

SOPRA KONSULENTERNE ApS

Refshalevej 110
1432 København K

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

03/06/2016

Marie Louise Meyland Stochholm
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	9
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	14
----------------------------	----

Noter	15
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SOPRA KONSULENTERNE ApS Refshalevej 110 1432 København K Telefonnummer: 30639411 CVR-nr: 31490901 Regnskabsår: 01/01/2015 - 31/12/2015
Bankforbindelse	Nordea A/S
Revisor	JVBM Revision ApS Godkendte revisorer Herlev Hovedgade 82. 2. tv. 2730 Herlev DK Danmark CVR-nr: 36972912 P-enhed: 1020599592

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Sopra Konsulenterne ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 30/05/2016

Direktion

Trine Uhrskov

Marie Louise Meyland Stochholm

Bestyrelse

Trine Uhrskov

Marie Louise Meyland Stochholm

Leif Meyland Stochholm

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i SOPRA KONSULENTERNE ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SOPRA KONSULENTERNE ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelseberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. VI har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herlev, 30/05/2016

Bent Madsen
Registreret revisor
JVBM Revision ApS Godkendte revisorer
CVR: 36972912

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Sopra Konsulenterne ApS driver konsulent-, rådgivnings- og undervisningsvirksomhed i forhold til:

- mennesker med komplekse og ofte sammensatte sociale, psykiatriske og kognitive problemstillinger herunder Autisme Spektrum Forstyrrelser, og
- i forhold til deres pårørende og involverede fagfolk.
- Sopra har desuden igennem flere år fokuseret på metoder til at minimere konflikter på botilbud og i dagtil

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

2015 er Sopra Konsulenternes 8. regnskabsår, og det har været et år med fortsat stabilisering af eksisterende aktiviteter og procedurer.

VISO er fortsat Sopra's største samarbejdspartner, og indtægten derfra har i 2015 været på samme niveau som i 2014. Sopra har været meget efterspurgt til opgaver også meget langt fra vores hjemadresse. Vi oplever, at der er meget stor tillid til Sopra's indsats især i de meget komplicerede sager. I begyndelsen af 2016 anmodede VISO om, at Sopra accepterede, at den økonomiske ramme - som VISO anvender til at henvise enkeltsager indenfor - endnu engang blev forhøjet.

Dette har Sopra accepteret og samtidig med virkning fra 1.5.2016 opnormeret en deltidsansat fra 7 timer ugentligt til fuld tid for at imødekomme den stigende efterspørgsel.

VISO har således hævet den økonomiske ramme 2 gange siden 1.1.2014 og med tilsammen 143 %

Også Sopra's øvrige projekter i 2015 er sikret et stabilt grundlag. Såvel samarbejdet med Autismeforeningen om varetagelse af hovedparten af deres kursusudbud som samarbejdet med kommuner, private og offentlige botilbud m.fl.

Samarbejdet med det Grønlandske Selvstyre ophørte pludselig i begyndelsen af 2015.

De grønlandsske myndigheder ønskede en radikal ændring af de aftalte vilkår for Sopra's planlægning og gennemførelse af et omfattende videre – og efteruddannelsesforløb for pædagoger m.fl. fra alle egne af Grønland.

Denne omprioritering fra myndighedernes side medførte, at Sopra måtte trække sig. En stor arbejdsindsats i planlægning og gennemførelse af de indledende moduler i programmet synes derved tabt. Indtægterne herfra ophørte derved straks, og Sopra måtte afholde i forvejen planlagte driftsudgifter.

Som omtalt i ledelsesberetningen for 2014 blev Sopra af Socialstyrelsen opfordret til at byde ind på et omfattende udviklings- og undervisningsprogram omkring forebyggelse af vold og magtanvendelse på socialpsykiatriske botilbud. Opgaven trak på elementer fra tilgangen Low Arousal (LA), som Sopra har arbejdet ud fra i en årrække og kombinere denne tilgang med Feedback Informed Treatment (FIT). Projektet er et 3 årligt projekt, men Sopra's del af det samlede projekt bliver afsluttet i november 2016. Projektet har været udfordrende og lærerigt og det er besluttet, at en medarbejder i Sopra bliver certificeret FIT instruktør i USA.

Økonomisk set har projektet ligeledes været udfordrende med meget store omkostninger til materialer m.m

og ansættelse af fremmed arbejdskraft for at gennemføre de omfattende krav, der blev stillet fra Socialstyrelsen.

Med den aktuelle og meget triste opmærksomhed, der er omkring psykiatriske botilbud, hvor der er eksempler på voldsomme konflikter, hvor beboere har overfaldet personale, er det et område med stort behov for yderligere fokus på konfliktreducerende pædagogiske metoder.

Sopra er således også på dette område på forkant med udviklingen og med en toneangivende rolle.

Ved udgangen af 2015 er personalet de 2 partnere, 2 deltidsansatte konsulenter og en deltidsansat administrativ medarbejder.

Igennem 2015 og ved indgangen til 2016 er efterspørgslen således fortsat tilfredsstillende og præget af situationer, hvor man ikke er i stand til at påtage sig opgaver, men må henvise til, at opgaven løses af andre eller på et senere tidspunkt.

I 2015 blev det besluttet at reducere de faste udgifter og blandt andet flytte til et mindre domicil i Quintus bygningen, Refshalevej 110 A. København K.

Regnskabet viser et mindre fald i den samlede indtjening – hvilket skyldes det meget bratte ophør med aktiviteter i Grønland. Det samlede overskud er imidlertid steget – til trods for, at der har været relativt forøgede udgifter til projekter.

Sopra Konsulenterne ApS er derved ved indgangen til 2016 fortsat en virksomhed med en solid og respekteret faglig profil samt en stabil efterspørgsel efter virksomhedens leverancer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætningen, omkostninger der knytter sig dertil, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. moms og rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:

Består af eksterne indkøb, der relaterer sig direkte til årets omsætning

Andre eksterne omkostninger:

Omfatter omkostninger til salg og administration, samt indirekte omkostninger vedrørende selskabets omsætning, herunder lokaler, forsikringer m.v.

Personaleomkostninger:

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger, gager, pension samt omkostninger til socialsikring for selskabets medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og eventuel ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabsskat beregnes for dette år med 23,5%.

Balancen:**Immaterielle anlægsaktiver:**

Erhvervet goodwill måles til kostpris, med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives liniært over den vurderede økonomiske brugstid, som er sat til 10 år.

Det er vurderet, at anvendte afskrivningsperiode vil give et mere nøjagtigt billede af selskabets finansielle stilling.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver, opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Igangværende arbejder for fremmed regning:

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdcernes færdiggørelsesgrad.

Tilgodehavender:

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

Udbytte:

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, med fradrag af betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, samt under hensyntagen til fremførselsberettiget negativ indkomst. Udskudte skatteaktiver indregnes ikke i regnskabet.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen for udskudt skat 22%.

Gældsforpligtelser:

Måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2015 - 31. dec 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Bruttoresultat		1.806.779	1.813.411
Personaleomkostninger	1	-1.723.623	-1.780.281
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-25.000	-25.000
Resultat af ordinær primær drift		58.156	8.130
Øvrige finansielle omkostninger		-4.519	-6.002
Ordinært resultat før skat		53.637	2.128
Skat af årets resultat		-13.032	-2.353
Årets resultat		40.605	-225
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		50.000	0
Overført resultat		-9.395	-225
I alt		40.605	-225

Balance 31. december 2015

Aktiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Goodwill		50.000	75.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		50.000	75.000
Anlægsaktiver i alt		50.000	75.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		256.985	194.883
Igangværende arbejder for fremmed regning		180.000	220.000
Andre tilgodehavender		149.333	125.158
Periodeafgrænsningsposter		135.673	120.111
Tilgodehavender i alt		721.991	660.152
Likvide beholdninger		76.443	69.418
Omsætningsaktiver i alt		798.434	729.570
Aktiver i alt		848.434	804.570

Balance 31. december 2015

Passiver

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Registreret kapital mv.		250.000	250.000
Overført resultat		296.085	305.480
Forslag til udbytte		50.000	0
Egenkapital i alt		596.085	555.480
Hensættelse til udskudt skat		11.000	17.625
Hensatte forpligtelser i alt		11.000	17.625
Leverandører af varer og tjenesteydelser		70.322	18.507
Skyldig selskabsskat		7.907	1.228
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		163.120	107.130
Periodeafgrænsningsposter		0	104.600
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		241.349	231.465
Gældsforpligtelser i alt		241.349	231.465
Passiver i alt		848.434	804.570

Egenkapitalopgørelse 1. jan 2015 - 31. dec 2015

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	250.000	305.480	0	555.480
Betalt udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	0	-9.395	50.000	40.605
Egenkapital, ultimo	250.000	296.085	50.000	596.085

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015	2014
	kr.	kr.
Løn og gager	-1.443.257	1.452.923
Pensionsbidrag	-256.151	-274.901
Feriepengeforpligtelse, regulering	0	0
Andre omkostninger til social sikring	-17.236	-21.832
Øvrige personaleomkostninger	-6.979	-30.625
	-1.723.623	-1.780.281

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har pr. 1. januar 2016 indgået ny lejekontrakt og er pr. 1. februar 2016 fraflyttet hidtidige lejemål.

Det nye lejemål er indgået for en tidsbegrænset periode og ophører pr. 31. juli 2018. Den årlige leje udgør kr. 46.332 og pr. 1. januar 2016 er lejeforpligtelsen således 125.000.

3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen