

Academic Work Denmark A/S

Gammel Kongevej 1, 1., 1610 København V

CVR-nr. 31 74 34 78

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 29. maj 2017

Som dirigent:

29/5 
.....
Daniel Mønstgaard

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Academic Work Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. maj 2017
Direktion:



Daniel Magnusson

Bestyrelse:



Johan Martin Henrik
Skarborg
formand



Jan Magnus Wingmark



Katarina Charlotte Linder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Academic Work Denmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Academic Work Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. maj 2017
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Peter Jensen
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Academic Work Denmark A/S
Adresse, postnr., by	Gammel Kongevej 1, 1., 1610 København V
CVR-nr.	31 74 34 78
Stiftet	17. juni 2008
Hjemstedskommune	København
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.academicwork.dk
E-mail	info@academicwork.dk
Bestyrelse	Johan Martin Henrik Skarborg, formand Jan Magnus Wingmark Katarina Charlotte Linder
Direktion	Daniel Magnusson
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Academic Work Denmark A/S er et helejet datterselskab af Academic Work Solutions AB.

Academic Work Denmark A/S arbejder med personalebemanding og rekrutteringer. Virksomhedens niche er at ansætte universitets- og handelshøjskolestuderende hos virksomheder, som har et midlertidigt eller kontinuert behov for ekstrapersonale, f.eks. studiejob eller lignende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på 483.033 kr. mod et underskud på 464.256 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på 1.832.273 kr.

Virksomheden anser årets resultat, som tilfredsstillende.

Ikke finansielle forhold

Miljø- og personaleforhold

Academic Work Denmark A/S støtter ligestilling, og har udarbejdet en internt forankret ligestillingsplan. Ligestillingsplanen har til formål at sikre, at alle medarbejdere, uanset køn, etnisk oprindelse, seksuel orientering og alder, får ligestillede ansættelses- og arbejdsvilkår. Academic Work hverken kan eller vil indgå et samarbejde med kunder, som ikke deler disse værdier.

Firmaet har udarbejdet en handlingsplan for, hvordan det i det daglige arbejde skal håndtere blandt andet sygefravær og stofmisbrug. Grunden til dette er, at vi ønsker at reducere alle former for sygefravær ved hjælp af en systematisk forebyggende indsats. Med hjælp af vores alkohol- og narkopolitik, og den tilknyttede handlingsplan, ønsker vi at skabe et alkohol- og narkofrit arbejdsmiljø til gavn for virksomheden, og vores medarbejdere.

Academic Work er aktivt engageret i miljøspørgsmål blandt andet ved at inkludere miljøhensyn i alle beslutningsprocesser. På det lokale niveau er det vigtigt for os at arbejde for en holdbar global udvikling og indarbejde et langsigtet tænkende fokus i det daglige arbejde. Det gør vi ved at vælge miljøvenlige alternativer i forbindelse med f.eks. indkøb, energiforbrug, genbrug og transport.

Særlige risici

Finansielle risici

Fakturering for udførte tjenester sker i selskabets rapporteringsvaluta (DKK) til kreditgodkendte kunder. Virksomheden er finansieret med egenkapital og genererer positivt cash-flow.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Virksomhedens ledelse vurderer, at markedet vil afspejle en svag vækst i 2017. Ledelsen forventer, at selskabet vil klare sig bedre end det generelle marked. Der vil fortsat blive fokuseret på kvalitet og kundetilfredshed, så selskabets kunder vedbliver med at være de mest tilfredse inden for branchen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2016	2015
	Bruttofortjeneste	8.871.584	6.015.916
2	Personaleomkostninger	-8.352.021	-6.456.167
	Resultat før finansielle poster	519.563	-440.251
3	Finansielle indtægter	20.596	10.636
4	Finansielle omkostninger	-11.011	-34.641
	Resultat før skat	529.148	-464.256
	Skat af årets resultat	-46.115	0
	Årets resultat	483.033	-464.256
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	483.033	-464.256
		483.033	-464.256

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2016	2015
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	46.674	35.368
		<u>46.674</u>	<u>35.368</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>46.674</u>	<u>35.368</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.130.208	917.648
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	174.090	569.152
	Tilgodehavende selskabsskat	121.845	184.378
	Andre tilgodehavender	1.112.660	456.849
	Periodeafgrænsningsposter	102.623	15.223
		<u>3.641.426</u>	<u>2.143.250</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.641.426</u>	<u>2.143.250</u>
	AKTIVER I ALT	<u>3.688.100</u>	<u>2.178.618</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
5	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overkurs ved emission	500.000	500.000
	Overført resultat	832.273	349.240
	Egenkapital i alt	<u>1.832.273</u>	<u>1.349.240</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	105.651	27.134
	Anden gæld	1.750.176	802.244
		<u>1.855.827</u>	<u>829.378</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.855.827</u>	<u>829.378</u>
	PASSIVER I ALT	<u>3.688.100</u>	<u>2.178.618</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 7 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Selskabskapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	500.000	500.000	349.240	1.349.240
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	483.033	483.033
Egenkapital 31. december 2016	500.000	500.000	832.273	1.832.273

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Academic Work Denmark A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Alene ændringer til præsentation og oplysninger

Selskabet har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015 med ændringer til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ingen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen i regnskabsåret eller for sammenligningstallene. Årsregnskabet er derfor aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændringsloven har alene medført nye eller ændrede præsentations- og oplysningskrav, som er indarbejdet i årsregnskabet.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra de leverede ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med faktureringen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning til og med andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter alle omkostninger til ansat personale, herunder løn og gager samt øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Hensættelse til udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller skattepligtig indkomst, samt midlertidige forskelle på skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til dagsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2016	2015
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	7.416.354	5.456.266
Pensioner	205.674	164.317
Andre omkostninger til social sikring	118.755	119.290
Andre personaleomkostninger	611.238	716.294
	8.352.021	6.456.167
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 22	 18
 3 Finansielle indtægter		
Rentegodtgørelse vedrørende acontoskat	3.639	0
Andre finansielle indtægter	16.957	10.636
	20.596	10.636
 4 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	156	0
Renteomkostninger i øvrigt	3.606	24.143
Valutakurstab	326	0
Andre finansielle omkostninger	6.923	10.498
	11.011	34.641
 5 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 500 stk. a nom. 1.000,00 kr.	500.000	500.000
	500.000	500.000
 Virksomhedens aktiekapital har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.		
 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Andre økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:		
Leje- og leasingforpligtelser	364.882	560.390
	364.882	560.390
 Restløbetiden udgør op til 4 måneder.		
 7 Nærtstående parter		
Oplysning om koncernregnskaber		
Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
Academic Work Solutions AB	Drottingatan 23, SE - 582 25 Linköping	www.bolagsverket.se