



Ri  
Magnoliavej 12A  
5250 Odense  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: www.ri.dk

## DCM Malerfirma A/S

---

### Årsrapport for 2020

Østerbro 12  
5000 Odense C  
CVR-nr. 31 50 13 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15



## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for DCM Malerfirma A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 25. marts 2021

### Direktion

Knud Larsen  
Direktør

### Bestyrelse

Per Jørgensen  
Formand

Hans Jørgen Borch Andersen

Kenneth Nørgaard Andersen

Kate Nordhald Bloch

Robert Hansen

Finn Brahtz



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i DCM Malerfirma A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for DCM Malerfirma A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 25. marts 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42244



## Virksomhedsoplysninger

<b>Selskabet</b>	DCM Malerfirma A/S Østerbro 12 Odense C CVR-nr.: 31 50 13 18 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020 Hjemsted: Odense
<b>Bestyrelse</b>	Per Jørgensen, formand Hans Jørgen Borch Andersen Kenneth Nørgaard Andersen Kate Nordhald Bloch Robert Hansen Finn Brahtz
<b>Direktion</b>	Knud Larsen, direktør
<b>Revision</b>	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Magnoliavej 12A 5250 Odense



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udførelse af håndværksmæssigt og kvalitetsbevidst malerarbejde og dermed beslægtede opgaver.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 766.095, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 10.582.607.

### Oplysning om egne kapitalandele

#### ***Information om egne kapitalandele i virksomhedens beholdning***

Beskrivelse af egne kapitalandele: Medarbejderne i selskabet har mulighed for at købe aktier i selskabet. Ved fratrædelse køber selskabet aktierne af medarbejderen og sælger igen, når en ny medarbejder ansættes.

Antal egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 9 aktier

Pålydende værdi af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: kr. 5.400

Bogført pariværdi af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: kr. 5.400

Procentdel af den registrerede kapital mv. af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 0,4 %





## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DCM Malerfirma A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder overskudsdeling.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>36.852.336</b>	<b>41.506.144</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-34.400.550</u>	<u>-39.492.097</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>2.451.786</b>	<b>2.014.047</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-633.367	-603.922
Andre driftsomkostninger		<u>-811.080</u>	<u>-647.868</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.007.339</b>	<b>762.257</b>
Finansielle indtægter		40.840	42.900
Finansielle omkostninger	2	<u>-65.796</u>	<u>-82.381</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>982.383</b>	<b>722.776</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-216.288</u>	<u>-157.217</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>766.095</u></b>	<b><u>565.559</u></b>
Foreslået udbytte		24.000	24.000
Overført resultat		<u>742.095</u>	<u>541.559</u>
		<b><u>766.095</u></b>	<b><u>565.559</u></b>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		6.050.615	5.971.066
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.681.472	1.232.654
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>7.732.087</b>	<b>7.203.720</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		124.000	124.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>124.000</b>	<b>124.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>7.856.087</b>	<b>7.327.720</b>
Råvarer og hjælpematerialer		203.134	138.194
Færdigvarer og handelsvarer		143.592	142.236
<b>Varebeholdninger</b>		<b>346.726</b>	<b>280.430</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.751.501	11.415.014
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	2.681.778	1.882.712
Andre tilgodehavender		664.794	222.787
Periodeafgrænsningsposter		565.921	485.387
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.663.994</b>	<b>14.005.900</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.893.479</b>	<b>4.595.467</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>19.904.199</b>	<b>18.881.797</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>27.760.286</b>	<b>26.209.517</b>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		530.050	530.050
Reserve for opskrivninger		4.708.864	4.708.864
Overført resultat		5.319.693	4.577.597
Foreslået udbytte for regnskabsåret		24.000	24.000
<b>Egenkapital</b>	5	<b>10.582.607</b>	<b>9.840.511</b>
Hensættelse til udskudt skat		491.303	275.015
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>491.303</b>	<b>275.015</b>
Gæld til realkreditinstitutter		3.034.598	3.210.249
Anden gæld		0	1.748.325
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>3.034.598</b>	<b>4.958.574</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	178.194	185.321
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.516.696	1.176.073
Anden gæld		11.956.888	9.774.023
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>13.651.778</b>	<b>11.135.417</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>16.686.376</b>	<b>16.093.991</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>27.760.286</b>	<b>26.209.517</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		



## Egenkapitaloppgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Reserve for opskrivninger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået ud- bytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2020	530.050	4.708.864	4.577.598	24.000	9.840.512
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-24.000	-24.000
Årets resultat	0	0	742.095	24.000	766.095
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>530.050</b>	<b>4.708.864</b>	<b>5.319.693</b>	<b>24.000</b>	<b>10.582.607</b>





## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	31.137.053	35.853.751
Pensioner	2.372.248	2.632.753
Andre omkostninger til social sikring	601.397	624.368
Andre personaleomkostninger	289.852	381.225
	<u><b>34.400.550</b></u>	<u><b>39.492.097</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>77</u>	<u>93</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>65.796</u>	<u>82.381</u>
	<u><b>65.796</b></u>	<u><b>82.381</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>216.288</u>	<u>157.217</u>
	<u><b>216.288</b></u>	<u><b>157.217</b></u>
<b>4 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	3.297.594	14.176.896
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-615.816</u>	<u>-12.294.184</u>
	<u><b>2.681.778</b></u>	<u><b>1.882.712</b></u>



## Noter

### 5 Egenkapital

Virksomhedskapitalen specificerer sig således:

	Pålydende værdi
13 A-aktier á kr. 50	650
38 B-aktier á kr. 300	11.400
1.036 C-aktier á kr. 500	518.000
	<u>530.050</u>

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2020	Gæld 31. december 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	3.210.249	3.034.598	178.194	2.329.069
Anden gæld	1.748.325	0	0	0
	<u>4.958.574</u>	<u>3.034.598</u>	<u>178.194</u>	<u>2.329.069</u>

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 3.213, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 6.050.

Selskabet har til sikkerhed for bankgæld udstedt ejerpantebreve for i alt t.kr. 1.200 i ovenstående grunde og bygninger.

Afgivne arbejdsgarantier udgør pr. 31. december 2020 t.kr. 6.876.



## Noter

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

Til sikkerhed for mellemværende med banken er tinglyst virksomhedspant på t.kr. 2.000 med pant i:

Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi), lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, driftsinventar og driftsmateriel samt drivmidler og andre hjælpestoffer.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Jørgensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-081097996417

IP: 2.109.xxx.xxx

2021-03-29 14:08:17Z

NEM ID 

## Knud Larsen

### Direktør

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-212304691930

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-03-29 14:46:15Z

NEM ID 

## Kate Nordhald Bloch

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-101510966587

IP: 83.73.xxx.xxx

2021-03-31 11:15:25Z

NEM ID 

## Finn Heinrich Brahtz

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-285082710188

IP: 212.97.xxx.xxx

2021-03-31 14:42:01Z

NEM ID 

## Hans Jørgen Borch Andersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-483071640609

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-04-01 16:35:43Z

NEM ID 

## Robert Kjærsgaard Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-220629716311

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-04-06 20:25:39Z

NEM ID 

## Kenneth Frisk Nørgaard Andersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DCM Malerfirma A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-752580725580

IP: 86.48.xxx.xxx

2021-04-07 05:22:22Z

NEM ID 

## Joachim Munch

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselsk...

Serienummer: CVR:53371914-RID:15945722

IP: 185.56.xxx.xxx

2021-04-07 06:18:45Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>