



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Augustenborg Landevej 7 · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

Kajs Bageri Vester Sottrup ApS


Stationsgade 27, 6400 Sønderborg

CVR-nr. 31 57 71 95

Årsrapport

2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. oktober 2024.


Jesper Johannsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023/24 for Kajs Bageri Vester Sottrup ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023/24 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 22. september 2024

Direktion

Jesper Johannsen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Kajs Bageri Vester Sottrup ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kajs Bageri Vester Sottrup ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 22. september 2024

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 18 06 16 35

Maj Kirkegaard Rotne

Statsaut. revisor

mne41402

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kajs Bageri Vester Sottrup ApS
Stationsgade 27
6400 Sønderborg

CVR-nr.: 31 57 71 95
Stiftet: 27. juni 2008
Hjemsted: Sønderborg
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

Jesper Johannsen

Revisor

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Augustenborg Landevej 7
6400 Sønderborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af salg af bagværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.580 t.kr. mod 3.458 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 16 t.kr. mod 381 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kajs Bageri Vester Sottrup ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	3.579.578	3.458
1 Personaleomkostninger	-3.390.655	-2.959
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-122.624	-70
Driftsresultat	66.299	429
Andre finansielle indtægter	75	0
Øvrige finansielle omkostninger	-39.361	-12
Resultat før skat	27.013	417
Skat af årets resultat	-10.728	-36
Årets resultat	16.285	381
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	16.285	381
Disponeret i alt	16.285	381

Balance 30. juni

Aktiver	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	276.266	339
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	514.214	12
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>790.480</u>	<u>351</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>790.480</u>	<u>351</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	186.548	140
Varebeholdninger i alt	<u>186.548</u>	<u>140</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	251.156	265
Udskudte skatteaktiver	216.222	227
Andre tilgodehavender	12.663	13
Periodeafgrænsningsposter	48.575	58
Tilgodehavender i alt	<u>528.616</u>	<u>563</u>
Likvide beholdninger	<u>202.820</u>	<u>165</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>917.984</u>	<u>868</u>
Aktiver i alt	<u>1.708.464</u>	<u>1.219</u>

Balance 30. juni

Passiver	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	199.396	183
Egenkapital i alt	<u>324.396</u>	<u>308</u>
Gældsforpligtelser		
2 Gæld til realkreditinstitutter	116.547	144
3 Gæld til pengeinstitutter	378.714	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>495.261</u>	<u>144</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	115.716	28
Leverandører af varer og tjenesteydelser	300.727	243
Anden gæld	472.364	496
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>888.807</u>	<u>767</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.384.068</u>	<u>911</u>
Passiver i alt	<u>1.708.464</u>	<u>1.219</u>
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Eventualposter		

Noter

	2023/24 kr.	2022/23 t.kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	2.940.665	2.578
Pensioner	372.751	305
Andre omkostninger til social sikring	68.914	67
Personalemkostninger i øvrigt	8.325	9
	3.390.655	2.959
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 8	 7
2. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	144.547	172
Heraf forfalder inden for 1 år	-28.000	-28
	116.547	144
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 35.000	 35
3. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	466.430	0
Heraf forfalder inden for 1 år	-87.716	0
	378.714	0
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 0	 0
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 144 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2024 udgør 276 t.kr.		
Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der taget fordringspant på 100.000 kr., som sikkerhed. Tilgodehavender udgør 270 t.kr. pr. 30. juni 2024.		

Noter

5. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en erhvervslejekontrakt vedrørende leje af salgslokaler. Gennemsnitlig årlig leje på 58 t.kr. Opsigelsesperioden udgør 4 måneder svarende til 19 t.kr.