

**JTP Blikkenslageri ApS**

**Smedevangen 9  
3540 Lyngø**

**CVR-nr 31 60 26 88**

**ÅRSRAPPORT  
2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15/5 2020

Dirigent (Underskrift)

LINE TIDEMAND PETERSEN

Dirigent (Blok bogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

### **Virksomhedsoplysninger mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15



## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for JTP Blikkenslageri ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

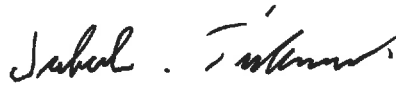
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 15. maj 2020

### Direktion

  
Line Tidemand Petersen

  
Jakob Tidemand



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i JTP Blikkenslageri ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JTP Blikkenslageri ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 15. maj 2020

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93



Lars Hansen Larsen  
Statsautoriseret revisor  
mne33697



## Selskabsoplysninger

### Selskabet

JTP Blikkenslageri ApS  
Smedevangen 9  
3540 Lyngø

Telefon: 48 18 81 93

CVR-nr: 31 60 26 88

Stiftet: 12. juni 2008

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Line Tidemand Petersen  
Jakob Tidemand

### Revisor

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Gydevang 39-41  
3450 Allerød



## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive produktionsvirksomhed og salg af metalprofiler, samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Regnskabsåret 2019 udviser et resultat på t. kr. 1.305.

Selskabet er blevet grenspaltet pr. 1. januar 2019, hvor selskabets ejendom er spaltet ud i særskilt selskab.

Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for JTP Blikkenslageri ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.





## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0-33 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>5.540.303</b>	<b>5.729</b>
1 Personaleomkostninger	-3.676.116	-3.730
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-159.206	-190
Andre driftsomkostninger	0	-42
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.704.981</b>	<b>1.767</b>
Andre finansielle indtægter	0	1
Andre finansielle omkostninger	-29.152	-65
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.675.829</b>	<b>1.703</b>
3 Skat af årets resultat	-370.500	-376
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.305.329</b>	<b>1.327</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000
Overført resultat	305.329	327
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>1.305.329</b>	<b>1.327</b>



**Balance 31. december**  
**AKTIVER**

Note	2019 kr.	2018 tkr.
Goodwill	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4 Grunde og bygninger	0	4.049
4 Produktionsanlæg og maskiner	63.837	98
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	985.149	816
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.048.986</b>	<b>4.963</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.048.986</b>	<b>4.963</b>
Råvarer og hjælpematerialer	286.350	332
<b>Varebeholdninger</b>	<b>286.350</b>	<b>332</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	904.519	1.457
Selskabsskat	0	176
Andre tilgodehavender	375	39
Periodeafgrænsningsposter	3.887	7
<b>Tilgodehavender</b>	<b>908.781</b>	<b>1.679</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.803.882</b>	<b>961</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.999.013</b>	<b>2.972</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>4.047.999</b>	<b>7.935</b>



## Balance 31. december

### PASSIVER

Note	2019 kr.	2018 tkr.
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	1.324.668	3.915
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000
<b>5 EGENKAPITAL</b>	<b>2.449.668</b>	<b>5.040</b>
Hensættelse til udskudt skat	83.268	587
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>83.268</b>	<b>587</b>
Gæld til realkreditinstitutter	0	1.137
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>1.137</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	0	198
Leverandører af varer og tjenesteydelser	134.825	92
Gæld til tilknyttede virksomheder	910.297	0
Selskabsskat	22.168	0
Anden gæld	447.773	881
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.515.063</b>	<b>1.171</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET)</b>	<b>1.515.063</b>	<b>2.308</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>4.047.999</b>	<b>7.935</b>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Noter

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	7	7
Lønninger	3.175.566	3.242
Pensioner	353.549	359
Andre omkostninger til social sikring	147.001	129
	<b>3.676.116</b>	<b>3.730</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Bygninger	0	62
Produktionsanlæg og maskiner	34.820	35
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124.386	93
	<b>159.206</b>	<b>190</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat	356.532	365
Regulering af udskudt skat	14.144	11
Regulering af tidligere års skat	-176	0
	<b>370.500</b>	<b>376</b>



## Noter

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris 1. januar 2019	4.709.695	1.057.327	1.080.190
Årets tilgang	0	0	292.986
Afgang	-4.709.695	0	0
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>0</b>	<b>1.057.327</b>	<b>1.373.176</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2019	-661.225	-958.670	-263.641
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	661.225	0	0
Af-/nedskrivninger	0	-34.820	-124.386
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>0</b>	<b>-993.490</b>	<b>-388.027</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>0</b>	<b>63.837</b>	<b>985.149</b>

	1/1 2019	Overførsel ved spaltning	Udbetalt udbytte	Forslag til resultatdisponering	31/12 2019
<b>5 Egenkapital</b>					
Virksomhedskapital	125.000	0	0	0	125.000
Overført resultat	3.914.795	-2.895.456	0	305.329	1.324.668
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.000.000	0	-1.000.000	1.000.000	1.000.000
	<b>5.039.795</b>	<b>-2.895.456</b>	<b>-1.000.000</b>	<b>1.305.329</b>	<b>2.449.668</b>

	1/1 2019 Gæld i alt	Restgæld efter 5 år
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	1.136.585	0
	<b>1.136.585</b>	<b>0</b>





## Noter

### **7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er, ud over almindelige arbejdsgarantier på i alt t. kr. 182, ingen eventualforpligtelser i virksomheden.

### **8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for kassekredit, er der tinglyst virksomhedspant på t. kr. 500, der omfatter simple fordringer, varedebitorer, lagerbeholdning og immaterielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør tkr. 1.191.