

**Spar Hornsyld A/S  
Apotekerbakken 17  
8783 Hornsyld**

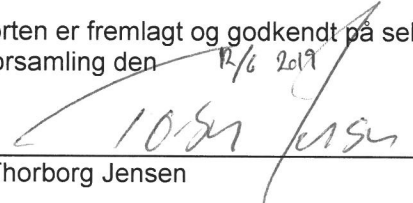
**CVR-nr. 31 49 79 30**

---

**Årsrapport for 2018**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den <sup>12/6 2019</sup>

  
\_\_\_\_\_  
Torben Thorborg Jensen  
dirigent



**LEIF MIKKELSEN & PARTNERE A/S**  
Registrerede revisorer

## Indholdsfortegnelse

|                                                 | <b>Side</b> |
|-------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |             |
| Ledespåtegning                                  | 3           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning      | 4           |
| <br>                                            |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 7           |
| Ledelsesberetning                               | 8           |
| <br>                                            |             |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 9           |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018 | 12          |
| Balance pr. 31. december 2018                   | 13          |
| Noter til årsrapporten                          | 15          |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Spar Hornsyld A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

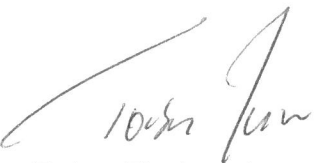
Horsens, den 12/6 2019

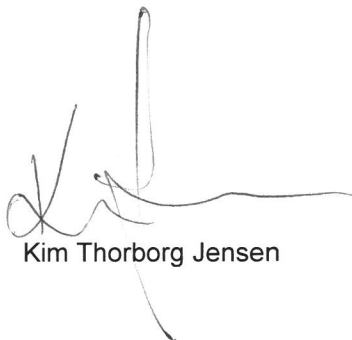
### Direktion

Torben Thorborg Jensen  
direktør

### Bestyrelse

  
Elly Thorborg Jensen  
formand

  
Torben Thorborg Jensen

  
Kim Thorborg Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Spar Hornsyld A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Spar Hornsyld A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 12/6 2019

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

  
Jan Rundstrøm  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne7943

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Spar Hornsyld A/S  
Apotekerbakken 17  
8783 Hornsyld

CVR-nr.: 31 49 79 30

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018

Hjemsted: Hedensted

**Bestyrelse**

Elly Thorborg Jensen, formand  
Torben Thorborg Jensen  
Kim Thorborg Jensen

**Direktion**

Torben Thorborg Jensen, direktør

**Revision**

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th.  
8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive detailhandel med salg af dagligvarer mv.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på kr. 765.743, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 1.626.323.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Spar Hornsyld A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Bygninger                               | 50 år    | 0 %       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     | 0-25 %    |

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre kapitalandele indregnes i balancen til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

|                                                                   | Note | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr.      |
|-------------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          |      | <b>7.038.486</b> | <b>6.009.637</b> |
| Personaleomkostninger                                             | 1    | -4.488.294       | -3.900.045       |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |      | <b>2.550.192</b> | <b>2.109.592</b> |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |      | -1.245.646       | -1.499.767       |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |      | <b>1.304.546</b> | <b>609.825</b>   |
| Finansielle indtægter                                             |      | 0                | 1.607            |
| Finansielle omkostninger                                          |      | -174.701         | -343.144         |
| <b>Resultat før skat</b>                                          |      | <b>1.129.845</b> | <b>268.288</b>   |
| Skat af årets resultat                                            |      | -364.102         | -232.099         |
| <b>Årets resultat</b>                                             |      | <b>765.743</b>   | <b>36.189</b>    |
| <br>                                                              |      |                  |                  |
| Foreslået udbytte                                                 |      | 108.000          | 0                |
| Overført resultat                                                 |      | 657.743          | 36.189           |
|                                                                   |      | <b>765.743</b>   | <b>36.189</b>    |

**Balance pr. 31. december 2018**

|                                             | <u>Note</u> | <u>2018</u><br>kr. | <u>2017</u><br>kr. |
|---------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |             |                    |                    |
| Grunde og bygninger                         |             | 1.741.104          | 2.300.000          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |             | 2.538.637          | 3.021.835          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |             | <b>4.279.741</b>   | <b>5.321.835</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |             | <b>4.279.741</b>   | <b>5.321.835</b>   |
| Færdigvarer og handelsvarer                 |             | 1.611.722          | 1.672.584          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |             | <b>1.611.722</b>   | <b>1.672.584</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 143.391            | 128.403            |
| Andre tilgodehavender                       |             | 957.088            | 897.637            |
| Selskabsskat                                |             | 0                  | 6.000              |
| Periodeafgrænsningsposter                   |             | 91.478             | 86.286             |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <b>1.191.957</b>   | <b>1.118.326</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <b>1.923.586</b>   | <b>1.512.318</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |             | <b>4.727.265</b>   | <b>4.303.228</b>   |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |             | <b>9.007.006</b>   | <b>9.625.063</b>   |

## Balance pr. 31. december 2018

|                                                    | Note | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr.      |
|----------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital                                 |      | 500.000          | 500.000          |
| Overført resultat                                  |      | 1.018.323        | 360.579          |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret                |      | 108.000          | 0                |
| <b>Egenkapital</b>                                 | 2    | <b>1.626.323</b> | <b>860.579</b>   |
| Hensættelse til udskudt skat                       |      | 253.575          | 93.198           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>                |      | <b>253.575</b>   | <b>93.198</b>    |
| Gæld til realkreditinstitutter                     |      | 993.339          | 1.074.730        |
| Andre kreditinstitutter                            |      | 1.715.326        | 3.498.250        |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>             | 3    | <b>2.708.665</b> | <b>4.572.980</b> |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 3    | 733.915          | 807.248          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |      | 2.606.926        | 2.267.096        |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse              |      | 21.675           | 289.554          |
| Anden gæld                                         |      | 1.055.927        | 734.408          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |      | <b>4.418.443</b> | <b>4.098.306</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |      | <b>7.127.108</b> | <b>8.671.286</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                              |      | <b>9.007.006</b> | <b>9.625.063</b> |
| Eventualposter mv.                                 | 4    |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser              | 5    |                  |                  |

---

**Noter**

|                                                | <u>2018</u>             | <u>2017</u>             |
|------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                                | kr.                     | kr.                     |
| <b>1 Personalemkostninger</b>                  |                         |                         |
| Lønninger                                      | 4.160.469               | 3.668.300               |
| Pensioner                                      | 66.217                  | 51.299                  |
| Andre omkostninger til social sikring          | 140.796                 | 122.607                 |
| Andre personaleomkostninger                    | <u>120.812</u>          | <u>57.839</u>           |
|                                                | <b><u>4.488.294</u></b> | <b><u>3.900.045</u></b> |
| <br>                                           |                         |                         |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>16</u>               | <u>15</u>               |

## Noter

### 2 Egenkapital

|                                          | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | Foreslået ud-<br>bytte for regn-<br>skabsåret | I alt            |
|------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2018               | 500.000                 | 360.580              | 0                                             | 860.580          |
| Årets resultat                           | 0                       | 657.743              | 108.000                                       | 765.743          |
| <b>Egenkapital 31. december<br/>2018</b> | <b>500.000</b>          | <b>1.018.323</b>     | <b>108.000</b>                                | <b>1.626.323</b> |

### 3 Langfristede gældsforpligtelser

|                                | Gæld<br>1. januar 2018 | Gæld<br>31. december<br>2018 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|--------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Gæld til realkreditinstitutter | 1.156.578              | 1.075.870                    | 82.531             | 692.567                |
| Andre kreditinstitutter        | 4.223.650              | 2.366.710                    | 651.384            | 0                      |
|                                | <b>5.380.228</b>       | <b>3.442.580</b>             | <b>733.915</b>     | <b>692.567</b>         |

### 4 Eventualposter mv.

Gennem selskabets pengeinstitut er der stillet betalingsgarantier på tkr. 156.

Huslejeoplygtelse:

Den årlige leje er tkr. 911 excl. moms og driftsomkostninger.

Lejemålet kan tidligst opsiges den 15/11 2025.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld overfor realkreditinstitutter på i alt tkr. 1.093, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør tkr. 1.741.

Selskabet har deponeret ejerpantebrevne på i alt tkr. 300 til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevne giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver.

Virksomhedspant kr. 5.300.000. Bogført værdi af aktiverne omfattet af virksomhedspant udgør kr. 4.293.750.