

# LabVikar ApS

Avernakøvænget 4, 5000 Odense C

CVR-nr. 31 48 49 60

Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 12/06 2018

---

Rikke Merton  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## Påtegninger

Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

## Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsrapporten	9
Anvendt regnskabspraksis	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for LabVikar ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 12. juni 2018

### Direktion

Rikke Raún Merton

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i LabVikar ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for LabVikar ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 12. juni 2018

### **Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Thomas Clausen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33711

## Selskabsoplysninger

Selskabet	LabVikar ApS Avernakøvænget 4 5000 Odense C  Telefon: +45701972 Telefax: +32111676 E-mail: kunde@labvikar.dk Hjemmeside: www.labvikar.dk CVR-nr.: 31 48 49 60 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017 Hjemsted: Odense
Direktion	Rikke Raún Merton
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M
Pengeinstitut	Sparekassen Fyn Markedspladsen 15 5600 Faaborg

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været drift af vikar- og rekrutteringsbureau og hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 748.748, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en negativ egenkapital på kr. 211.485.

#### *Kapitalberedskabet*

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen. Ledelsen forventer at egenkapitalen retableres via kommende års positive indtjening.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.145.346</b>	<b>1.482</b>
Personaleomkostninger	2	-1.363.831	-1.430
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>781.515</b>	<b>52</b>
Finansielle indtægter	3	3.806	0
Finansielle omkostninger	4	-36.573	-41
<b>Resultat før skat</b>		<b>748.748</b>	<b>11</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>748.748</b>	<b>11</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		748.748	11
		<b>748.748</b>	<b>11</b>

## Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		165.350	75
Andre tilgodehavender		2.927	3
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	6	13.500	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>181.777</b>	<b>78</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>210.096</b>	<b>35</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>391.873</b>	<b>113</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>391.873</b>	<b>113</b>



## Balance 31. december

	Note	2017	2016
		kr.	t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		-336.485	-1.085
<b>Egenkapital</b>		<b>-211.485</b>	<b>-960</b>
Kreditinstitutter		0	769
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.223	58
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		10.529	9
Anden gæld		553.606	237
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>603.358</b>	<b>1.073</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>603.358</b>	<b>1.073</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>391.873</b>	<b>113</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	125.000	-1.085.233	-960.233
Årets resultat	0	748.748	748.748
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>125.000</b>	<b>-336.485</b>	<b>-211.485</b>

## Noter til årsrapporten

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt hele egenkapitalen. Selskabets kapitalforhold forventes reetableret via kommende års positive indtjening.

Selskabet har i 2017 haft stigende aktivitetsniveau og forventer at aktivitetsniveauet fortsætter i 2018.

Ledelsen har, under hensyntagen til ovenstående, aflagt årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

	2017	2016
	kr.	t.kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.235.657	1.181
Pensioner	51.395	14
Andre omkostninger til social sikring	25.258	27
Andre personaleomkostninger	51.521	208
	<b>1.363.831</b>	<b>1.430</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	3
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	3.806	0
	<b>3.806</b>	<b>0</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	36.573	41
	<b>36.573</b>	<b>41</b>

## Noter til årsrapporten

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.
Kostpris 1. januar	47.650
Kostpris 31. december	47.650
Af- og nedskrivninger 1. januar	47.650
Af- og nedskrivninger 31. december	47.650
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>

### 6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	2017	2016
	kr.	t.kr.
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	13.500	0

#### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

##### Direktion

Udestående gæld	13.500	0
Rentefod (%)	10,05%	0,00%
Forholdet bliver berigtiget i 2018.		

## Noter til årsrapporten

### 7 Eventualposter m.v.

Ikke indregnede udskudte skatteaktiver udgør DKK 63.200. Skatteaktivet bliver aktuelt, såfremt selskabet bliver i stand til at realisere positiv indtjening.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement i pengeinstitut, er der afgivet fordringspant for DKK 300.000. Regnskabsmæssig værdi heraf udgør pr. 31. december 2017 DKK 165.350.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LabVikar ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Clausen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-892822198322

IP: 91.221.207.10

2018-06-12 20:30:59Z

NEM ID 

## Rikke Raun Merton

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-564810138263

IP: 2.110.217.237

2018-06-14 11:22:03Z

NEM ID 

## Rikke Raun Merton

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-564810138263

IP: 2.110.217.237

2018-06-14 11:22:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JENXH-56PWA-CB5C4-N665T-FYFX4-2YKZZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>