

## **Tandlæge Søs Ryborg ApS**

Mellemgade 17, 1.  
5600 Faaborg  
CVR-nr. 31600170

## **Årsrapport 2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24.05.2019

### **Dirigent**

---

Navn: Søs Charlotte Ryborg Jørgensen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	3
Ledelsesberetning	4
Resultatopgørelse for 2018	5
Balance pr. 31.12.2018	6
Egenkapitalopgørelse for 2018	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Tandlæge Søs Ryborg ApS  
Mellemgade 17, 1.  
5600 Faaborg

CVR-nr.: 31600170  
Hjemsted: Faaborg-midtfyn  
Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Bestyrelse

Jørgen Bruun Jørgensen  
Søs Charlotte Ryborg Jørgensen

### Direktion

Søs Charlotte Ryborg Jørgensen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Tandlæge Søs Ryborg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 01.01.2018 - 31.12.2018 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 24.05.2019

### Direktion

Søs Charlotte Ryborg Jørgensen

### Bestyrelse

Jørgen Bruun Jørgensen

Søs Charlotte Ryborg Jørgensen

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

### Til den daglige ledelse i Tandlæge Søs Ryborg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tandlæge Søs Ryborg ApS for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 24.05.2019

## Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19698

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten består i drift af tandlægevirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på 249 t.kr., hvilket ledelsen vurderer som tilfredsstillende.

For 2019 forventes et resultat på tilsvarende niveau.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.570.894</b>	<b>2.573</b>
Personaleomkostninger	1	(2.052.467)	(1.973)
Af- og nedskrivninger		<u>(197.264)</u>	<u>(251)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>321.163</b>	<b>349</b>
Andre finansielle indtægter		1.368	5
Andre finansielle omkostninger		<u>(2.066)</u>	<u>(4)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>320.465</b>	<b>350</b>
Skat af årets resultat	2	<u>(71.878)</u>	<u>(78)</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><b>248.587</b></u>	<u><b>272</b></u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		230.000	106
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		100.000	179
Overført resultat		<u>(81.413)</u>	<u>(13)</u>
		<u><b>248.587</b></u>	<u><b>272</b></u>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Goodwill		477.000	530
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>477.000</b>	<b>530</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		318.226	455
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>318.226</b>	<b>455</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>795.226</b>	<b>985</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		20.000	20
<b>Varebeholdninger</b>		<b>20.000</b>	<b>20</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		114.207	154
Andre tilgodehavender		45.861	42
Periodeafgrænsningsposter		11.430	11
<b>Tilgodehavender</b>		<b>171.498</b>	<b>207</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>413.695</b>	<b>257</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>605.193</b>	<b>484</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.400.419</b>	<b>1.469</b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført overskud eller underskud		632.424	714
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>230.000</u>	<u>106</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>987.424</u></b>	<b><u>945</u></b>
Udskudt skat		<u>128.000</u>	<u>154</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>128.000</u></b>	<b><u>154</u></b>
Skyldig selskabsskat		20.494	114
Anden gæld		<u>264.501</u>	<u>256</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>284.995</u></b>	<b><u>370</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>284.995</u></b>	<b><u>370</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>1.400.419</u></b>	<b><u>1.469</u></b>

## Egenkapitalopgørelse for 2018

	<b>Virksom- hedskapital</b>	<b>Overført overskud eller underskud</b>	<b>Foreslået ekstra- ordinært udbytte</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	713.837	0
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(100.000)
Årets resultat	0	(81.413)	100.000
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>632.424</b>	<b>0</b>

	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Egenkapital primo	105.800	944.637
Udbetalt ordinært udbytte	(105.800)	(105.800)
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	(100.000)
Årets resultat	230.000	248.587
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>230.000</b>	<b>987.424</b>

## Noter

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	1.497.745	1.466
Pensioner	250.915	241
Andre omkostninger til social sikring	28.641	23
Andre personaleomkostninger	<u>275.166</u>	<u>243</u>
	<b><u>2.052.467</u></b>	<b><u>1.973</u></b>
Antal ansatte pr. balancedagen	<u>1</u>	<u>1</u>
	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	97.878	117
Ændring af udskudt skat	(26.000)	(38)
Regulering vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>(1)</u>
	<b><u>71.878</u></b>	<b><u>78</u></b>
		<b>Goodwill</b>
		<b>kr.</b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		<u>1.060.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>1.060.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo		(530.000)
Årets afskrivninger		<u>(53.000)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>(583.000)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>477.000</u></b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>1.355.908</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.355.908</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(901.044)
Årets afskrivninger	<u>(136.638)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(1.037.682)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>318.226</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 20 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.