114.600
		<u>793.137</u>	<u>787.188</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>924.660</u>	<u>1.136.371</u>
	Omsætningsaktiver		
5	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.504.323	9.709.926
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	47.075	54.589
	Andre tilgodehavender	67.787	202.587
	Periodeafgrænsningsposter	469.205	339.510
		<u>8.088.390</u>	<u>10.306.612</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>8.088.390</u>	<u>10.306.612</u>
	AKTIVER I ALT	<u>9.013.050</u>	<u>11.442.983</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
6	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	-99.800	-775.423
	Egenkapital i alt	<u>400.200</u>	<u>-275.423</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	830.099	803.078
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.813.190	3.929.758
	Anden gæld	5.969.561	6.985.570
		<u>8.612.850</u>	<u>11.718.406</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>8.612.850</u>	<u>11.718.406</u>
	PASSIVER I ALT	<u>9.013.050</u>	<u>11.442.983</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 8 Eventualaktiver
- 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 10 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	-775.423	-275.423
Overført via resultatdisponering	0	-5.324.377	-5.324.377
Koncerttilskud	0	6.000.000	6.000.000
Egenkapital 31. december 2023	<u>500.000</u>	<u>-99.800</u>	<u>400.200</u>

Selskabets fortsatte drift er afhængig af moderselskabets fortsatte støtte. Moderselskabet Academic Work Group AB har efter statusdagen afgivet "hard letter of comfort" over for selskabet, hvor det vil sikre selskabet den nødvendige likviditet til at imødegå fremtidige betalinger, når disse forfalder. Erklæringen er gældende frem til 31.12.2025.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Academic Work Denmark A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra de leverede ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med faktureringen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning til og med andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter alle omkostninger til ansat personale, herunder løn og gager samt øvrige personaleomkostninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Tilknyttede virksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Virksomheden er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Indestående og udestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger eller bankgæld, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder eller gæld til tilknyttede virksomheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Tilskud uden modydelse i koncernforhold

Tilskud givet til et modervirksomhed uden modydelse indregnes som en udbytteudlodning på egenkapitalen, mens tilskud modtaget fra modervirksomheden indregnes som en kapitaltilførsel på overført resultat.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Som administrationselskab i sambeskatningskredsen overtages hæftelsen for tilknyttede virksomhedernes selskabsskatter overfor skattemyndighederne i takt med tilknyttede virksomheders betaling af sambeskatningsbidrag. Skyldige eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som tilgodehavende skat eller skyldig selskabsskat.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2023	2022
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	42.520.460	39.187.544
Pensioner	3.285.407	2.579.016
Andre omkostninger til social sikring	654.190	668.222
Andre personaleomkostninger	423.460	530.937
	<u>46.883.517</u>	<u>42.965.719</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>92</u>	<u>83</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	33.347	25.898
Andre finansielle omkostninger	35.930	42.821
	<u>69.277</u>	<u>68.719</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	0	1.297.118
	<u>0</u>	<u>1.297.118</u>

5 Tilgodehavender

I tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser indgår ej faktureret omsætning med 2.570 t.kr.

6 Selskabskapital

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Virksomheden er som administrationsvirksomhed sambeskattet med øvrige danske dattervirksomheder og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2023 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 1. januar 2023 eller senere.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

kr.	2023	2022
Leje- og leasingforpligtelser	<u>4.385.766</u>	<u>4.056.318</u>

Restløbetiden udgør op til 3 år.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

8 Eventualaktiver

Virksomheden har skattemæssige underskud til fremførsel m.v. på 19.250 t.kr. Den nominelle værdi heraf udgør 22 % i alt ca. 4.235 t.kr. Heraf er 0 t.kr. indregnet som et skatteaktiv. De resterende 4.235 t.kr. er ikke indregnet som udskudte skatteaktiv i balancen. Aktivet er ikke indregnet på balance som følge af usikkerheden om anvendelse af skattemæssige underskud.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.

10 Nærtstående parter

Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
Academic Work Group AB	Drottinggatan 23, SE - 582 25 Linköping	www.bolagsverket.se

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

CHRISTOFFER SVENSSON

Direktion

På vegne af: Academic Work Denmark AS

Serienummer: f4870f19a6fe8b[...]53edb81c9bbad

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-06-23 14:08:11 UTC



CHRISTOFFER SVENSSON

Dirigent

På vegne af: Academic Work Denmark AS

Serienummer: f4870f19a6fe8b[...]53edb81c9bbad

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-06-23 14:08:11 UTC



JOHAN SKARBORG

Bestyrelse

På vegne af: Academic Work Denmark AS

Serienummer: 3f3faed1465edb[...]377cf8c439bf0

IP: 213.65.xxx.xxx

2024-06-23 14:25:31 UTC



MAGNUS WIKSTRÖM

Bestyrelse

På vegne af: Academic Work Denmark AS

Serienummer: bc528a83828d7e[...]bc72e16ab5423

IP: 78.72.xxx.xxx

2024-06-25 21:14:18 UTC



Katarina Charlotte Linder

Bestyrelse

På vegne af: Academic Work Denmark AS

Serienummer: dc852517e89c40[...]5ac179e4b597a

IP: 217.213.xxx.xxx

2024-06-26 08:12:43 UTC



Claus Ejsing Andreasen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: ceb67009-ce7c-4637-9d30-7161df9608a8

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-26 09:20:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**