

Kontormøbler A/S  
Muslingevej 36B  
8250 Egå

CVR-nr: 31631459

ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2022 - 30. september 2023

(15. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 14. december 2023

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4
Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	12
Aktiver .....	13
Passiver .....	14
Noter .....	15

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022/23 for Kontormøbler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september, 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egå, den 14. december 2023  
Direktion

Torben Møller

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Kontormøbler A/S

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kontormøbler A/S for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september, 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Egå, 14. december 2023  
Seiersen Revision I/S  
CVR 32697674  
Torben Rørmand Seiersen  
Registreret Revisor  
mne15429

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet:</b>	Kontormøbler A/S Muslingevej 36B 8250 Egå
<b>Hjemmeside:</b>	<a href="http://www.Denconcenter.dk">www.Denconcenter.dk</a>
<b>CVR-nr.:</b>	31631459
<b>Regnskabsår:</b>	1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse:</b>	Lise-Lotte Firing Jensen Bestyrelsesformand  Tina Overgaard Møller Bestyrelsesnæstformand  Torben Møller Bestyrelsesmedlem  Tue Svalholm Beck Bestyrelsesmedlem  Kim Mose Bestyrelsesmedlem
<b>Direktion:</b>	Torben Møller Direktør
<b>Revisor:</b>	Seiersen Revision I/S Skæring Strandvej 3 8250Egå

# LEDELSESBERETNING

## Ledelsens beretning 2023

Det strategiske fokus på projektsalg fortsætter. I 22/23 har selskabet oplevet et år, hvor kundernes investeringsplaner i ny kontorindretning blev sat på pause. Det har påvirket resultatet negativt. Omkostningsniveau er tilpasset og selskabet fortsætter med at optimere på LEAD genereringsværktøjer, automatisering og digitalisering generelt.

## Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge kontormøbler og kontorindretning.

## Usædvanlige forhold

Der har i 2022/23 ikke været usædvanlige forhold, men situationen i samfundet generelt har påvirket selskabets drift negativt.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

## Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på t.kr. 26, og selskabets balance pr. 30. september 2023 udviser en egenkapital på t.kr. 2.230. Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen. Årets udvikling og resultat anses ikke for tilfredsstillende.

## Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet andre begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der har ikke i regnskabsåret været udviklingsaktiviteter.

## Væsentlige begivenheder

Der er i regnskabsåret lavet et koncerntilskud på t.kr. 500.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Kontormøbler A/S for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Beløbene i egenkapitalen for regnskabsåret og det foregående år, kan ikke sammenlignes, da der har været et koncerntilskud på 500. tkr.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle aktiver måles ved første indregning til kostpris.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling af CRM system, udvikling af nye funktioner mv. på hjemmeside, udvikling af BI funktioner og udvikling af nye dataoverførsler. Systemerne og



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

funktionerne blev færdiggjort i 2021/22, og afskrives over 5 år. Ledelsen har store forventninger til systemets anvendelse og har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes i kostprisen. Alle øvrige låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler

5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 - 5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver vurderes for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis pengestrømsgenererende enhed. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivning på goodwill tilbageføres ikke.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og indlånskonti i pengeinstitutter, herunder valutakonti og sikringskonti.

## Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel til egenkapitalens frie reserver.

## Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. oktober 2022 - 30. september 2023**

	2022/2023	2021/2022
	DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	7.054.687	6.664.986
<sup>1</sup> Personalemkostninger .....	-6.254.337	-6.977.167
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-775.557	-631.596
Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger .....	65.613	0
	<u>90.406</u>	<u>-943.777</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b> .....		
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	3.919	84.135
Andre finansielle indtægter.....	17.115	6.167
Andre finansielle omkostninger .....	-140.115	-186.862
	<u>-28.675</u>	<u>-1.040.337</u>
<b>Resultat før skat</b> .....		
Skat af årets resultat.....	2.414	263.445
	<u>-26.261</u>	<u>-776.892</u>
<b>Årets resultat</b> .....		
Øvrige lovpligtige reserver, primo .....	-628.579	224.059
Overført resultat.....	602.318	-1.010.726
	<u>-26.261</u>	<u>-786.667</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b> .....		

**BALANCE PR. 30. september 2023**  
**AKTIVER**

	2022/2023 DKK	2021/2022 DKK
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter .....	1.804.587	2.433.166
Udviklingsprojekter under udførelse .....	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b><u>1.804.587</u></b>	<b><u>2.433.166</u></b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	48.553	65.511
Indretning af lejede lokaler .....	<u>36.514</u>	<u>166.534</u>
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b><u>85.067</u></b>	<b><u>232.045</u></b>
Deposita .....	<u>258.294</u>	<u>275.355</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b><u>258.294</u></b>	<b><u>275.355</u></b>
<b>Anlægsaktiver .....</b>	<b><u>2.147.948</u></b>	<b><u>2.940.566</u></b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....	<u>940.220</u>	<u>1.266.000</u>
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b><u>940.220</u></b>	<b><u>1.266.000</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	2.699.347	2.652.873
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	147.191	119.124
Selskabsskat .....	3.860	5.882
Andre tilgodehavender .....	500.000	0
Periodeafgrænsningsposter .....	<u>267.348</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b><u>3.617.746</u></b>	<b><u>2.777.879</u></b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b><u>794.336</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver .....</b>	<b><u>5.352.302</u></b>	<b><u>4.043.879</u></b>
<b>Aktiver .....</b>	<b><u><u>7.500.250</u></u></b>	<b><u><u>6.984.445</u></u></b>

**BALANCE PR. 30. september 2023**  
**PASSIVER**

	2022/2023 DKK	2021/2022 DKK
Virksomhedskapital .....	500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger, primo .....	1.804.587	2.433.166
Overført resultat .....	-74.725	-1.177.043
Foreslået udbytte, primo .....	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b><u>2.229.862</u></b>	<b><u>1.756.123</u></b>
Hensættelser til udskudt skat .....	<u>164.051</u>	<u>166.465</u>
<b>Hensatte forpligtigelser</b> .....	<b><u>164.051</u></b>	<b><u>166.465</u></b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....	<u>0</u>	<u>309.284</u>
<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b> .....	<b><u>0</u></b>	<b><u>309.284</u></b>
Gæld til kreditinstitutter .....	0	58.381
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	2.928.362	2.477.834
Gæld til kapitalinteresser .....	432.504	308.192
Skyldig sambeskatningsbidrag .....	0	55.705
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....	<u>1.745.471</u>	<u>1.852.461</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b> .....	<b><u>5.106.337</u></b>	<b><u>4.752.573</u></b>
<b>Passiver</b> .....	<b><u>7.500.250</u></b>	<b><u>6.984.445</u></b>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2022/2023	2021/2022
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	18	18
Lønninger .....	5.418.695	6.039.967
Pensioner.....	699.198	830.495
Andre omkostninger til social sikring .....	136.444	106.705
<b>Personaleomkostninger.....</b>	<b><u>6.254.337</u></b>	<b><u>6.977.167</u></b>
<b>2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b>		
Kostpris, primo .....	3.142.896	1.116.287
Overført .....	0	2.026.609
Kostpris, ultimo .....	<b><u>3.142.896</u></b>	<b><u>3.142.896</u></b>
Af- og nedskrivninger, primo.....	-709.730	-223.257
Afskrivninger.....	-628.579	-486.473
Af/-nedskrivninger, ultimo .....	<b><u>-1.338.309</u></b>	<b><u>-709.730</u></b>
<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter.....</b>	<b><u>1.804.587</u></b>	<b><u>2.433.166</u></b>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Selskabet har en huslejeforpligtelse på t.kr. 1.099 pr. 30. september 2023.Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Virksomheden har ingen pant eller sikkerhedsstillelser pr. 30. september 2023		