

Administrationspartner ApS
Stenpilstræde 13
3670 Veksø Sj.
Cvr.nr. 31 61 02 65

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Godkendt på den ordinære
generalforsamling 10/5 2024


Dirigent

Kirsten Lyngsdal-Sørensen

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Beretninger	
Ledelsens beretning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsregnskabet	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

Administrationspartner ApS
Stenpilstræde 13
3670 Veksø Sj.

Telefon: 61 10 87 20

Hjemmeside: www.administrationspartner.dk

E-mail: kls@administrationspartner.dk

CVR-nr.: 31 61 02 65

Etableret: 23. juni 2008

Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december

Hjemstedskommune: Egedal

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at yde regnskabsassistance.

Bestyrelse

Selskabet har ingen bestyrelse

Direktion

Jan Lyngsdal-Sørensen

Kirsten Lyngsdal-Sørensen

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Administrationspartner ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen anser fortsat, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.


Den frivilligt indføjede ledelsesberetning, giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold den omfatter.

Veksø Sj., den 10. maj 2024

Direktionen:



Jan Lyngsdal-Sørensen



Kirsten Lyngsdal-Sørensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Administrationspartner ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Administrationspartner ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

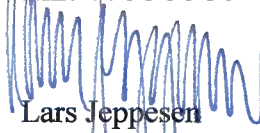
Vi har anvendt vore faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og skattemæssige specifikationer i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence for fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 10. maj 2024
Revisionsfirmaet Lars Jeppesen ApS

Registrerede Revisorer
Cvr.nr. 44 58 56 50



Lars Jeppesen
Registreret Revisor
MNE nr. 2889

Ledelsesberetning

Generelt

Årsregnskabet for Administrationspartner ApS omfatter året 1. januar – 31. december 2023.

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet har primært bestået i at yde administrativ samt regnskabsmæssig assistance..

Udvikling i regnskabsåret

Selskabet har et resultat på kr. 46.294, hvilket er tilfredsstillende.

Der forventes et uændret resultat i 2024.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, og er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttotab

Bruttofortjenesten er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Småanskaffelser udgiftsføres direkte i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %. Selskabet indgår i sambeskatning med moderselskabet.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelsen 1. januar - 31. december 2023

Note	Spec	2023	2022 i kr. 1.000	
	1	Bruttofortjeneste	317.537	262
1		Personaleomkostninger	-258.186	-253
		Ordinært resultat før renter	59.351	9
4		Finansielle indtægter	463	0
5		Finansielle omkostninger	-16	0
		Ordinært resultat før skat	59.798	9
6		Skat af årets resultat	-13.504	-2
		Årets resultat	46.294	7
		Forslag til resultatdisponering		
		Udbytte for regnskabsåret	0	0
		Overført resultat	46.294	7
		Resultatdisponering i alt	46.294	7

Balance pr. 31. december 2023

		Passiver	
Note	Spec	2023	2022 i kr. 1.000
10	Egenkapital		
	Anpartskapital	125.000	125
	Overført overskud	-4.674	-51
	Egenkapital i alt	<u>120.326</u>	<u>74</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Hensættelser til udskudt skat	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitut	0	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitut	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.783	5
	Selskabsskat	0	0
11	Anden gæld	58.271	50
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>65.054</u>	<u>55</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>65.054</u>	<u>55</u>
	Passiver i alt	<u>185.380</u>	<u>129</u>
2	Sikkerhedsstillelser		
3	Eventualposter		

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u> i kr. 1.000
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	188.863	181
Pensioner	62.400	64
Andre omkostninger til social sikring	6.923	8
Personaleomkostninger i alt	<u>258.186</u>	<u>253</u>

Selskabet har i gennemsnit beskæftiget 1 ansat.

2. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger
Ingen

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser
Ingen