

## Årsrapport 1. januar til 31. december 2023

---

Løvdal Villa Sommerhusservice ApS  
Hjerting Strandvej 75, 6710 Esbjerg V  
CVR-nr. 31 49 72 48

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 26. juni 2024

---

Jan Løvdal  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	8
Balance pr. 31. december 2023	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Løvdal Villa Sommerhusservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjerting, den 25. juni 2024

### **Direktion**

Jan Løvdal Nørgaard Nielsen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### ***Til kapitalejeren i Løvdal Villa Sommerhusservice ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for Løvdal Villa Sommerhusservice ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Varde, den 25. juni 2024

OL Revision A/S  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 10 84 19 76

Laura Linde  
Registeret revisor  
mne8726

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Løvdal Villa Sommerhusservice ApS  
Hjerting Strandvej 75  
6710 Esbjerg V

CVR-nr.: 31 49 72 48

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 21. juni 2008

Regnskabsår: 16. regnskabsår

Hjemsted: Esbjerg

### Direktion

Jan Løvdal Nørgaard Nielsen, direktør

### Revisor

OL Revision A/S  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Østervang 2  
6800 Varde

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udføre vedligeholdelsesarbejde for fremmed regning.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 486, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 596.637.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventninger til fremtiden**

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løvdal Villa Sommerhusservice ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra levering af serviceydelse indregnes linenært i nettoomsætningen i takt med leveringen af ydelsen

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.



## Anvendt regnskabspraksis

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>954.368</b>	<b>1.021.737</b>
Personaleomkostninger	1	-945.380	-846.003
Finansielle omkostninger	2	-8.057	-9.081
<b>Resultat før skat</b>		<b>931</b>	<b>166.653</b>
Skat af årets resultat	3	-445	-38.136
<b>Årets resultat</b>		<b>486</b>	<b>128.517</b>
Overført resultat		486	128.517
		<b>486</b>	<b>128.517</b>

Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		<u>45.930</u>	<u>43.754</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>45.930</u></b>	<b><u>43.754</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		828.772	685.462
Igangværende arbejder for fremmed regning		122.351	248.658
Periodeafgrænsningsposter		<u>28.298</u>	<u>24.861</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>979.421</u></b>	<b><u>958.981</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>27.487</u></b>	<b><u>159.642</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.052.838</u></b>	<b><u>1.162.377</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>1.052.838</u></u></b>	<b><u><u>1.162.377</u></u></b>

Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		471.637	471.150
<b>Egenkapital</b>		<b>596.637</b>	<b>596.150</b>
Hensættelse til udskudt skat		3.525	17.908
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>3.525</b>	<b>17.908</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		38.355	75.252
Gæld til tilknyttede virksomheder		955	77.902
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		153.674	147.759
Selskabsskat		14.828	35.882
Skyldige moms og afgifter		179.386	179.873
Anden gæld		65.478	31.651
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>452.676</b>	<b>548.319</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>452.676</b>	<b>548.319</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.052.838</b>	<b>1.162.377</b>

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	125.000	471.151	596.151
Årets resultat	0	486	486
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>125.000</b>	<b>471.637</b>	<b>596.637</b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	823.145	731.982
Pensioner	73.848	62.418
Andre omkostninger til social sikring	<u>48.387</u>	<u>51.603</u>
	<b><u>945.380</u></b>	<b><u>846.003</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	1.282	2.178
Andre finansielle omkostninger	<u>6.775</u>	<u>6.903</u>
	<b><u>8.057</u></b>	<b><u>9.081</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	14.828	35.882
Årets udskudte skat	<u>-14.383</u>	<u>2.254</u>
	<b><u>445</u></b>	<b><u>38.136</u></b>
<b>4 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Løvdal Holding Esbjerg ApS og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2023		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke foretaget pantsætning eller stillet sikkerhed.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jan Løvdal Nørgaard Nielsen

Direktør

Serienummer: 7661e38e-b4ce-4879-be31-c11fe216d0ed

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-06-28 10:16:44 UTC



## Laura Linde

OL Revision Godkendt Revisionsaktieselskab CVR: 10841976

Registreret revisor

Serienummer: 138e4b4a-4acd-4b06-9436-9727e33d8572

IP: 78.157.xxx.xxx

2024-06-28 10:18:53 UTC



## Jan Løvdal Nørgaard Nielsen

Dirigent

Serienummer: 7661e38e-b4ce-4879-be31-c11fe216d0ed

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-06-28 10:45:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**