

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

NEXTPUZZLE APS

Dronningens Tværgade 9, 2.

1302 København K

CVR-nr. 31 62 15 26

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 25 / 2 2020

Bjarne Kohl
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	13
Balance pr. 31. december 2019	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2019	16
Noter	17-20

Selskab

nextpuzzle ApS
Dronningens Tværgade 9, 2.
1302 København K

CVR-nr. 31 62 15 26

11. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Karin Lomborg Berg

Bjarne Kohl

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Tore Randinsen Falk Kolby, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

nextpuzzle ApS' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at sælge konsulentydelse , primært til den offentlige sektor inden for områderne strategisk retning, projekt og program samt ledelse og drift. Selskabet har opmandet på personalefronten og har udviklet nye rådgivningsydelser bl.a. indenfor hospitalsbyggerier, modenhedsvurdering af projekter, kunstig intelligens/AI og offentlig digitalisering. Selskabets medarbejdertilfredshed er forbilledlig høj.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

2019 var det første fulde regnskabsår efter fusionen i sommeren 2018 med konsulentvirksomheden Epikon, og året har været meget tilfredsstillende. Året har budt på en betydelig omsætningsstigning primært takket være underleverandører. Det er lykkedes selskabet at komme på centrale rammeaftaler i det offentlige, hvilket er et godt fundament for de kommende års forretning.

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på kr. 2.331.686 og har således indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Den forventede udvikling

Næste regnskabsår forventes at være på niveau med eller lige over det foregående, da der fortsat skal investeres i arbejdet med nye ydelser og indslusning af nye konsulenter i organisationen. Der forventes således en moderat vækst.

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for nextpuzzle ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 10. februar 2020

I direktionen

Karin Lomborg Berg
Adm. direktør

Bjarne Kohl
Direktør

Til kapitalejerne i nextpuzzle ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for nextpuzzle ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 10. februar 2020

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Tore Randinsen Falk Kolby

statsautoriseret revisor

mne32175

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale-, administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter lejedeposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER

Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationseværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
BRUTTOFORTJENESTE	10.127.270	8.434.626
1 Personaleomkostninger	<u>-7.065.896</u>	<u>-6.381.456</u>
INDTJENINGSBIDRAG	3.061.374	2.053.170
5 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-35.679</u>	<u>-35.680</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	3.025.695	2.017.490
2 Andre finansielle indtægter	17.217	9.495
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-8.919</u>	<u>-3.608</u>
RESULTAT FØR SKAT	3.033.993	2.023.377
4 Skat af årets resultat	<u>-702.307</u>	<u>-449.937</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>2.331.686</u></u>	<u><u>1.573.440</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	0	1.215.829
Forslag til udbytte for regnskabsåret	2.300.000	1.500.000
Overført resultat	<u>31.686</u>	<u>-1.142.389</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>2.331.686</u></u>	<u><u>1.573.440</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>35.679</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>0</u>	<u>35.679</u>
Andre tilgodehavender	<u>238.382</u>	<u>231.438</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>238.382</u>	<u>231.438</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>238.382</u>	<u>267.117</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.272.985	6.039.358
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	97.330
Andre tilgodehavender	15.303	18.914
Periodeafgrænsningsposter	<u>84.592</u>	<u>60.331</u>
TILGODEHAVENDER	<u>5.372.880</u>	<u>6.215.933</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>5.947.488</u>	<u>3.531.557</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>11.320.368</u>	<u>9.747.490</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>11.558.750</u></u>	<u><u>10.014.607</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
Virksomhedskapital	250.000	250.000
Overført resultat	3.127.876	3.096.190
Forslag til udbytte for regnskabsåret	2.300.000	1.500.000
EGENKAPITAL	5.677.876	4.846.190
4 Hensættelse til udskudt skat	16.897	18.838
HENSATTE FORPLIGTELSER	16.897	18.838
6 Anden gæld	170.871	0
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	170.871	0
Gæld til kreditinstitutter	66.133	16.476
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	30.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.881.264	2.146.504
Gæld til associerede virksomheder	354.862	49.486
4 Selskabsskat	704.247	760.443
Anden gæld	1.686.599	2.146.670
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	5.693.105	5.149.579
GÆLDSFORPLIGTELSER	5.863.976	5.149.579
PASSIVER I ALT	11.558.750	10.014.607
7 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2018	125.000	2.651.131	200.000	2.976.131
Overførsel via fusion	125.000	1.587.448	0	1.712.448
Ekstraordinært udbytte	0	1.215.829	0	1.215.829
Udloddet udbytte	0	-1.215.829	-200.000	-1.415.829
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-1.142.389</u>	<u>1.500.000</u>	<u>357.611</u>
Egenkapital pr. 1/1 2019	250.000	3.096.190	1.500.000	4.846.190
Udloddet udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>31.686</u>	<u>2.300.000</u>	<u>2.331.686</u>
Egenkapital pr. 31/12 2019	<u><u>250.000</u></u>	<u><u>3.127.876</u></u>	<u><u>2.300.000</u></u>	<u><u>5.677.876</u></u>

1	Personaleomkostninger	2019	2018
	Gager og lønninger	6.451.091	5.853.276
	Pensioner	528.216	425.320
	Andre omkostninger til social sikring	86.589	102.860
	I ALT	7.065.896	6.381.456

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 9 mod 8 i sidste regnskabsår.

2	Andre finansielle indtægter	2019	2018
	Finansielle indtægter i øvrigt	17.217	9.495
	I ALT	17.217	9.495

3	Øvrige finansielle omkostninger	2019	2018
	Finansielle omkostninger i øvrigt	8.919	3.608
	I ALT	8.919	3.608

4 Selskabsskat og udskudt skat

	<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resul- tatopgørelse</u>	<u>2018</u>
Skyldig pr. 1/1 2019	760.443	18.838	0	0
Reg vedr. tidligere år	31.614	0	31.614	0
Frivillig indbetaling vedr. 2018	-484.490	0	0	0
Modtaget vedr. tidl. år	75.687	0	0	0
Skat af årets resultat	672.634	-1.941	670.693	449.937
Refusion sambeskatning	<u>-351.640</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
SKYLDIG PR. 31/12 2019	<u>704.247</u>	<u>16.897</u>		
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u>702.307</u>	<u>449.937</u>

5 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2018
Kostpris pr. 1/1 2019				
Tilgang i året	178.396	151.412	329.808	329.808
Afgang i året	0	0	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31/12 2019	<u>178.396</u>	<u>151.412</u>	<u>329.808</u>	<u>329.808</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2019				
Årets nedskrivninger	142.717	151.412	294.129	258.449
Årets afskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	35.679	0	35.679	35.680
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2019	<u>178.396</u>	<u>151.412</u>	<u>329.808</u>	<u>294.129</u>
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2019	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>35.679</u></u>

6 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Anden gæld	<u>170.871</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>170.871</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
I ALT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt, som kan opsiges med 6 måneders varsel.
Den samlede husleje- forpligtelse udgør t.kr. 212.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karin Lomborg Berg

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-898532217335

IP: 217.74.xxx.xxx

2020-02-27 12:28:37Z

NEM ID 

Bjarne Kohl

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-543000187061

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-02-27 19:52:03Z

NEM ID 

Tore Randinsen Falk Kolby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-754506142807

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-02-27 19:55:24Z

NEM ID 

Bjarne Kohl

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-543000187061

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-02-28 09:41:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PHAYC-XKH80-63UDE-7GH6I-OJXA6-PNFBK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>