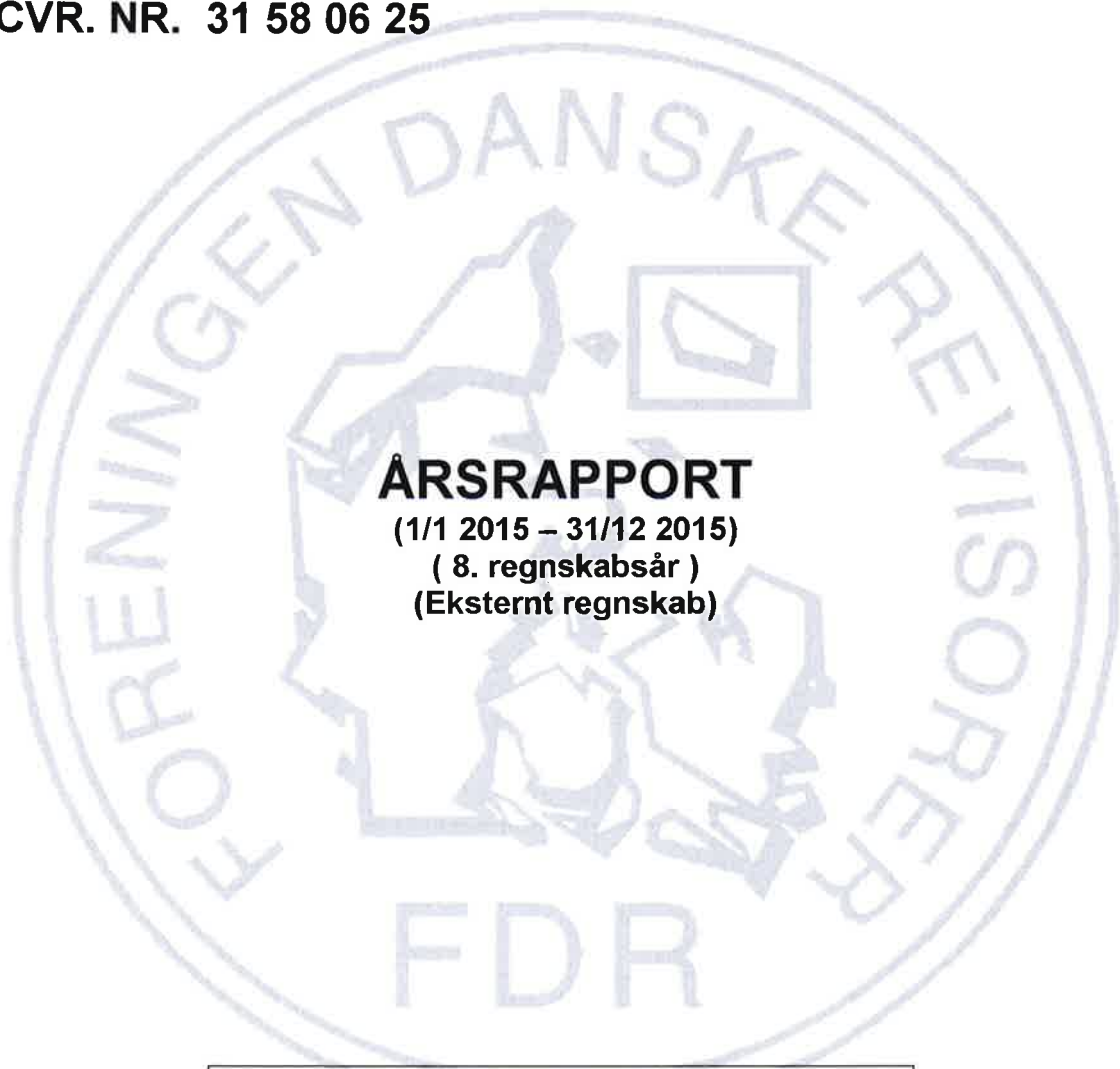


# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44 \* Fax. 75 72 04 56

**A Team Vikarservice ApS**  
**Skovbrynet 45**  
**8722 Hedensted**

**CVR. NR. 31 58 06 25**



## **ÅRSRAPPORT**

(1/1 2015 – 31/12 2015)  
( 8. regnskabsår )  
(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Hedensted, den 6. juli 2016.

Velalagan Thambirajah  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>5</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>10</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>11</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>13</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for A Team Vikarservice ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 6. juli 2016.

**Direktion**

Velalagan Thambirajah



Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

## Til kapitalejerne i A Team Vikarservice ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for A Team Vikarservice ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i årets løb haft et tilgodehavende hos et medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på, at selskabet ikke har afregnet selskabsskat og moms korrekt rettidigt. Forholdene kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Selskabet har ikke overholdt selskabslovgivningen med hensyn til indsendelsesfristen til Erhvervsstyrelsen, og direktionen kan ifalde ansvar herfor.

# Den uafhængige revisors erklæringer

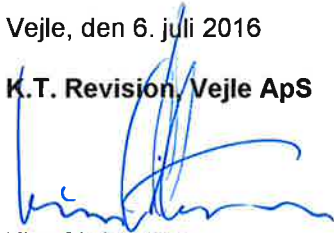
---

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 6. juli 2016

**K.T. Revision, Vejle ApS**



Kim Christensen  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet** A Team Vikarservice ApS  
Skovbrynet 45  
8722 Hedensted

CVR-nr.: 31580625  
Stiftet: 26. juni 2008  
Hjemstedskommune: Hedensted  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion** Velalagan Thambirajah

**Revisor** K.T. Revision, Vejle ApS  
Niels Finsensvej 20  
7100 Vejle

**Pengeinstitut** Danske Bank A/S

**Generalforsamling** Ordinær generalforsamling afholdes 6. juli 2016.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er at drive rengøringsfirma, vikarbureau, investering i fast ejendom og andre dermed beslægtede aktiviteter.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for A Team Vikarservice ApS for 2015 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn valgt at sammendrage resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder ejendommenes drift.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter, udbytte fra børsnoterede aktier, kursgevinster på aktier, rentegodtgørelse. Realiserede valutakursdifferencer opgøres som forskellen mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen. Ikke-realiserede valutakursdifferencer opgøres som forskellen mellem transaktionsdagens kurs og balancedagens kurs.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, kurstab på aktier og realkreditlån, rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## BALANCEN

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år	(scrapværdi 0 kr.)
Driftsmateriel og inventar	5 år	(scrapværdi 0 kr.)

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejde for fremmed regning er opgjort til kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld. Hvor låneoptagelsen (realkreditlån) er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>607.053</b>	<b>818</b>
Personaleomkostninger	1	424.394	658
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	60.011	43
Andre driftsomkostninger		88.244	75
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>34.404</b>	<b>41</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender		42.192	31
Andre finansielle indtægter		555	8
Andre finansielle omkostninger		45.506	39
<b>Resultat før skat</b>		<b>31.645</b>	<b>41</b>
Skat af årets resultat	3	28.825	27
<b>Årets resultat</b>		<b>2.820</b>	<b>15</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		1.879.809	2.506
Årets resultat		2.820	15
<b>Til disposition</b>		<b>1.882.629</b>	<b>2.521</b>
Udbytte for regnskabsåret		0	100
Overført til næste år		1.882.629	2.421
<b>Disponeret i alt</b>		<b>1.882.629</b>	<b>2.521</b>

## Balance 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger		2.897.329	2.957
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.897.329</b>	<b>2.957</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.897.329</b>	<b>2.957</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		162.710	159
Igangværende arbejder for fremmed regning		11.822	63
Andre tilgodehavender		137.062	123
Udskudt skatteaktiv		5.654	7
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	35
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>317.247</b>	<b>386</b>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		201.318	137
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>		<b>201.318</b>	<b>137</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>226.112</b>	<b>320</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>744.678</b>	<b>843</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.642.007</b>	<b>3.801</b>

## Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		1.882.629	2.421
Foreslået udbytte		0	100
<b>Egenkapital i alt</b>	4	<b>2.007.629</b>	<b>2.646</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til realkreditinstitutter		531.651	549
Kortfristet del af langfristet gæld		-17.475	-17
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>514.176</b>	<b>532</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld		17.475	17
Leverandører af varer og tjenesteydelser		90.716	118
Anden gæld		1.012.010	488
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.120.201</b>	<b>623</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.634.377</b>	<b>1.155</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.642.007</b>	<b>3.801</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Eventualposter m.v.	6		
Nærtstående parter	7		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	300.531	566	
	Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte	107.458	45	
	Andre udgifter til social sikring	16.405	47	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>424.394</b>	<b>658</b>	
<b>2</b>	<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Bygninger	60.011	43	
	<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt</b>	<b>60.011</b>	<b>43</b>	
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Skat af årets resultat	27.119	24	
	Udskudt skat af årets resultat	1.706	3	
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>28.825</b>	<b>27</b>	
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs-</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>
		<b>kapital</b>	<b>resultat</b>	
		kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	125.000	1.879.809	2.004.809
	Årets resultat	0	2.820	2.820
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>1.882.629</b>	<b>2.007.629</b>

Selskabskapitalen er sammensat af 250 aktier á DKK 500

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med realkreditinstitut er der taget pant i grunde og bygninger.

### 6 Eventualposter m.v.

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser.

## 7 Nærtstående parter

A Team Vikarservice ApS's nærtstående parter omfatter følgende:

### **Bestemmende indflydelse**

Velalagan Thambirajah, 8722 Hedensted, der er hovedaktionær

### **Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Velalagan Thambirajah, 8722 Hedensted