

Primus Arkitekter ApS

CVR-nr. 31 48 84 43

Vesterbrogade 20, 1. th.
1620 København V

Årsrapport 2019/20
(regnskabsperiode 1. juli 2019 - 30. juni 2020)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
12. januar 2021

David Bülow-Jacobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Primus Arkitekter ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. januar 2021

I direktionen:

David Bülow-Jacobsen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Primus Arkitekter ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Primus Arkitekter ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 12. januar 2021

**Piaster Revisorerne,
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 25 16 00 37**

Emil Lagstrøm
statsautoriseret revisor
mne45851

Selskabsoplysninger

Selskabet

Primus Arkitekter ApS
Vesterbrogade 20, 1. th.
1620 København V

CVR-nr.: 31 48 84 43
Stiftet: 1. maj 2008
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

David Bülow-Jacobsen

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i regnskabsåret bestået i at drive arkitektvirksomhed og rådgivning forbundet hermed.

Usikkerhed om going concern

Der henvises til beskrivelserne i årsregnskabets note 4.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er som forventet og anses på den baggrund for tilfredsstillende. Der henvises til beskrivelserne om forventninger til fremtiden i årsregnskabets note 4.

Selskabets ledelse henleder opmærksomheden på, at selskabets egenkapital er negativ. Det er ledelsens forventning, at selskabskapitalen reetableres ved positiv drift henover en årrække.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der henvises til beskrivelserne i årsregnskabets note 4.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2019/20	2018/19
Bruttofortjeneste		2.541.333	1.054.567
Personaleomkostninger	1	-1.470.777	-2.407.663
Af- og nedskrivninger		-61.363	-93.019
Andre driftsomkostninger		-896.656	0
Driftsresultat		112.537	-1.446.115
Finansielle indtægter		4.977	22.749
Finansielle omkostninger		-97.948	-89.408
Ordinært resultat før skat		19.566	-1.512.774
Skat af årets resultat	2	0	857
Årets resultat		19.566	-1.511.917
Forslag til resultatdisponering			
Overført overskud		19.566	-1.511.917
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Disponeret i alt		19.566	-1.511.917

Balance pr. 30. juni

Aktiver

	Note	2020	2019
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.652	22.606
Indretning af lejede lokaler		95.767	143.176
Materielle anlægsaktiver		104.419	165.782
Deposita		151.486	148.011
Finansielle anlægsaktiver		151.486	148.011
Anlægsaktiver		255.905	313.793
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		214.608	731.845
Igangværende arbejder for fremmed regning		193.694	172.419
Andre tilgodehavender		4.249	13.249
Selskabsskat		0	7.000
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	111.669	0
Kortfristede tilgodehavender		524.220	924.513
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.930	6.930
Likvide beholdninger		1	6.173
Omsætningsaktiver		531.151	937.616
Aktiver i alt		787.056	1.251.409

Balance pr. 30. juni

Passiver

	Note	2020	2019
Anpartskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-1.056.630	-1.076.196
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Egenkapital		-931.630	-951.196
Gæld til pengeinstitutter		631.541	923.800
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	66.892
Leverandører af varer og tjenesteydelser		26.050	233.038
Anden gæld		1.061.095	871.567
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	107.308
Kortfristede gældsforpligtelser		1.718.686	2.202.605
Gældsforpligtelser		1.718.686	2.202.605
Passiver i alt		787.056	1.251.409
Usikkerhed om going concern	4		
Eventualforpligtelser og leje	5		
Særlige poster	6		

Egenkapitalopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Anpartskapital		
Saldo primo	125.000	125.000
Saldo ultimo	125.000	125.000
Overført resultat		
Saldo primo	-1.076.196	435.721
Årets resultat	19.566	-1.511.917
Saldo ultimo	-1.056.630	-1.076.196
Foreslået udbytte		
Saldo primo	0	0
Udbetalt udbytte	0	0
Årets resultat	0	0
Saldo ultimo	0	0
Egenkapital	-931.630	-951.196

Noter

	2019/20	2018/19
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.338.482	2.203.721
Pensioner	118.041	173.552
Omkostninger til social sikring	14.254	30.390
	1.470.777	2.407.663
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	3	5
2 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	0	-857
	0	-857

3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabet har i regnskabsåret 2019/20 ydet lån til selskabets kapitalejer på op til 111 t.kr. inklusive renter. Udlånet er tilskrevet lovpligtige renter frem til og med den 30/6 2020.

Noter

4 Usikkerhed om going concern

Som følge af utilfredsstillende arbejde fra én af selskabets underleverandører er et konkret projekt, hvor selskabet er totalrådgiver, dels blevet forsinket og dels krævet væsentlig højere ressourceforbrug end først budgetteret. Dette har medført et enkeltstående tab vedrørende sagen på estimeret ca. 1,5 mio kr. indregnet i årsrapport pr. 30/6 2019. Egenkapitalen udgjorde -951 t.kr. pr. 30/6 2019.

Forsinkelsen af projektet har medført, at projektets bygherre og byggeleder varslede krav mod selskabet på ca. 896 t.kr., som selskabet viderestillede til selskabets underleverandør. Sagen er afsluttet ved forlig i 2019/20.

Selskabet har stillet krav mod underleverandøren på ca. 1 mio. kr. Underleverandørens forsikringsselskab har inden regnskabsaflæggelsestidspunktet anerkendt skylden og indledt mediationsproces. Denne pågår.

Selskabet har realiseret et resultat på 19 t.kr. for regnskabsåret 2019/20 og selskabets egenkapital er -931 t.kr. pr. 30/6 2020.

Selskabets budgetter viser et lille overskud for regnskabsåret 2020/21. Dette forventes realiseret gennem et nogenlunde uændret aktivitetsniveau samt lavere direkte omkostninger og personaleomkostninger for regnskabsåret 2020/21 sammenlignet med regnskabsåret 2019/20. Budgettets aktivitetsniveau består af projekter der allerede er indgået aftale om samt projekter der endnu ikke er indgået aftale om.

Selskabets ledelse har vurderet, at følgende skal finansiere selskabets fortsatte drift gennem regnskabsåret 2020/21:

- Positive pengestrømme fra driften.
- Eventuel modtagelse af indbetaling vedrørende krav stillet mod underleverandør.
- I forbindelse med aflæggelse af årsrapport 2019/20 har selskabets hovedanpartshaver givet tilsagn om at støtte selskabet med likviditet gennem 2020/21.
- Selskabet skal i løbet af regnskabsåret 2020/21 opretholde og om muligt udvide selskabets kredit hos selskabets bankforbindelse, der for nuværende udgør 800 t.kr.

5 Eventualforpligtelser og leje

Selskabet har indgået huslejeaftale. Opsigelsesvarsel er på 13 mdr. fra balancedagen med en gennemsnitlig ydelse på ca. t.kr. 30, i alt t.kr. 390.

Noter

6 Særlige poster

Som beskrevet i note 4 har selskabet afsluttet en sag ved forlig i regnskabsåret 2019/20. Selskabets forsikringsselskab har dækket forligsbeløbet. Forligsbeløbet på 896 t.kr. er indregnet på regnskabsposten andre driftsomkostninger og forsikringerstatningen på 896 t.kr. er indregnet på regnskabsposten andre driftsindtægter.

Selskabet har modtaget Covid-19 kompensation på 144 tkr., som er indregnet på regnskabsposten andre driftsindtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende arbejder. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder indregnes, i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Forventet restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-20%
Indretning af lejede lokaler	3-5 år	0-20%

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer for værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver vedrører depositum i forbindelse med lejemål.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen efter modregning af acontofaktureringer. Igangværende arbejder brutto opgøres til salgsværdi af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og den samlede, forventede avance på de enkelte sager (produktionsprincippet).

Princippet medfører, at den forventede avance på de enkelte sager løbende indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af andelen af de afholdte projektkostninger i forhold til projekternes forventede og samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede projektkostninger vil overstige de samlede indtægter på en sag, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udløsing i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

David Bülow-Jacobsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-045955522490

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-01-13 02:26:19Z

NEM ID 

David Bülow-Jacobsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-045955522490

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-01-13 02:26:19Z

NEM ID 

Emil Lagstrøm

Revisor

På vegne af: Piaster Revisorerne, Statsautoriseret r...

Serienummer: CVR:25160037-RID:54239865

IP: 83.94.xxx.xxx

2021-01-13 02:28:00Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GM4NH-UYBEH-EED2C-YFDTB-MTAD6-8QZ66

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>