

# Karup Møbler, Viborg A/S

Livøvej 14, 8800 Viborg

CVR-nr. 31 57 90 07

## Årsrapport

1. oktober 2021 - 30. september 2022



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. november 2022.

---

Mogens Karup Jacobsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Karup Møbler, Viborg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 10. november 2022

### Direktion

Erik Jacobsen

### Bestyrelse

Mogens Karup Jacobsen

Anne Mette Karup Jacobsen

Erik Jacobsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til aktionæren i Karup Møbler, Viborg A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Karup Møbler, Viborg A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 10. november 2022

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

**Henrik Lundsgaard**

statsautoriseret revisor  
mne27708

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Karup Møbler, Viborg A/S Livøvej 14 8800 Viborg
	CVR-nr.: 31 57 90 07
	Stiftet: 25. juni 2008
	Hjemsted: Viborg Kommune
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Mogens Karup Jacobsen Anne Mette Karup Jacobsen Erik Jacobsen
<b>Direktion</b>	Erik Jacobsen
<b>Revision</b>	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg
<b>Modervirksomhed</b>	Karup Møbler Holding A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i detailsalg af møbler og boligudstyr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Karup Møbler, Viborg A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de tilknyttede virksomheder er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning af koncernens virksomheder.

Den aktuelle selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgsspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Karup Møbler, Viborg A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.600.512</b>	<b>6.178.933</b>
1 Personaleomkostninger	-2.077.587	-2.272.695
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-113.374	-197.942
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.409.551</b>	<b>3.708.296</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	24.612	21.314
Andre finansielle indtægter	495.736	498.273
2 Øvrige finansielle omkostninger	-146.369	-233.851
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.783.530</b>	<b>3.994.032</b>
Skat af årets resultat	-612.376	-878.785
<b>Årets resultat</b>	<b>2.171.154</b>	<b>3.115.247</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	150.000	150.000
Overføres til overført resultat	2.021.154	2.965.247
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.171.154</b>	<b>3.115.247</b>

## Balance 30. september

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	269.199	344.949
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>269.199</u>	<u>344.949</u>
4 Andre værdipapirer og kapitalandele	1.585.355	1.381.702
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.585.355</u>	<u>1.381.702</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.854.554</u></b>	<b><u>1.726.651</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	9.725.312	9.250.568
Varebeholdninger i alt	<u>9.725.312</u>	<u>9.250.568</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	230.086	190.680
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	8.042.608	3.713.897
Andre tilgodehavender	510.954	516.663
Periodeafgrænsningsposter	15.885	13.112
Tilgodehavender i alt	<u>8.799.533</u>	<u>4.434.352</u>
Likvide beholdninger	2.440.307	8.529.929
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>20.965.152</u></b>	<b><u>22.214.849</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>22.819.706</u></b>	<b><u>23.941.500</u></b>

## Balance 30. september

---

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	14.738.864	12.717.710
Foreslået udbytte for regnskabsåret	150.000	150.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>15.388.864</b>	<b>13.367.710</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	402.420	369.957
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>402.420</b>	<b>369.957</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	120.095	211.818
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.692.896	1.381.856
Gæld til tilknyttede virksomheder	3.923.705	6.939.733
Selskabsskat	579.913	850.850
Anden gæld	711.813	819.576
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.028.422	10.203.833
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.028.422</b>	<b>10.203.833</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>22.819.706</b>	<b>23.941.500</b>

- 5 Oplysninger om dagsværdi
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. oktober 2020	500.000	9.752.463	150.000	10.402.463
Udloddet udbytte	0	0	-150.000	-150.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.965.247	150.000	3.115.247
Egenkapital 1. oktober 2021	500.000	12.717.710	150.000	13.367.710
Udloddet udbytte	0	0	-150.000	-150.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.021.154	150.000	2.171.154
	<b>500.000</b>	<b>14.738.864</b>	<b>150.000</b>	<b>15.388.864</b>

## Noter

---

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.785.659	1.925.731
Pensioner	209.476	274.790
Andre omkostninger til social sikring	82.452	72.174
	<u><b>2.077.587</b></u>	<u><b>2.272.695</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	114.283	202.128
Andre finansielle omkostninger	32.086	31.723
	<u><b>146.369</b></u>	<u><b>233.851</b></u>
	<u>30/9 2022</u>	<u>30/9 2021</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.418.145	1.401.145
Tilgang i årets løb	0	207.000
Afgang i årets løb	0	-190.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>1.418.145</b></u>	<u><b>1.418.145</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.073.196	-1.125.021
Årets af-/nedskrivninger	-75.750	-66.925
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	0	118.750
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>-1.148.946</b></u>	<u><b>-1.073.196</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>269.199</b></u>	<u><b>344.949</b></u>



## Noter

---

	<u>30/9 2022</u>	<u>30/9 2021</u>
<b>4. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris primo	1.000	1.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
Opskrivninger primo	1.380.702	1.301.761
Årets opskrivninger	434.346	361.024
Udbetaling af tidligere års opskrivning	-230.693	-282.083
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>1.584.355</b>	<b>1.380.702</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.585.355</b>	<b>1.381.702</b>
<b>5. Oplysninger om dagsværdi</b>		<b>Unoterede værdipapirer og kapitalandele</b>
Dagsværdi ultimo		<u>1.585.355</u>
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		<u>398.346</u>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for engagement med selskabets pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 3.500 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
		<u>tkr.</u>
Varebeholdninger		9.725
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		230
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		28
<b>7. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Huslejeforpligtelse vedrørende uopsigelighedsperioden udgør 850 tkr.		
Selskabet har kautioneret for søstervirksomheden, Karup Møbler, Randers A/S' gæld til pengeinstitut. Karup Møbler, Randers A/S' bankgæld udgjorde pr. 30. september 2022 i alt 0 tkr.		

### 7. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i sambeskatning med Karup Møbler Holding A/S, CVR-nr. 32 55 45 47, som er administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

## Erik Jacobsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Erik Jacobsen

Direktør

ID: 26d22f61-3417-4e79-ab68-4bb1fd0d9b9c

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 25-11-2022 kl.: 13:16:32

Underskrevet med MitID



## Erik Jacobsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Erik Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 26d22f61-3417-4e79-ab68-4bb1fd0d9b9c

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 25-11-2022 kl.: 13:16:32

Underskrevet med MitID



## Mogens Karup Jacobsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mogens Karup Jacobsen

Bestyrelsesformand

ID: b29638a8-f6f7-4cc3-afa9-3c8edd426350

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 28-11-2022 kl.: 11:29:43

Underskrevet med MitID



## Anne Mette Karup Jacobsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anne Mette Karup Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 3a5e877d-d2e3-44f6-81c1-e90af63ce7e9

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 26-11-2022 kl.: 07:06:18

Underskrevet med MitID



## Henrik Lundsgaard

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Henrik Lundsgaard

Revisor

ID: 18146935

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 28-11-2022 kl.: 11:39:13

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Mogens Karup Jacobsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mogens Karup Jacobsen

Dirigent

ID: b29638a8-f6f7-4cc3-afa9-3c8edd426350

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 28-11-2022 kl.: 11:47:14

Underskrevet med MitID

