

**DAXSHOP.DK ApS  
Nyholms Alle 19  
2610 Rødovre**

**Årsrapport for 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juli 2023

---

Palle Svangren  
Dirigent

**CVR-nr. 31577268**

# Indholdsfortegnelse

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

## **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for DAXSHOP.DK ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Rødovre, den 27. juli 2023

## Direktion

Palle Svangren  
Direktør

Generalforsamlingen har besluttet at fravælge revision for den kommende regnskabsperiode og oplyser at selskabet opfylder betingelserne herfor.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i DAXSHOP.DK ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DAXSHOP.DK ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bagsværd, den 27. juli 2023

**PM Revision ApS, registreret revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 15279680

Marianne Mikkelsen  
Registreret revisor  
mne6314

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

DAXSHOP.DK ApS

Nyholms Alle 19

2610 Rødovre

CVR-nr.: 31577268

Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

**Direktion**

Palle Svangren, Direktør

**Revision**

PM Revision ApS, registreret revisionsanpartsselskab

Vandkarsevej 54 A

2880 Bagsværd

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at sælge reservedele til knallerter, MC, scootere og tilsvarende.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## **Going concern / fortsat drift**

Der henvises desuden til noten 'Going concern / fortsat drift'.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DAXSHOP.DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste/Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 2022

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-499.664</b>	<b>-77.006</b>
Personaleomkostninger	1	-1.271	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-16.148	0
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-517.083</b>	<b>0</b>
Andre finansielle omkostninger		-7.342	-4.866
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-524.425</b>	<b>-81.872</b>
Skat af årets resultat	2	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-524.425</b>	<b>-81.872</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-524.425	-81.872
<b>I alt</b>		<b>-524.425</b>	<b>-81.872</b>

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Deposita		52.500	52.500
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>52.500</b>	<b>52.500</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		295.000	323.936
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>295.000</b>	<b>323.936</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.104	345.756
Periodeafgrænsningsposter		0	1.190
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>14.104</b>	<b>399.446</b>
Likvide beholdninger		17.365	18.716
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>326.469</b>	<b>742.098</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>378.969</b>	<b>742.098</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-766.150	-241.725
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-641.150</b>	<b>-116.725</b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		911.504	733.002
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>911.504</b>	<b>733.002</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.940	5.393
Skyldig moms og afgifter		2.426	0
Anden gæld		86.249	120.428
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>108.615</b>	<b>125.821</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.020.119</b>	<b>858.823</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>378.969</b>	<b>742.098</b>
Going concern / fortsat drift	3		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter	4		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Total
	DKK	DKK	DKK
Saldo pr. 01.01.2022	125.000	-241.725	-116.725
Forslag til resultatdisponering	0	-524.425	-524.425
<b>Saldo pr. 31.12.2022</b>	<b>125.000</b>	<b>-766.150</b>	<b>-641.150</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Personaleomkostninger

Andre personaleomkostninger	1.271
	<b>1.271</b>

Kun selskabets direktør er beskæftiget i selskabet og arbejdsopgaverne er begrænsede. Det gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere oplyses derfor som 0. Der udbetales ikke vederlag.

## 2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0
	<b>0</b>

## 3 Going concern / fortsat drift

Selskabets ejer har afgivet en støtteerklæring om, at han vil sikre selskabet den nødvendige likviditet til at betale selskabets forpligtelser i takt med at de forfalder. Ledelsen har endvidere afgivet en tilbagetrædelseserklæring for indregnet gæld til selskabsdeltagere og ledelse overfor selskabets øvrige kreditorer.

## 4 Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter

Selskabet har indgået en leasingkontrakt der løber i 30 måneder. Pr. 31. december 2022 er restløbetiden 24 måneder og den samlede leasingforpligtelse pr. 31. december 2022 udgør kr. 42.456.