

**Munks Fugeservice ApS  
Skelvej 21 B  
3300 Frederiksværk**

**CVR-nummer: 31614953**

Årsrapport  
1. januar 2017 til 31. december 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26. marts 2018

  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Munks Fugeservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksværk, den 26. marts 2018

**Direktion**



Jannick Munk Køfoed Jensen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

## Til kapitalejerne i Munks Fugeservice ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Munks Fugeservice ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksværk, den 26. marts 2018

**Revisorhuset Halsnæs**  
Registreret revisionsaktieselskab  
CVR nr. 20572043



Frank Jørgensen  
Registreret revisor  
mne715

**Selskabsoplysninger**

---

**Selskabet** Munks Fugeservice ApS  
Skelvej 21 B  
3300 Frederiksværk

CVR-nr.: 31 61 49 53

**Direktion** Jannick Munk Kofoed Jensen

**Pengeinstitut** Jyske Bank  
3300 Frederiksværk

**Revisor** Revisorhuset Halsnæs  
Registreret revisionsaktieselskab  
Strandvejen 46  
3300 Frederiksværk

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udøve fugearbejde for byggevirksomheder m.v.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsregnskabet for Munks Fugeservice ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger, hvilke er baseret på lineære afskrivninger over aktivernes forventede levetid på 5 - 10 år. Der medregnes en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler måles til anskaffelsessum, og afskrives med årligt 4 % af anskaffelsessummen, med en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	2017 DKK	2016 TDKK
<b>1. januar 2017 til 31. december 2017</b>		
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.116.654</b>	<b>8.211</b>
1 Personaleomkostninger	-7.516.417	-7.109
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-84.674	-90
<b>Driftsresultat</b>	<b>515.563</b>	<b>1.012</b>
Andre finansielle indtægter	579	2
Andre finansielle omkostninger	-70.100	-67
<b>Resultat før skat</b>	<b>446.042</b>	<b>947</b>
2 Skat af årets resultat	-62.368	-181
<b>Årets resultat</b>	<b>383.674</b>	<b>766</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	265.800	491
Overført resultat	117.874	275
<b>Disponeret i alt</b>	<b>383.674</b>	<b>766</b>

## Balance pr. 31. december 2017

	2017 DKK	2016 TDKK
<b>Aktiver</b>		
Goodwill	0	35
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>35</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	45.157	75
Indretning af lejede lokaler	388.976	407
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>434.133</b>	<b>482</b>
Deposita	18.000	18
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>18.000</b>	<b>18</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>452.133</b>	<b>535</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	854.418	460
<b>Varebeholdninger</b>	<b>854.418</b>	<b>460</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.812.316	2.533
Igangværende arbejder for fremmed regning	576.269	713
Andre tilgodehavender	27.541	7
Periodeafgrænsningsposter	360.030	188
<b>Tilgodehavender</b>	<b>3.776.156</b>	<b>3.441</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.630.574</b>	<b>3.901</b>
<b>Aktiver</b>	<b>5.082.707</b>	<b>4.436</b>

## Balance pr. 31. december 2017

	2017 DKK	2016 TDKK
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	1.568.458	1.450
Forslag til udbytte for regnskabsåret	265.800	491
<b>3 Egenkapital</b>	<b>1.959.258</b>	<b>2.066</b>
Kreditinstitutter	1.343.969	412
Leverandører af varer og tjenesteydelser	699.667	782
Selskabsskat	6.368	123
Anden gæld	1.073.445	1.053
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.123.449</b>	<b>2.370</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.123.449</b>	<b>2.370</b>
<b>Passiver</b>	<b>5.082.707</b>	<b>4.436</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



## Noter

	2017 DKK	2016 TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	6.285.464	5.980
Pensioner	1.013.436	938
Andre omkostninger til social sikring	217.517	191
	<u>7.516.417</u>	<u>7.109</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>7.516.417</b>	<b>7.109</b>
Det gennemsnitlige antal ansatte udgøres af 15 medarbejdere.		
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat	62.368	181
	<u>62.368</u>	<u>181</u>
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>62.368</b>	<b>181</b>

	Primo	Udbetalt udbytte	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital	125.000	0	0	125.000
Overført resultat	1.450.584	0	117.874	1.568.458
Forslag til udbytte for regnskabsåret	490.500	-490.500	265.800	265.800
	<u>2.066.084</u>	<u>-490.500</u>	<u>383.674</u>	<u>1.959.258</u>

Selskabskapitalen består af 125 anparter á 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

Ingen ændringer i selskabskapitalen indenfor de seneste 5 år.

#### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået 16 leasingaftaler med restløbetid på mellem 4 og 57 måneder. Den samlede forpligtelse udgør kr. 3.299.196, hvoraf kr. 804.636 forfalder indenfor de næste 12 måneder.

##### Garantistillelser

Selskabet har pr. 31.12.2017 afgivet arbejdsgarantier stor kr. 1.046.907,-

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er til sikkerhed for selskabets mellemværende med Jyske Bank (driftskredit) givet virksomheds-pant på kr. 1.000.000,- i selskabets tilgodehavender, varelager, goodwill samt driftsinventar. Disse er i regnskabet optaget til kr. 5.064.707,-

Herudover har selskabet ikke givet nogen form for pantsætning, kautions- eller sikkerhedsstillelser.