

## **Meny Kaffe, Viborg ApS**

**Livøvej 18  
8800 Viborg**

**CVR-nummer 31575222**

### **Årsrapport**

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2. maj 2024

---

Rasmus Jønsson  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Meny Kaffe, Viborg ApS  
Livøvej 18  
8800 Viborg

Hjemstedskommune: Viborg  
CVR-nummer: 31575222  
Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

### Direktion

Thomas Bøgh Andersen  
Rasmus Jønsson

### Pengeinstitut

Spar Nord

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:  
Jens Ole Klemmensen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Meny Kaffe, Viborg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 2. maj 2024

### Direktionen:

Thomas Bøgh Andersen

Rasmus Jønsson

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Meny Kaffe, Viborg ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Meny Kaffe, Viborg ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, 2. maj 2024

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Jens Ole Klemmensen  
Registreret revisor  
mne11469

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at sælge kaffe samt varme og kolde drikkeprodukter mv. samt sælge og udleje diverse maskiner, der er tilknyttet virksomhedens produkter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.873.078</b>	<b>6.697</b>
1	Personaleomkostninger	-4.714.091	-4.100
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-588.882	-583
	Andre driftsomkostninger	-27.571	-57
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.542.534</b>	<b>1.957</b>
2	Finansielle indtægter	44.244	43
3	Finansielle omkostninger	-72.172	-68
	<b>Resultat før skat</b>	<b>2.514.606</b>	<b>1.932</b>
4	Skat af årets resultat	-554.231	-425
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.960.375</b>	<b>1.506</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	500.000	500
	Overført resultat	1.460.375	1.006
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>1.960.375</b>	<b>1.506</b>



Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Grunde og bygninger	1.059.351	1.133
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.410.334	933
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2.469.685</b>	<b>2.067</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	65.000	65
	Andre tilgodehavender	1.090.163	1.058
	Deposita	40.000	40
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>1.195.163</b>	<b>1.163</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.664.848</b>	<b>3.230</b>
	Handelsvarer	2.233.320	2.406
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.233.320</b>	<b>2.406</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.396.145	1.103
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	57.493	56
	Andre tilgodehavender	961.364	708
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.415.001</b>	<b>1.867</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>323.018</b>	<b>40</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.971.339</b>	<b>4.312</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.636.187</b>	<b>7.542</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
5	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	4.338.852	2.878
	Foreslået udbytte	500.000	500
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>4.963.852</b>	<b>3.503</b>
	Hensættelser til udskudt skat	241.771	88
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>241.771</b>	<b>88</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	300.965	336
	Gæld til tilknyttede virksomheder	699.146	664
	Anden gæld	295.124	285
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.295.235</b>	<b>1.286</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	36.810	36
	Kreditinstitutter	0	641
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.246	27
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.092.932	1.180
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	86.136	131
	Anden gæld	916.205	651
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.135.329</b>	<b>2.665</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.430.564</b>	<b>3.951</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>8.636.187</b>	<b>7.542</b>
7	Eventualforpligtelser		
8	Kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	125	2.878	500	3.503
Udbetalt udbytte	0	0	-500	-500
Årets resultat	0	1.460	500	1.960
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>4.339</b>	<b>500</b>	<b>4.964</b>

Noter	2023	2022	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	3.918.557	3.400
	Pensioner	524.929	439
	Andre omkostninger til social sikring	140.120	136
	Øvrige personaleomkostninger	130.484	125
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>4.714.091</b>	<b>4.100</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 9 beskæftigede (sidste år 9).		
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Renteindtægter, tilknyttet virksomhed	1.674	0
	Andre finansielle indtægter	42.570	43
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>44.244</b>	<b>43</b>
<b>3</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renteudgifter, tilknyttet virksomhed	34.721	13
	Andre finansielle omkostninger	37.451	55
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>72.172</b>	<b>68</b>
<b>4</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	400.136	379
	Regulering af udskudt skat	154.095	47
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>554.231</b>	<b>425</b>
<b>5</b>	<b>Virksomhedskapital</b>		
	Anpartskapital	125.000	125
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>125.000</b>	<b>125</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anpartar á DKK 1.000 eller multipla heraf.

	2023	2022
Noter	DKK	1.000 DKK

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	155.218	197
--	---------	-----

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet kaution for banklån og realkreditlån i KRT Ejendomsinvest ApS.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Kristian Jønsson Holding ApS for danske selskabs-skatte og kildeskatte på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabs-skatte og kildeskatte inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser på TDKK 2.125, da lejeaftalen først kan opsiges med virkning fra 1. februar 2031.

Selskabet har indgået kontrakt om leasing af 6 biler med op til 60 måneders løbetid. Den samlede forpligtelse udgør TDKK 1.114.

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, TDKK 351, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør TDKK 1.059.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt TDKK 250, der giver pant i grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør TDKK 2.470. Ejerpantebrevet på TDKK 250 deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000 med pant i driftsinventar og driftsmateriel, simple fordringer fra salg og varelager, hvor værdien pr. 31. december 2023 udgør TDKK 5.040.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen ved fakturering. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgs- lokale- administrationsomkostninger samt autodrift mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	332.870 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 7 år	0 DKK

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi og omfatter kontant beholdning og indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Bøgh Andersen

Direktør

Serienummer: 8cfec8d4-40eb-42af-ab87-b5c4a9d33b94

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-05-02 18:38:56 UTC



## Rasmus Jønsson

Direktør

Serienummer: a3feba7e-5af0-4e10-ba50-3909f71b5da7

IP: 87.62.xxx.xxx

2024-05-06 07:13:24 UTC



## Jens Ole Klemmensen

DANSK REVISION VIBORG REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:  
20336390

Registreret revisor

Serienummer: 9e617b51-49bd-4483-9f30-5999739f2ec3

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-05-06 07:19:37 UTC



## Rasmus Jønsson

Dirigent

Serienummer: a3feba7e-5af0-4e10-ba50-3909f71b5da7

IP: 87.62.xxx.xxx

2024-05-06 07:26:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2NBDL-UEULB-P3P23-V18MJ-AQJWK-141Y6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**